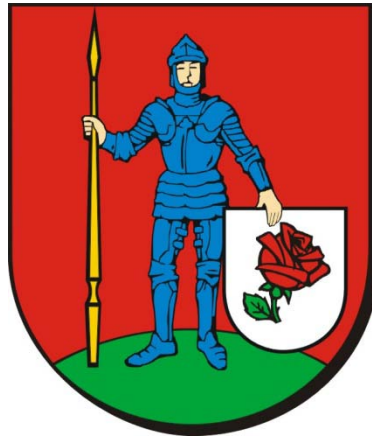


Załącznik do uchwały
Nr XXXIII/247/2013
Rady Powiatu w Ostródzie
z dnia 29 listopada 2013r.



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU OSTRÓDZKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA ROK 2014**

OSTRÓDA 2013

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ 2 CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.....	3
ROZDZIAŁ 3 ZASADY WSPÓŁPRACY.....	4
ROZDZIAŁ 4 ZAKRES PRZEDMIOTOWY.....	4
ROZDZIAŁ 5 FORMY WSPÓŁPRACY.....	4
ROZDZIAŁ 6 ZADANIA PROGRAMU.....	5
ROZDZIAŁ 7 OKRES REALIZACJI PROGRAMU	6
ROZDZIAŁ 8 FINANSOWANIE PROGRAMU.....	6
ROZDZIAŁ 9 SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.....	6
ROZDZIAŁ 10 INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI.....	7
ROZDZIAŁ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	7

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Roczny Program Współpracy Powiatu Ostródzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 zwany dalej „Programem” określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację Powiat będzie wspierać w 2014 roku. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań, w specyfikacjach do poszczególnych zadań.

2. Ilekcioć w Programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),

2) podmiotach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Ostródzie,

4) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Ostródzki.

3. Program będzie realizowany w świetle procedur określonych w:

1) w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),

2) w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) oraz §1 pkt. 5 lit. c rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 07 lutego 2008 r. w sprawie rodzajów zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym (Dz. U. Nr 29, poz. 172).

3) w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 2

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a podmiotami programu.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu,

2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,

3) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,

4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

ROZDZIAŁ 3

ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Podmioty programu są autonomiczne i suwerenne, a wzajemne oddziaływania regulują na zasadach umów i porozumień, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Współpraca Powiatu z podmiotami programu opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

ROZDZIAŁ 4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Jako zadania priorytetowe Powiatu w roku 2014 na podstawie zdiagnozowanych potrzeb wykazanych m.in. wskutek dotychczasowego przebiegu współpracy z podmiotami programu, określa się zadania z zakresu:

- 1) ochrony i promocji zdrowia,
- 2) edukacji,
- 3) promocji wolontariatu,
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywanie ich szans edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych,
- 5) działalności na rzecz organizacji pozarządowych,
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

ROZDZIAŁ 5

FORMY WSPÓŁPRACY

1. Zlecenie realizacji zadań Powiatu podmiotom programu odbywa się poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - 2) wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
2. Powiat:
 - 1) wspiera działalność podmiotów programu poprzez prowadzenie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, którego zadaniem jest w szczególności:
 - a) udzielanie pomocy doradczej w bieżącej działalności,
 - b) podnoszenie poziomu działania,
 - c) podnoszenie skuteczności w zdobywaniu środków na działalność,
 - d) promowanie działających na terenie Powiatu podmiotów programu,
 - 2) prowadzenie internetowej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie Powiatu,
 - 3) inicjowanie wzajemnej wymiany informacji w zakresie planowanych kierunków działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 4) opiniowanie i konsultowanie programów w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
 - 5) współorganizowanie corocznego Forum Organizacji Pozarządowych,

- 6) współorganizowanie Targów Organizacji Pozarządowych Powiatu Ostródzkiego,
- 7) organizowanie Korowodu Integracyjnego dla Organizacji Pozarządowych,
- 8) ogłaszanie konkursu „Darczyńca Roku 2013 w Powiecie Ostródzkim” dla osób, firm wspierających działalność podmiotów programu,
- 9) opracowanie Strategię Rozwoju Organizacji Pozarządowych Powiatu Ostródzkiego na lata 2014-2018,
- 10) wspieranie działania Inkubatora Przedsiębiorczości Społecznej,
- 11) wspieranie działania Zespołu Doradczo – Inicjatywnego,
- 12) wspieranie działania Zespołu ds. Ekonomii Społecznej,
- 13) prowadzenie innych form wsparcia mogą obejmować w szczególności:
 - a) udzielanie informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji,
 - b) współpraca i pomoc w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
 - c) promowanie działań podejmowanych przez podmioty programu poprzez zamieszczanie na stronie internetowej Powiatu – na wniosek podmiotu programu, informacji dotyczących realizowanych przez nie inicjatyw,
 - d) pomoc w nawiązywaniu przez podmioty programu kontaktów międzynarodowych,
 - e) udzielanie rekomendacji dla podmiotów programu starających się o środki z innych źródeł,
 - f) prowadzenie Centrum Użyteczności Publicznej, w którym znajdują się organizacje pozarządowe,
 - g) udzielanie wsparcia pozafinansowego (bezpłatne użyczenie sal konferencyjnych CUP),
 - h) inicjowanie lub organizowanie szkoleń dla podmiotów programu w zakresie zasad sporządzania ofert na realizację zadań publicznych,
 - i) promowanie przekazywania 1% podatku dochodowego na podmioty programu działające na terenie Powiatu.
 - j) określanie trybu i kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

ROZDZIAŁ 6

ZADANIA PROGRAMU

1. W roku 2014 Powiat wspierać będzie podmioty programu realizujące niżej wymienione zadania z zakresu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) wsparcie budowy sektora pozarządowego w Powiecie,
- 2) upowszechnianie wiedzy o organizacji pozarządowych na terenie Powiatu,
- 3) organizacja sportowej rywalizacji poprzez zawody sportowe w grach zespołowych,
- 4) upowszechnianie sportu – organizacja imprez sportowych o zasięgu powiatowym, regionalnym i ogólnopolskim,
- 5) promocja honorowego krwiodawstwa,
- 6) edukacja zdrowotna,
- 7) prowadzenie nieodpłatnej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego,
- 8) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywanie ich szans edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych,
- 9) edukacja ustawiczna osób starszych,
- 10) edukacja mieszkańców Powiatu,
- 11) szkolenia zwiększające wiedzę nt. efektywnego zarządzania wolontariatem,
- 12) wspieranie działań na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym.

ROZDZIAŁ 7

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2014 do 31 grudnia 2014 roku.

ROZDZIAŁ 8

FINANSOWANIE PROGRAMU

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań w 2014 r. objętych niniejszym Programem wynosi 42 800 zł.

ROZDZIAŁ 9

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
2. Celem monitoringu realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość podmiotów programu,
 - 3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych, w tym ilość podmiotów programu,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od podmiotów programu,
 - 5) ilość zadań, których realizację podmiotom programu,
 - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 7) liczba beneficjentów (adresatów) realizowanych zadań publicznych,
 - 8) wysokość wkładu finansowego i pozafinansowego podmiotom programu w realizację zadań publicznych.
3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań w ramach Programu zajmuje się Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Radzie do 30 kwietnia 2015 roku przez Koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

ROZDZIAŁ 10

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Program jest przygotowywany po zebraniu pisemnych opinii w trakcie konsultacji społecznych i przedkładany Radzie.
2. Konsultacje przeprowadzone są zgodnie z zapisami uchwały Nr XLVI/219/2010 Rady Powiatu z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie Regulaminu konsultacji społecznych z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Pisemne opinie do Programu można było składać w terminie od 15.11.2013 r. do 29.11.2013 r. Program dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Ostródzkiego w zakładce „Konsultacje społeczne” i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Ostródzie oraz na stronie internetowej powiatu: www.powiat.ostroda.pl, a także zaopiniowany przez komisje merytoryczne Rady.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszelkie informacje dotyczące współpracy Powiatu z podmiotami programu wynikające z niniejszego Programu (m.in. uchwały, ogłoszenia konkursów, wzory ofert, umów, sprawozdań, sposób powoływania komisji konkursowej) dostępne są na stronie internetowej powiatu www.powiat.ostroda.pl. Zasady i tryb powoływania komisji konkursowej określa

**KARTA WSPÓŁPRACY POMIĘDZY POWIATEM OSTRÓDZKIM
A ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI.**