



Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Ostródzie

Kategoria: [Informacja](#)

Ogłoszono 2019-11-25 08:34:32 przez [Marek Jastrzębski](#)

Skarbnik Powiatu

Funkcję Skarbnika Powiatu Ostródzkiego sprawuje - Hanna Żynda

Telefon: (0-89) 642 98 10, fax: (0-89) 642 98 17

E - mail: sekretariat@powiat.ostroda.pl

1. Do zadań Skarbnika należy w szczególności:

- wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków w zakresie rachunkowości,
- przygotowywanie projektu budżetu Powiatu,
- nadzorowanie i kontrolowanie realizacji budżetu Powiatu,
- kontrasygnowanie czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych i udzielenie upoważnień innym osobom do dokonywania kontrasygnaty,
- nadzór nad sporządzaniem sprawozdawczości budżetowej,
- przygotowywanie okresowych analiz, ocen i bieżącej informacji o sytuacji finansowej Powiatu.
- opiniowanie projektów aktów prawnych wywołujących skutki finansowe dla budżetu Powiatu,
- opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących rachunkowości i kontroli finansowej,
- wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz zadań wynikających z poleceń lub upoważnień Starosty.

2. Skarbnik kieruje pracą Wydziału Finansowego.