

Załącznik nr 4 do siwz

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

**„Rozbudowa Geoportalu Powiatu Ostródzkiego
oraz utworzenie nowych aplikacji
udostępniających e-usługi o wysokim
poziomiej dojrzałości”**

w ramach projektu:

**"E-powiat – cyfryzacja urzędu
Starostwa Powiatowego w Ostródzie"**

1. Spis treści

1.	Spis treści	2
2.	Słownik pojęć i skrótów	4
3.	Przedmiot zamówienia	7
4.	Uwarunkowania prawne	8
5.	1. Stan istniejący	11
5.1.	Oprogramowanie dziedzinowe (back-office)	11
5.1.1.	Zestaw usług realizowanych przez istniejący Geoportal	13
5.1.2.	Szczegółowy opis działania poszczególnych usług	15
5.2.	Baza sprzętowa.....	20
6.	Rozbudowa systemu front-office	21
2.1.	Zestawy e-usług do uruchomienia w ramach rozbudowanego geoportalu.....	24
6.1.1.	Zestaw e-usług związany z procesem udostępniania materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz z wydaniem wypisu/wypisu i wrysu/wrysu w ewidencji gruntów i budynków.....	24
6.1.2.	Zestaw e-usług uzupełniających związanych z procesem obsługi wykonawców prac geodezyjnych.....	26
6.1.3.	Zestaw e-usług związany z procesem obsługi rzeczoznawców	27
6.1.4.	E-usługa związana z geokodowaniem numeru osnowy geodezyjnej.....	28
6.1.5.	Zestaw e-usług związanych z koordynacją sieci uzbrojenia terenu	28
6.1.6.	Zestaw e-usług związanych z procesem pozyskiwania atrybutów i geokodowaniem obiektów zgromadzonych w bazach danych przez uprawnionych użytkowników – pracowników administracji, branże, itp.	29
6.2.	Komponenty wykorzystywane w e-usługach	29
2.3.1.	Komponent PE – płatność elektroniczna	29
2.3.2.	Komponent AK – autoryzacja klienta	29
2.3.3.	Komponent LZD – autoryzacja klienta.....	30
6.3.	Szczegółowy opis realizacji poszczególnych usług w ramach rozbudowanego geoportalu	30
6.3.1.	Zamówienie zbioru EGiB.....	30
6.3.2.	Udostępnienie rejestrów, kartotek, wykazów, skorowidzów i zestawień z bazy EGiB .	31
6.3.3.	Udostępnienie mapy ewidencyjnej i zasadniczej	32

6.3.4.	Udostępnienie zbioru danych GESUT/BDOT500	33
6.3.5.	Wydawanie wyrysów i wypisów z bazy EGIB.....	33
6.3.6.	Usługa generowania Dokumentu Obliczenia Opłaty wraz z płatnością elektroniczną .	34
6.3.7.	Usługa pobierania materiałów zasobu (danych z baz EGIB/GESUT/BDOT500) z obszaru zgłoszonej pracy	34
6.3.8.	Usługa udostępniania dużych plików poprzez łącze szyfrowane	35
6.3.9.	Usługa przyjęcia do PZGiK dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę w ramach zgłoszonych prac geodezyjnych.....	36
6.3.10.	Usługa wyszukiwania i przeglądania danych z bazy RC (bez cen i wartości)	36
6.3.11.	Usługa zamówienia zbioru danych RC.....	36
6.3.12.	Usługa pobrania danych z RC i generowania Licencji.....	37
6.3.13.	Przyjęcie wniosku o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu. 37	
6.3.14.	Przeprowadzenie narady koordynacyjnej	38
6.3.15.	Przekazanie protokołu z ustaleń związanych z wnioskiem.....	38
6.3.16.	Usługi wewnątrzadministracyjne (dla uprawnionych użytkowników).....	38
6.3.16.1.	Wyszukiwanie i przeglądanie atrybutów obiektów z bazy EGIB.....	39
6.3.16.2.	Pozyskiwanie atrybutów obiektów bazy danych GESUT	39
6.3.16.3.	Przeglądanie atrybutów obiektów z bazy BDOT500.....	39
6.3.16.4.	Przeglądanie atrybutów obiektów z bazy BDSOG	39
7.	Wymagania dotyczące strony startowej Geoportalu Powiatu Ostródzkiego	40
8.	Inne ustalenia	41
8.1.	Warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego, wsparcia użytkowników i asysty technicznej.	41
8.2.	Wymagania dotyczące licencji i dokumentu gwarancyjnego	44

2. Słownik pojęć i skrótów

A2A	Administration to administration (ang.) – usługi administracji dla administracji.
A2B	Administration to business (ang.) – usługi administracji dla biznesu.
A2C	Administration to citizen (ang.) - usługi administracji dla obywateli.
ACID	Zbiór właściwości, które gwarantują poprawne przetwarzanie transakcji w bazach danych.
API	Interfejs programistyczny aplikacji.
awaria	Stan niesprawności lub zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) moduł Systemu, ograniczające wydajność lub funkcjonalność Systemu i uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z całego Systemu lub jego modułu.
awaria niekrytyczna	Awaria, która negatywnie wpływa na wydajność i funkcjonalność systemu lub modułu, lecz nie uniemożliwia korzystanie z systemu.
awaria krytyczna	Awaria, która uniemożliwia Zamawiającemu korzystanie z systemu bądź modułu.
baza danych przestrzennych	Zbiór danych przestrzennych zapisanych zgodnie z określonymi regułami. W znaczeniu węższym obejmuje dane cyfrowe gromadzone zgodnie z zasadami przyjętymi dla danego programu komputerowego przeznaczonego do gromadzenia i przetwarzania tych danych.
BDOT500	Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500–1:5000, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2028).
BDSOG	Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 352).
dane przestrzenne	Wszelkie dane odnoszące się bezpośrednio lub pośrednio do określonego położenia lub obszaru geograficznego.
dane referencyjne	Dane stanowiące odniesienie przestrzenne dla danych tematycznych; najczęściej za dane referencyjne uznaje się dane geodezyjne i kartograficzne, takie jak: ewidencja gruntów i budynków, mapa zasadnicza, ortofotomapa.
EGiB	Ewidencja gruntów i budynków, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2019 r., poz. 393).
Formularz DOO	Wzór dokumentu obliczenia opłaty stanowiący załącznik nr 9 do rozporządzenia o udostępnianiu PZGiK.
Formularz ZG	Wzór zgłoszenia prac geodezyjnych stanowiący załącznik do rozporządzenia w sprawie formularzy ZG.
Formularz P	Część główna wniosku o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego stanowiąca załącznik nr 3 do rozporządzenia o udostępnianiu PZGiK.
Formularz P1	Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych bazy danych EGiB stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia o udostępnianiu PZGiK.
Formularz P2	Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestrów, skorowidzów, zestawień z bazy danych EGiB stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia o udostępnianiu PZGiK.
Formularz P3	Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia o udostępnianiu PZGiK.
Formularz P5	Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych GESUT stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia o udostępnianiu PZGiK.
Formularz P6	Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych bazy danych BDOT500 stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia o udostępnianiu PZGiK.

GESUT	Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U. z 2015 r., poz. 1938).
Geoportal	Oznacza witrynę internetową (lub jej odpowiednik) zapewniającą dostęp do usług danych przestrzennych. Geoportale spełniają istotną rolę w infrastrukturze informacji przestrzennej. W Europie działa geoportal INSPIRE, na szczeblu krajowym geoportal.gov.pl. Powiatowy węzeł infrastruktury informacji przestrzennej ma zostać rozbudowany w wyniku Projektu.
infrastruktura informacji przestrzennej (IIP)	Opisane metadanymi zbiory danych przestrzennych oraz dotyczące ich usługi, środki techniczne, procesy i procedury, które są stosowane i udostępniane przez współtworzące infrastrukturę informacji przestrzennej organy wiodące, inne organy administracji oraz osoby trzecie.
interoperacyjność	Możliwość łączenia zbiorów danych przestrzennych oraz interakcji usług danych przestrzennych bez powtarzalnej interwencji manualnej w taki sposób, aby wynik był spójny, a wartość dodana zbiorów i usług danych przestrzennych została zwiększona.
licencja	Dokument, o którym mowa w rozporządzeniu o udostępnieniu PZGiK (wzór w załączniku nr 6 i 7).
metadane	Informacje opisujące zbiory danych przestrzennych i usługi danych przestrzennych oraz umożliwiające ich odnalezienie, inwentaryzację i używanie.
moduł	Integralna część Systemu.
obiekt przestrzenny	Abstrakcyjna reprezentacja zjawiska świata rzeczywistego związana z określonym położeniem lub obszarem geograficznym.
POK	Portal Obsługi Klienta
Projekt	Oznacza projekt pn. „E-powiat – cyfryzacja urzędu Starostwa Powiatowego w Ostródzie”.
PZGiK	Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, o którym mowa w Rozporządzeniu w sprawie PZGiK.
rejestr publiczny	Rejestr, ewidencja, wykaz, lista, spis albo inna forma ewidencji służąca do realizacji zadań publicznych, prowadzona przez podmiot publiczny na podstawie odrębnych przepisów ustawowych.
RC	Rejestr cen, o którym mowa w art. 4 ust 1a pkt 7 Prawa geodezyjnego i kartograficznego.
rozporządzenie o udostępnieniu PZGiK	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępnienia materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz.U. z 2014 r., poz. 917) oraz rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 13 września zmieniające rozporządzenie w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 1989).
rozporządzenie w sprawie formularzy ZG	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłoszenia prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2014 r., poz. 924).
rozporządzenie w sprawie PZGiK	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1183), które weszło w życie 7 stycznia 2014 r.
RPO WWM	Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
SIT	System informacji o terenie, w skład którego wchodzi zbiory danych gromadzone w bazach danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a PGiK.
System	Spójna całość wszystkich wdrożonych aplikacji składających się na przedmiot zamówienia (geoportal i e-usług specjalistyczne).

system teleinformatyczny	Zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci telekomunikacyjnego urządzenia końcowego – w Projekcie utożsamiany z modułami realizującymi usługi.
System PZGiK	Uporządkowany i całościowy układ wraz z zintegrowanymi systemami teleinformatycznymi wykorzystywanymi do przetwarzania danych w odpowiadających im bazach danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1–5 i pkt 7–11, art. 7a pkt 16a, art. 24b ust. 1 pkt 1 ustawy, oraz w zintegrowanych kopiach baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy, zintegrowany z systemem do elektronicznego zarządzania dokumentacją, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 6 ust. 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 164).
tryb 24/7	Oznacza całodobową dostępność usługi 7 dni w tygodniu.
usługi danych przestrzennych	Operacje, które mogą być wykonywane przez aplikację komputerową na danych przestrzennych zawartych w zbiorach danych przestrzennych lub na powiązanych z nimi metadanych.
ustawa IIP	Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1472) stanowiąca transpozycję Dyrektywy INSPIRE.
ustawa PGiK	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 276 z późniejszymi zmianami).
WFS	Web Future Service - międzynarodowy standard internetowego udostępniania danych wektorowych (map).
WMS	Web Map Service – międzynarodowy standard internetowego serwisu do tworzenia i udostępniania map.
zbiór danych przestrzennych	Rozpoznawalny zestaw danych przestrzennych.
Zgłoszenie	Powiadomienie przez użytkownika lub administratora o zdarzeniu, awarii, błędzie, problemie lub wadzie dotyczącej przeniesienia danych, ujawnionej w trakcie trwania serwisu gwarancyjnego.

3. Przedmiot zamówienia

Zamówienie pt. „Rozbudowa Geoportalu Powiatu Ostródzkiego oraz utworzenie nowych aplikacji udostępniających usługi o wysokim poziomie dojrzałości” jest jednym z zadań projektu "E-powiat – cyfryzacja urzędu Starostwa Powiatowego w Ostródzie", realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014–2020, działanie 3.1 „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych”.

Realizacja zadania ma zapewnić interoperacyjność z Geoportalem Powiatu Ostródzkiego, który był przedmiotem projektu realizowanego przez Powiat w perspektywie finansowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 pn. „Zwiększenie zasobu geodezyjnego i kartograficznego Powiatu Ostródzkiego poprzez budowę systemu umożliwiającego świadczenie e-usług publicznych”.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje rozbudowę Geoportalu Powiatu Ostródzkiego o kolejne e-usługi udostępniające dane zgromadzone w zaktualizowanych i dostosowanych do obowiązujących przepisów prawa zbiorach danych. W tym celu należy:

1. utworzyć e-usługi związane z udostępnieniem materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz z wydaniem wypisu/wypisu i wycisku/wycisku z ewidencji gruntów i budynków;
2. rozbudować e-usługi związane z procesem obsługi wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych;
3. utworzyć e-usługi związane z obsługą rzeczoznawców;
4. utworzyć e-usługę związaną z geokodowaniem numeru osnowy geodezyjnej;
5. utworzyć e- usługi związane z koordynacją sieci uzbrojenia terenu;
6. utworzyć e-usługi związane z pozyskiwaniem atrybutów i geokodowaniem obiektów zgromadzonych w bazach danych przez administrację publiczną, branże i innych uprawnionych użytkowników.

Zamówienie zostanie wykonane poprzez:

- dostawę aplikacji rozbudowujących istniejący Geoportal o nowe funkcjonalności;
- dostawę aplikacji realizujących poszczególne e-usługi;

Termin wykonania przedmiotu zamówienia **60 dni** od dnia podpisania umowy.

Zamawiający nie zakłada zmiany systemu back-office – STRATEG (EWMAPA, EWOPIS, OŚRODEK, REJCEN, BANK OSNÓW) oraz funkcjonującego Geoportalu Powiatu Ostródzkiego.

Zadaniem Wykonawcy jest przeprowadzenie wszelkich prac wdrożeniowych oraz integracyjnych, a także dostarczenie wszystkich niezbędnych modułów aplikacyjnych koniecznych do skutecznego uruchomienia i świadczenia e-usług wymienionych w rozdziale 2 i 3. Dostarczone oprogramowanie należy zainstalować na serwerach wskazanych przez Zamawiającego.

4. Uwarunkowania prawne

Wykonawca oprócz uwarunkowań szczegółowych zawartych w niniejszym dokumencie musi uwzględnić:

1. Przepisy ogólne służące powstaniu infrastruktury informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej, które ustanowiła:
 - a. Dyrektywa INSPIRE - dyrektywa 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady UE z 14 marca 2007 r. ustanawiająca infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE); (Dz. U. Unii Europejskiej nr L 108/1); Dyrektywa INSPIREi które zostały zaimplementowane do warunków polskich. W konsekwencji powstała:
 - b. Ustawa o IIP - ustawa z 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 177).
2. Przepisy branżowe, które zostały zmienione po ustanowieniu przepisów ogólnych, tj.:
 - a. ustawa PGiK - ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne z 17 maja 1989 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 276 z późn. zm.) oraz nowe akty wykonawcze:
 - **rozporządzenie EGiB** - rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 1034)
 - **rozporządzenie zmieniające EGiB** – rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 27 września 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. 2017, poz. 1990)
 - **rozporządzenie BTOT500** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2028)
 - **rozporządzenie GESUT** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U. z 2015 r., poz. 1938)
 - **rozporządzenie BDSOG** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 352)

- **rozporządzenie PZGiK** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1183), które weszło w życie 7 stycznia 2014 r.
 - **rozporządzenie w sprawie standardów** - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2011 r. nr 263, poz. 1572)
 - **rozporządzenie w sprawie uwierzytelniania** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 914)
 - **rozporządzenie w sprawie formularzy** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2014 r. poz. 924)
 - **rozporządzenie w sprawie udostępniania** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2014 r., poz. 917).
 - **rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie udostępniania** – rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 13 września 2017r. zmieniające rozporządzenie w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 1989).
3. Przepisy dotyczące ogólnych zasad informatyzacji Państwa, które nie zostały zaimplementowane w przepisach branżowych, a głównie:
- a. Ustawa z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych:
 - rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 10 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien

spełniać system teleinformatyczny służący do uwierzytelniania użytkowników (Dz.U. z 2020 r., poz. 399)

- rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 10 września 2018 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (Dz.U. z 2018 poz. 1760)
 - rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 5 października 2016 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (Dz.U. z 2019 poz. 1969)
 - rozporządzenie Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247)
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych z rejestru publicznego - art. 15 ust. 3 ustawy (Dz. U. z 2018 r., poz. 29)
 - rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z 5 października 2016 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 1969)
- b. Ustawa z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344)
- c. Ustawa z 29 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 162).

Udostępnianie danych powinno odbywać się w formacie GML z zastosowaniem schematów aplikacyjnych oraz systemów zapewniających minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych, zapewniając tym samym interoperacyjność semantyczną i technologiczną.

5. 1. Stan istniejący

5.1. Oprogramowanie dziedziczne (back-office)

W Starostwie Powiatowym w Ostródzie systemem dziedzicznym (back-office) jest system **STRATEG**, w którym EWMAPA to główny program do przetwarzania danych graficznych.

Autorem systemu STRATEG jest firma GEOBID sp. z o.o. w Katowicach.

System składa się z następujących zintegrowanych ze sobą programów:

- służących do obsługi PZGiK:
 - EWMAPA** - do prowadzenia baz graficznych: EGiB, GESUT, BDOT500, BANK OSNÓW
 - EWOPIS** - do prowadzenia bazy opisowej EGiB, zintegrowany z EWMAPA
 - REJCEN** - do prowadzenia RC, zintegrowany z EWOPISEM
 - OŚRODEK** - do prowadzenia materiałów PZGiK, zintegrowany z EWMAPA
 - BANK OSNÓW** - do prowadzenia BDSOG, zintegrowany z EWMAPA
- związanych z gospodarką nieruchomościami:
 - MIENIE** – do prowadzenia ewidencji mienia Skarbu Państwa i mienia Powiatu.

Wyżej wymienione systemy umożliwiają prowadzenie dotychczasowych zbiorów danych, a najnowsze ich wersje pozwalają na przekształcenie baz danych do struktur i wymagań dotyczących baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2,3,7,10 i 12 oraz art. 40 w powiązaniu z art. 7d ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, za które odpowiedzialny jest powiat.

STRATEG jest systemem modułowym, łatwym do rozbudowy. Funkcjonuje w oparciu o bazę danych Firebird typu open source. Jest to relacyjna baza typu SQL o wysokim stopniu bezpieczeństwa, działająca w oparciu o rozwiązania ACID.

Zamawiający nie zakłada wymiany posiadanych systemów dziedzicznych. Funkcjonujący Geoportal Powiatu Ostródzkiego (front-office) W ramach projektu pn. „Zwiększenie zasobu geodezyjnego i kartograficznego Powiatu Ostródzkiego poprzez budowę systemu umożliwiającego świadczenie e-usług publicznych”, zrealizowanego w perspektywie finansowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013, powstał Geoportal oparty o serwer EWMAPA WMS <http://ostroda.geoportal2.pl/>.

Należy podkreślić, że program dziedziczny EWMAPA jest równocześnie serwerem danych WMS, jak i klientem danych WMS udostępnianych przez inne podmioty.

Funkcjonujący Geoportal oparto głównie na usłudze WMS. Umożliwia on proste połączenie adresów innych usług WMS. Działa w standardowych przeglądarkach internetowych typu MS Explorer, Mozilla FireFox, Chrome, bez konieczności instalowania dodatkowych aplikacji typu plug-in.

Istniejący Geoportal wyposażony jest w podstawowe funkcjonalności, takie jak:

1. Nawigacja na mapie:
 - a) płynne (szybkie) pomniejszanie i powiększanie widoku mapy,
 - b) lokalizacja widoku mapy na mapie referencyjnej,
 - c) przesuwanie mapy we wszystkich kierunkach,
 - d) lokalizacja wg współrzędnych,
 - e) lokalizacja wybranych obszarów (dzielnic, obrębów itp.).
2. Operacje zapalania/gaszenia poszczególnych warstw tematycznych.
3. Prezentowanie podstawowych danych, takich jak:
 - a) granice gmin,
 - b) rastry mapy ewidencyjnej,
 - c) rastry mapy zasadniczej,
 - d) dane ewidencji gruntów i budynków z bazy EGiB,
 - e) dane ewidencji sieci uzbrojenia terenu z bazy GESUT,
 - f) inne obiekty przestrzenne z bazy BDOT500.
4. Identyfikacja obiektów na mapie i prezentacja informacji opisowych (powiązanych z obiektami graficznymi) zarówno podstawowych, jak i skojarzonych, zawartych w różnych bazach systemu (np. w bazie ewidencji gruntów i budynków, banku osnów, bazie adresowej).
5. Wyszukiwanie informacji graficznych w oparciu o dane opisowe, co najmniej w zakresie:
 - a) adresów,
 - b) numerów działek,
 - c) właścicieli nieruchomości,
 - d) współrzędnych geograficznych i geodezyjnych.
6. Drukowanie zarówno obrazu mapy, jak i informacji opisowych, w tym wydruków w skali do formatu pdf wraz z możliwością wyboru drukowanych warstw, formatu papieru, skali wydruku.
7. Udostępnianie informacji z uwzględnieniem uprawnień użytkownika dotyczących:
 - a) zakresu tematycznego,
 - b) zakresu obszarowego,
 - c) zakresu czasowego,
 - d) listy adresów (dostęp z konkretnych adresów IP),

- e) ograniczeń w zakresie udostępniania danych osobowych.
8. Wykonywanie operacji pomiaru odległości (po linii łamanej) oraz powierzchni.
 9. Automatyczne tworzenie rejestru zdarzeń z uwzględnieniem uprawnień użytkownika.
 10. Zapamiętywanie aktualnego widoku mapy wraz z możliwością zapisywania tej informacji.

Geoportal posiada podłączenie do adresów innych e-usług danych przestrzennych, takich jak:

- OpenStreetMap
- GDOŚ – obszar chronionego krajobrazu
- MPZP – krajowa integracja
- Google Street View
- GEOPORTAL.GOV.PL (ortofotomapa i adresy).

5.1.1. Zestaw usług realizowanych przez istniejący Geoportal

Geoportal realizuje następujące usługi:

Nr	Nazwa usługi	Opis (proces biznesowy)	Stopień dojrzałości	Relacja	Tryb
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Usługa przeglądania mapy	Na żądanie użytkownika generowanie obrazu mapy w oparciu o usługę WMS. Użytkownik wybiera poprzez stronę internetową obszar oraz zakres tematyczny, usługa zwraca obraz mapy.	3	A2A A2B A2C	publiczny
2.	Usługa pozyskiwania danych o działce i budynkach na działce	Użytkownik wskazuje na obrazie mapy działkę ewidencyjną, a usługa w oparciu o bazę danych EGiB zwraca informację o działce i budynkach bez danych osobowych (ograniczony zakres informacji).	3	A2A A2B A2C	publiczny
3.	Usługa geokodowania nazwy gminy	Użytkownik wybiera nazwę gminy, a usługa zwraca obraz mapy obejmujący daną gminę.	3	A2A A2B A2C	publiczny
4.	Usługa geokodowania numeru działki ewidencyjnej	Użytkownik w wywołanym oknie wpisuje numer działki (lub fragment numeru działki), usługa zwraca obraz graficzny wybranej działki lub działek - w przypadku wyboru przez fragment numeru.	3	A2A A2B A2C	publiczny
5.	Usługa geokodowania współrzędnych geograficznych lub geodezyjnych	Użytkownik w wywołanym oknie wpisuje współrzędne, a usługa transformuje je i wskazuje obraz na mapie.	3	A2A A2B A2C	publiczny
6.	Usługa zgłaszania prac geodezyjnych	Zalogowanemu użytkownikowi zostaje udostępniony częściowo wypełniony formularz zgłoszenia (ZG). Użytkownik wskazuje na mapie	3	A2B	niepubliczny

		zakres przestrzenny wykonywanej pracy, a usługa przetwarza ten zakres na ciąg współrzędnych, a następnie powoduje zapisanie zgłoszenia w systemie dziedzicznym oraz pobranie i przekazanie on-line zalogowanemu użytkownikowi numeru ewidencyjnego z rejestru zgłoszeń.			
7.	Usługa uzgadniania listy materiałów zasobu	Użytkownikowi zostaje udostępniony specjalistyczny komunikator działający pomiędzy nim a starostwem, umożliwia on wykonanie uzgodnienia listy materiałów on-line w ramach zgłoszonego zakresu pracy wraz z możliwością wstępnej kalkulacji opłaty.	3	A2B	niepubliczny
8.	Usługa obsługi zgłoszeń uzupełniających	Zalogowanemu użytkownikowi zostaje udostępniony częściowo wypełniony formularz zgłoszenia danej pracy geodezyjnej (ZG) wraz z nadanym numerem z rejestru zgłoszeń w celu modyfikacji (uzupełnienia) zapotrzebowania na materiały zasobu, np. w związku ze zmianą zakresu pracy.	3	A2B	niepubliczny
9.	Usługa przeglądania zgłoszonych zakończonych/niezakończonych prac geodezyjnych	Uprawniony użytkownik może zażądać wyświetlenia z Rejestru zgłoszeń prac, robót zakończonych/niezakończonych, a usługa zidentyfikuje zalogowanego użytkownika i wyświetli informacje o jego wykonanych i zakończonych/niezakończonych pracach.	3	A2B	niepubliczny
10.	Usługa potwierdzająca istnienie określonej osoby w bazie EGİB	Uprawniony użytkownik (komornik) podaje w wywołanym oknie dane dotyczące osoby fizycznej (np. nazwisko i imię, PESEL), a usługa sprawdza zawartość danych w bazie EGİB i zwrótnie informuje, czy osoba o wskazanych danych występuje lub nie występuje w bazie EGİB.	3	A2B	niepubliczny
11.	Usługa potwierdzająca istnienie określonej instytucji w bazie EGİB	Uprawniony użytkownik (komornik) podaje w wywołanym oknie dane dotyczące instytucji (np. nazwa, NIP), a usługa sprawdza zawartość danych w bazie EGİB i zwrótnie informuje, czy instytucja o wskazanych danych występuje lub nie występuje w bazie EGİB.	3	A2B	niepubliczny

5.1.2. Szczegółowy opis działania poszczególnych usług

1. Usługa przeglądania mapy

Usługę przeglądania wykonano w oparciu o usługę WMS. Do realizacji tego zadania wykorzystywany jest serwer WMS wbudowany w system dziedziny i rozszerzony o następujące funkcjonalności:

- 1) możliwość autoryzacji zapytań (dostępność usługi dla zalogowanych użytkowników),
- 2) możliwość ograniczenia dostępu tylko do wskazanych adresów IP,
- 3) ograniczenie usługi wyłącznie do zapytań WMS,
- 4) kontrola parametrów zapytań,
- 5) tworzenie logu zapytań.

Oparcie się o serwer WMS (wbudowany w program dziedziny) umożliwia dostęp do nieskażonych jakkolwiek konwersją danych. Obraz prezentowany w systemie dziedziny i w usłudze WMS powinien być identyczny.

2. Usługa pozyskania danych o wskazanej działce i budynku na działce

Usługa jest wykonana w oparciu o serwer WMS (GetFeatureInfo) i pobieranie danych opisowych ewidencji gruntów i budynków z systemu dziedziny, z aktualnie prowadzonej bazy EGiB, a nie z jej kopii.

W przypadku usługi udostępnianej publicznie prezentacji podlegają wyłącznie:

- numer jednostki rejestrowej,
 - numer działki,
 - informacja o położeniu działki,
 - użytki na działce,
 - powierzchnia ewidencyjna działki,
- a jeśli na działce są budynki, jeszcze dodatkowo:
- numery ewidencyjne budynków,
 - ich adresy,
 - KŚT,
 - funkcja budynku,
 - liczba kondygnacji,
 - powierzchnia zabudowy,
 - powierzchnia użytkowa (wg projektu).

3. Usługa geokodowania nazwy gminy w powiecie

E-usługa umożliwia wyświetlenie w geoportalu obszaru odpowiadającego gminie w powiecie. Użytkownik wybiera z rozwijanego menu występujące gminy w powiecie, a usługa zwraca obraz, w którym mieści się dana gmina.

4. Usługa geokodowania numeru działki ewidencyjnej

E-usługa geokodowania umożliwia lokalizację działki na mapie wraz z powiększeniem obszaru w celu wizualizacji wyszukiwanej działki.

Zapewniona jest funkcjonalność wyszukiwania:

- poprzez wybór numeru obrębu i numeru działki (pełny identyfikator),
- poprzez wyłącznie numer działki i wówczas zaznaczone powinny być wszystkie działki o podanym numerze z możliwością ich przeglądu.

5. Usługa geokodowania współrzędnych geograficznych lub geodezyjnych

E-usługa geokodowania współrzędnych umożliwia lokalizację punktu na mapie o określonych współrzędnych wraz z powiększeniem obszaru wokół lokalizowanego punktu. Wyszukiwanie jest realizowane wg współrzędnych geodezyjnych (układ 2000), jak i współrzędnych geograficznych w formatach: stopnie, minuty, sekundy i ułamki sekund; stopnie, minuty i ułamki minut oraz stopnie i ułamki stopnia.

6. Usługa zgłaszania prac geodezyjnych

E-usługa umożliwia zgłoszenie pracy geodezyjnej w Starostwie Powiatowym w Ostródzie i zwrotne otrzymanie numeru zgłoszenia z systemu dziedzicznego (on-line).

Z uwagi na ograniczoną liczbę użytkowników (wykonawców prac geodezyjnych) i ich szczególne uprawnienia e-usługa ta jest realizowana w trybie niepublicznym (po zalogowaniu się użytkownika) i to w taki sposób, by użytkownik musiał wypełnić tylko niezbędne pola formularza ZG. Zatem:

- pola 1,2,3,4 są uzupełniane automatycznie na podstawie informacji o zalogowanej osobie (personalizacja usługi);
- pole 5 uzupełnia użytkownik, przy czym data jest wstawiana automatycznie;
- pole 6 powinno uzupełniać się automatycznie na podstawie konfiguracji systemu;
- pole 7 uzupełniane jest przez system po automatycznym nadaniu identyfikatora zgłoszenia pracy w systemie dziedzicznym;
- pole 8 powinno umożliwiać dodanie jednej lub więcej osób, dane pierwszej (domyślnej) osoby powinny uzupełniać się automatycznie na podstawie danych o zalogowanej osobie i danych systemu dziedzicznego;
- pole 9 uzupełnia użytkownik (umożliwia dodanie jednego lub więcej celów);

- pole 10 i 11 jest uzupełniane przez użytkownika;
- pole 12 umożliwia wybranie daty z kalendarza lub jej wpisanie;
- pole 13 umożliwia wprowadzenie działki lub działek na podstawie mapy (wybór działki poprzez jej wskazanie na mapie); wprowadzanie obszaru odbywa się na podstawie wskazania na mapie; użytkownik może wprowadzić więcej niż jeden obszar; podczas wskazywania użytkownik ma możliwość importu/eksportu zaznaczenia (obszaru), jak i jego odłożenia (wyznaczenia bufora);
- pole 14 musi umożliwiać wprowadzenie jednego lub wielu materiałów zasobu; wyboru listy materiału zasobu dostępnego podczas zgłoszenia i wyboru współczynnika PD i AJ można dokonać wyłącznie spośród pozycji zdefiniowanych w systemie dziedzicznym; po każdym dodaniu/usunięciu pozycji czy zmianie obszaru (zdefiniowanego w polu 13) musi być automatycznie kalkulowana kwota do zapłaty z uwzględnieniem współczynnika $K=0,5$ oraz ewentualnym uwzględnieniem współczynnika $SU=0,8$ dla pozycji zdefiniowanych w systemie dziedzicznym;
- pole 15 powinno być uzupełniane przez użytkownika.

Po przesłaniu danych do formularza usługa automatycznie zapisuje dane w systemie dziedzicznym i nadaje identyfikator zgłoszenia w rejestrze zgłoszeń. Należy uwzględnić fakt, iż w systemie dziedzicznym w tym samym czasie mogą być również nadawane identyfikatory zgłoszeń przyjmowane w sposób tradycyjny.

Wynikiem usługi jest także przesłany do Starostwa Powiatowego w Ostródzie w pełni wypełniony formularz ZG. Usługa działa w trybie 24/7. Dla zdefiniowanych w systemie dziedzicznym celów i pozycji cennikowych użytkownik ma możliwość wyboru obsługi automatycznej. W tym przypadku automatycznie generowany jest, oprócz formularza ZG, także formularz DOO.

7. Usługa uzgadniania listy materiałów zasobu

Proces uzgadniania listy materiałów zasobu ma na celu dobór właściwych materiałów zasobu z zakresu wcześniej zdefiniowanego obszaru (personalizacja obszarowa związana ze zgłoszeniem) w celu osiągnięcia najlepszego wyniku wykonanej pracy. Uzgodnienie polega na wykorzystaniu komunikatora wbudowanego w system dziedziczny. Od strony użytkownika usługa (po zalogowaniu) ma możliwość przesłania komunikatów i ich odbioru. Komunikaty posiadają potwierdzenia odczytu przez drugą stronę (zaznaczanie przeczytanych). Komunikaty są związane ze zgłoszeniem, którego dotyczą. Ponadto funkcjonuje specjalne okno do obsługi komunikatów, które umożliwia wyświetlenie wszystkich wiadomości oraz przejście do zgłoszenia, którego komunikat dotyczy. Zaimplementowana została także funkcjonalność powiadamiania o nowym komunikacie.

8. Usługa obsługi zgłoszeń uzupełniających

Formularz ZG dopuszcza zgłoszenie uzupełniające do wcześniej zgłoszonej pracy. E-usługa umożliwia użytkownikowi uzupełnienie minimalnej liczby pól w formularzu ZG.

Po zalogowaniu się i podaniu pierwotnego numeru zgłoszonej pracy (której dotyczy uzupełnienie):

- pola 1,2,3,4 uzupełniają się automatycznie na podstawie informacji o zalogowanej osobie (personalizacja usługi);
- pole 5 uzupełnia użytkownik, data jest wstawiona automatycznie;
- pole 6 uzupełnia się automatycznie na podstawie konfiguracji systemu;
- pole 7 jest uzupełniane przez system po nadaniu identyfikatora zgłoszenia pracy;
- pole 14 umożliwia wprowadzenie jednego lub wielu materiałów zasobu; wyboru listy materiału zasobu dostępnego podczas zgłoszenia i wyboru współczynnika PD i AJ dokonuje się wyłącznie spośród pozycji zdefiniowanych w systemie dziedzicznym; po każdym dodaniu/usunięciu pozycji automatycznie kalkulowana jest kwota do zapłaty z uwzględnieniem współczynnika $K=0,5$ oraz ewentualnym uwzględnieniem współczynnika $SU=0,8$ dla pozycji zdefiniowanych w systemie dziedzicznym;
- pole 15 uzupełniane jest przez użytkownika.

Po przesłaniu danych dotyczących formularza usługa automatycznie zapisuje dane w systemie dziedzicznym i nadaje kolejny numer ewidencyjny w rejestrze wniosków o udostępnienie materiałów w systemie dziedzicznym, uwzględniając fakt, iż w systemie dziedzicznym w tym samym czasie mogą być też wprowadzane wnioski o udostępnienie materiałów. Wynikiem usługi jest również uzupełniony formularz ZG. Usługa działa w trybie 24/7. Dla zdefiniowanych w systemie dziedzicznym celów i pozycji cennikowych użytkownik ma możliwość wyboru obsługi automatycznej. W tym przypadku automatycznie generowany jest, oprócz formularza ZG, także formularz DOO.

9. Usługa przeglądania zgłoszonych zakończonych lub niezakończonych prac geodezyjnych

Po zalogowaniu użytkownik (wykonawca pracy geodezyjnej) ma możliwość przeglądania zgłoszonych przez tego użytkownika prac. Usługa ta jest podstawą panelu wykonawcy prac geodezyjnych i umożliwia zarówno przeglądanie listy zgłoszonych prac, jak i zapoznanie się ze szczegółami każdego zgłoszenia. Dla prac niezakończonych prezentowana lista zawiera:

- numer zgłoszenia,
- datę rozpoczęcia pracy,
- status,
- informację o opłacie,

- informację o udostępnieniu zasobu,
- liczbę dni do upływu terminu zakończenia prac.

Dla prac zakończonych:

- numer zgłoszenia,
- datę rozpoczęcia pracy,
- datę przyjęcia operatu,
- kwotę opłaty.

Wybierając odpowiednią pozycję (numer zgłoszenia) z prezentowanej listy, użytkownik może uzyskać pełną informację o zgłoszeniu:

- nazwę jednostki ewidencyjnej,
- datę rozpoczęcia prac,
- aktualny status obsługi wraz z datą statusu,
- poprzednie statusy obsługi wraz z datami,
- informacje o wykonawcy i płatniku,
- informacje o celach pracy,
- numery działek ze zgłoszenia,
- obszary (poligony) ze zgłoszenia,
- listę komunikatów (zarówno wysłanych, jak i odebranych) wraz z możliwością wysłania nowego komunikatu,
- zamówione materiały zasobu.

Prezentowane dane są pobierane z systemu dziedzicznego.

10. Usługa potwierdzająca występowanie określonej osoby fizycznej w bazie EGiB

Zalogowany użytkownik (np. komornik) ma możliwość wpisania danych wyszukiwanej osoby. Jako minimum należy podać jej imię i nazwisko. Dodatkowo użytkownik może podać numer PESEL, imię matki i imię ojca. E-usługa przeszukuje bazy EGiB systemu dziedzicznego. Ponieważ nie wszystkie osoby mają uzupełnione pole: PESEL, imię matki i imię ojca, podczas wyszukiwania w pierwszym wariantcie za wybrane (zgodne) są uznane także osoby, które nie mają wypełnionych tych danych. Rezultatem działania usługi jest informacja, czy dana osoba występuje w jakiejś jednostce rejestrowej (gruntowej, budynkowej lub lokalowej). W ramach drugiego wariantu e-usługa jest w stanie przeszukiwać bazy EGiB pod kątem zgodności z podanym numerem PESEL, który umożliwia dodatkową analizę wyłącznie pod kątem numeru PESEL.

11. Usługa potwierdzania występowania określonej instytucji w bazie EGiB

Zalogowany użytkownik (komornik) ma możliwość wpisania danych wyszukiwanej instytucji. Jako minimum powinien podać nazwę instytucji. Dodatkowo użytkownik może podać numer NIP lub REGON. Wyszukiwanie opiera się na bazach EGiB systemu dziedzicznego. Ponieważ nazwa podmiotu w bazie EGiB może się różnić od wprowadzonej, wyszukiwanie opiera się na wyszukiwaniu fragmentu nazwy, a wynik wyszukiwania będzie prezentować dodatkowo pełne nazwy instytucji, które spełniły warunek wyszukiwania. Nie wszystkie instytucje mają uzupełniony NIP i REGON, dlatego podczas wyszukiwania są także uznawane za zgodne instytucje, które nie mają wypełnionych tych danych. W przypadku podania numeru NIP lub REGON-u przeprowadza się dodatkową analizę wyłącznie pod kątem tych numerów. Rezultatem działania usługi jest informacja, czy dana instytucja występuje w jakiejś jednostce rejestrowej (gruntowej, budynkowej lub lokalowej).

5.2. Baza sprzętowa

Obecna baza sprzętowa wykorzystywana do obsługi geoportalu:

- serwer do obsługi oprogramowania dziedzicznego: obudowa rack, dwa procesory Intel Xeon E5-2630V2, 32GB ECC RAM, 10xHDD SAS 1TB, sprzętowy kontroler RAID, czteroportowa karta sieciowa, DVDRW, system operacyjny Windows 2012 Standard
- serwer do obsługi serwisu WMS: obudowa rack, Intel Xeon E3-1231V3, 16GB ECC RAM, 4xHDD SAS 2TB, sprzętowy kontroler RAID, dwuportowa karta sieciowa, DVDRW, system operacyjny Windows 2012 Standard
- serwer do obsługi geoportalu: obudowa rack, Intel Xeon E3-1231V3, 16GB ECC RAM, 4xHDD SAS 2TB, sprzętowy kontroler RAID, dwuportowa karta sieciowa, DVDRW, system operacyjny Linux
- trzydzieści zestawów komputerowych: obudowa SFF, procesor AMD FX 6350 6Core 3,9Ghz, 8GB RAM, HDD 1TB, DVDRW, system operacyjny Windows 8.1 Pro, pakiet biurowy Office 2013, panoramiczny monitor o przekątnej 24"

6. Rozbudowa systemu front-office

W ramach Zamówienia należy rozbudować istniejący Geoportal Powiatu Ostródzkiego oraz utworzyć e-usługi o wysokim poziomie dojrzałości na podstawie danych geodezyjnych dostosowanych do struktur określonych w przepisach prawa oraz wymogów dla systemów teleinformatycznych.

Oprócz poszerzenia funkcjonującej specjalistycznej e-usługi dla wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych rozwój powinien dotyczyć:

1. udostępniania materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
2. wydania wypisu/wypisu i wyrys/wyrys z ewidencji gruntów i budynków,
3. obsługi rzeczoznawców,
4. obsługi inwestorów i projektantów,
5. uprawnionych użytkowników, w tym branż i administracji publicznej w zakresie:
 - tworzenia obrazu mapy na podstawie baz danych,
 - pozyskiwania atrybutów i geokodowania obiektów zgromadzonych w bazach danych.

Rozbudowany Geoportal powinien udostępniać e-usługi, wykorzystując dane przestrzenne zgromadzone w bazach danych systemu back-office i jeśli zachodzi taka konieczność, aktualizować dane zawarte w tych bazach w trybie on-line (np. usługa zgłoszenia pracy geodezyjnej czy usługa zamówienia danych). Powinien także działać w urządzeniach mobilnych, tak by dostęp do usług był możliwy poprzez różne kanały dostępu, niezależnie od miejsca przebywania.

Zakłada się, że metadane prezentowane będą na serwerze centralnym prowadzonym przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii w Warszawie i wprowadzane za pomocą udostępnionej aplikacji internetowej Edytor Metadanych. Nie zakłada się tworzenia odrębnego serwera metadanych.

Rozszerzony Geoportal powinien:

1. Posiadać wygodną obsługę w urządzeniach z ekranami dotykowymi - poprawne działanie w zaawansowanych smartfonach i tabletach. Obsługa mapy przy pomocy gestów z możliwością pozycjonowania za pomocą GPS (geoportal mobilny).
2. Posiadać możliwość tworzenia różnych grup użytkowników (np. komorników, rzeczoznawców, wykonawców prac geodezyjnych, przedstawicieli branż, projektantów), w stosunku do których obowiązywać będą różne uprawnienia związane z dostępem do danych.

3. Posiadać możliwość udostępniania baz danych uprawnionym użytkownikom (usługa pobierania danych).
4. Uwierzytelniać elektroniczne wnioski o udostępnienie materiałów zasobu (formularze P i P1-P8), wnioski o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu (formularz ZUD), wnioski o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym, a także formularze dotyczące zgłaszania prac geodezyjnych (ZG i ZA), zgodnie z aktami wykonawczymi do ustawy PGiK, które w formularzach wniosku przy podpisie stanowią: *"Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, **podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie"***.
5. Posiadać interaktywne formularze, które po wypełnieniu przez zalogowanego użytkownika będą zawierały dane do utworzenia wniosku spełniającego wymagania formalne określone w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji:
 - z 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłoszenia prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazaniu ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - z 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty.
6. Być bezpieczny oraz zgodny z obowiązującymi przepisami i standardami w zakresie przetwarzania danych osobowych, a także danych podlegających ochronie poprzez między innymi:
 - a. zastosowanie szyfrowania 256-bitowego nie tylko do logowania, lecz również do wyświetlania strony oraz wymiany danych we wszystkich usługach, w tym także WMS;
 - b. personalizację połączenia umożliwiającego uwzględnienie:
 - określenia zakresu tematycznego widocznej mapy,
 - ograniczenia logowania do konkretnego adresu IP (lub listy adresów),
 - godzinowego ograniczenia logowania do każdego dnia tygodnia,
 - ograniczenia dostępu do części opisowej EGiB dla określonych jednostek organizacyjnych,
 - ograniczenia zakresu widocznych danych części opisowej EGiB, np. dostęp bez danych osobowych,

- dostępu do części opisowej osnów geodezyjnych,
- dostępu do zgłoszonych prac geodezyjnych (dotyczy wykonawców robót geodezyjnych),
- dostępu do baz danych GESUT w celu dokonania uzgodnień branżowych,
- dostępu do bazy danych MPZP.

7. Tworzyć rejestr zdarzeń, czyli rejestrować każde wykonanie usługi, przy czym dla połączeń niepublicznych powinny być tworzone między innymi rejestry:

- logowań (poprawnych, błędnych), blokad konta użytkownika po kilkakrotnym błędnym wprowadzeniu nazwy użytkownika i hasła;
- ostępów do mapy w usłudze WMS;
- ostępów do danych opisowych - informacja o wskazanym obiekcie;
- ostępów do danych opisowych - wyszukiwanie danych;
- przeglądania rejestru zgłoszonych prac geodezyjnych i kartograficznych;
- informacji o zgłoszeniu pracy drogą internetową;
- informacji o obsłudze rzeczoznawców, komorników, inwestorów i projektantów: przeglądanie danych, pobieranie dokumentów (wniosek, DOO, licencja), opłaty elektroniczne, pobieranie opłaconych danych.

Każdy wpis w rejestrze powinien zawierać dodatkowo: czas, adres IP komputera, z którego dokonano połączenia, a także login użytkownika, umożliwiając tym samym wykonanie odpowiednich statystyk.

8. Posiadać przyjazny interfejs uwzględniający standardy WCAG 2.0, między innymi poprzez zastosowanie:

- zmiennego kontrastu strony Geoportalu;
- zmiennej wielkości czcionki;
- zmiennej wielkości obrazu graficznego;
- pomocy przy wprowadzaniu danych;
- maksymalnej dostępności przy pomocy klawiatury (oprócz myszki).

2.1. Zestawy e-usług do uruchomienia w ramach rozbudowanego geoportalu

6.1.1. Zestaw e-usług związany z procesem udostępniania materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz z wydaniem wypisu/wypisu i wyrysu/wyrysu w ewidencji gruntów i budynków

Nr	Nazwa usługi	Opis (proces biznesowy)	Stopień dojrzałości	Relacja	Tryb
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Zamówienie zbioru danych EGIB wraz z generowaniem licencji i wydaniem zbioru danych EGIB	<p>Użytkownik uzupełnia on-line wnioski - formularz P+P1 wraz ze wskazaniem przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy zamówienie, i podpisuje go z wykorzystaniem profilu zaufanego lub systemu PZGiK. Generowany i wysyłany jest DOO2.</p> <p>Użytkownik dokonuje wpłaty (on-line lub przesyła dokument wpłaty). Ośrodek generuje Licencję i wysyła ją do użytkownika oraz wydaje produkt (zbiór danych).</p>	4	A2B A2C	publiczny
	Zamówienie rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień wraz z usługą generowania Licencji i wydaniem produktu utworzonego w oparciu o dane w bazie EGIB	<p>Użytkownik uzupełnia on-line wnioski - formularz P+P2 wraz ze wskazaniem przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy wniosek, i podpisuje go z wykorzystaniem profilu zaufanego e-PUAP lub systemu PZGiK.</p> <p>Ośrodek generuje i wysyła DOO.</p> <p>Użytkownik dokonuje opłaty (on-line lub przesyła dokument opłaty). Ośrodek generuje Licencję i wysyła ją do użytkownika oraz generuje określony produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> w postaci elektronicznej (wysyłka on-line), w postaci nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. 	4	A2B A2C	publiczny
	Zamówienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej wraz z generowaniem Licencji i wydaniem produktu	<p>Użytkownik uzupełnia on-line wnioski - formularz P+P3 wraz ze wskazaniem przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy wniosek, i podpisuje go z wykorzystaniem profilu zaufanego e-PUAP lub systemu PZGiK.</p> <p>Ośrodek generuje i wysyła DOO. Będzie istniała także możliwość automatycznej generacji DOO.</p> <p>Użytkownik dokonuje opłaty (on-line lub przesyła dokument opłaty). Ośrodek generuje Licencję (lub będzie ona generowana automatycznie) i wysyła ją do</p>	4	A2B A2C	publiczny

	<p>użytkownika oraz generuje określony produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w postaci elektronicznej (wysyłka on-line), • w postaci nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. 			
Zamówienie zbioru danych GESUT wraz z usługą generowania Licencji i wydaniem zbioru danych GESUT	<p>Użytkownik uzupełnia on-line wniosek - formularz P+P5 wraz ze wskazaniem przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy wniosek, i podpisuje go z wykorzystaniem profilu zaufanego e-PUAP lub systemu PZGiK. Ośrodek generuje i wysyła DOO. Użytkownik dokonuje opłaty (on-line lub przesyła dokument opłaty). Ośrodek generuje Licencję (lub będzie ona generowana automatycznie) i wysyła ją do użytkownika oraz wydaje produkt (zbiór danych BDSOG).</p>	4	A2B A2C	publiczny
Zamówienie zbioru danych BDSOG	<p>E-usługa udostępniająca informacje z bazy BDSOG w trybie publicznym. Dane będą udostępnione w trybie publicznym Pobieranie danych ze zbioru bazy BDSOG</p>	3	A2B A2C	publiczny
Zamówienie zbioru danych BDOT500 wraz z usługą generowania Licencji i wydaniem zbioru danych BDOT500	<p>Użytkownik uzupełnia on-line wniosek - formularz P+P7 wraz ze wskazaniem przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy wniosek, i podpisuje go z wykorzystaniem profilu zaufanego e-PUAP lub systemu PZGiK. Ośrodek generuje i wysyła DOO. Użytkownik dokonuje opłaty (on-line lub przesyła dokument opłaty). Ośrodek generuje Licencję (lub będzie ona generowana automatycznie) i wysyła ją do użytkownika oraz wydaje produkt (zbiór danych BDOT500).</p>	4	A2B A2C	publiczny
Zamówienie wypisu/wypisu i wyrysu/wyrysu z bazy EGiB wraz z generowaniem Licencji i wydaniem produktu	<p>Użytkownik uzupełnia on-line wniosek - formularz EGiB wraz ze wskazaniem przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy zamówienie, i przesyła go z wykorzystaniem profilu zaufanego e-PUAP lub systemu PZGiK. Ośrodek generuje i wysyła DOO. Użytkownik dokonuje opłaty (on-line lub przesyła dokument opłaty). Ośrodek generuje określony produkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w postaci elektronicznej (wysyłka on-line), • w postaci nieelektronicznej (papierowej lub nośnika zewnętrznego) i przesyła go pocztą tradycyjną. 	4	A2B A2C	publiczny

--	--	--	--	--

6.1.2. Zestaw e-usług uzupełniających związanych z procesem obsługi wykonawców prac geodezyjnych

Nr	Nazwa usługi	Opis (proces biznesowy)	Stopień dojrzałości	Relacja	Tryb
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Pobieranie danych z bazy EGiB	Ośrodek generuje Dokument Obliczenia Opłaty (DOO) i automatycznie powiadamia Wykonawcę o konieczności wniesienia opłaty wraz z możliwością dokonania jej drogą elektroniczną. Dla wskazanych celów pracy geodezyjnej istnieje możliwość automatycznej generacji DOO. Po stwierdzeniu dokonania wpłaty Ośrodek informuje Wykonawcę, że poprzez usługę zawężoną do obszaru zgłoszonej pracy i wcześniejszych uzgodnień (personalizacja) możliwie jest automatyczne pobranie danych z bazy EGiB przez Wykonawcę.	5	A2B	niepubliczny
	Pobieranie danych z bazy GESUT	Ośrodek generuje Dokument Obliczenia Opłaty (DOO) i automatycznie powiadamia Wykonawcę o konieczności wniesienia opłaty wraz z możliwością dokonania jej drogą elektroniczną. Dla wskazanych celów pracy geodezyjnej istnieje możliwość automatycznej generacji DOO. Po stwierdzeniu dokonania wpłaty Ośrodek informuje Wykonawcę, że poprzez usługę zawężoną do obszaru zgłoszonej pracy i uzgodnionej listy materiałów (personalizacja) możliwie jest automatyczne pobranie danych z bazy GESUT.	5	A2B	niepubliczny
	Pobieranie danych z bazy BDOT500	Ośrodek generuje Dokument Obliczenia Opłaty (DOO) i automatycznie powiadamia Wykonawcę o konieczności wniesienia opłaty wraz z możliwością dokonania jej drogą elektroniczną. Dla wskazanych celów pracy geodezyjnej istnieje możliwość automatycznej generacji DOO. Po stwierdzeniu dokonania wpłaty Ośrodek informuje Wykonawcę, że poprzez usługę zawężoną do obszaru zgłoszonej pracy i uzgodnionej listy materiałów (personalizacja) możliwie jest automatyczne pobranie danych z bazy BDOT500.	5	A2B	niepubliczny
	Pobieranie danych z bazy BDSOG	E-usługa udostępniająca informacje z bazy BDSOG w trybie publicznym. Pobranie danych do zgłoszonej pracy – usługa umożliwia automatyczne pobranie danych z bazy BDSOG w trybie publicznym	3	A2B	publiczny

Pobieranie danych rastrowych	<p>Ośrodek generuje Dokument Obliczenia Opłaty (DOO) i automatycznie powiadamia Wykonawcę o konieczności wniesienia opłaty wraz z możliwością dokonania jej drogą elektroniczną.</p> <p>Udostępnia usługę pobierania danych rastrowych z obszaru zgłoszonej pracy (personalizacja) lub uprawniony pracownik starostwa udostępnia pliki o rozmiarze ponad 2 GB.</p> <p>W ramach usługi generowany jest link do pobrania udostępnianego pliku oraz klucz zabezpieczający, który jest udostępniany użytkownikowi oczekującemu na dane.</p> <p>Pobieranie plików następuje poprzez łącze szyfrowane z serwera geoportalu, który powinien umożliwiać dokładne monitorowanie i obsługę plików.</p>	5	A2B	niepubliczny
Przekazanie wyników pracy	<p>Wykonawca zawiadamia Starostę o wykonaniu zgłoszonych prac, wypełniając formularz ZA oraz przekazuje dokumentację sporządzoną w ramach prac geodezyjnych w postaci elektronicznej.</p> <p>pracownik starostwa weryfikuje operat i zmienia status sprawy – automatycznie przekazuje informacje o wynikach kontroli.</p>	4	A2B	niepubliczny

6.1.3. Zestaw e-usług związanych z procesem obsługi rzeczoznawców

Nr	Nazwa usługi	Opis (proces biznesowy)	Stopień dojrzałości	Relacja	Tryb
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Usługa przeglądania danych z bazy RC i WN	Uprawniony użytkownik (rzeczoznawca) może zażądać wyświetlenia obiektów (transakcji, operatów) wg określonych kryteriów, a usługa na podstawie bazy danych RC prezentuje wyniki bez podania cen (wartości szacunkowych).	4	A2B	niepubliczny
	Zamówienie zbioru danych z bazy RC i WN	Na udostępnionym do wglądu wykazie obiektów (transakcji, operatów) rzeczoznawca zaznacza pozycje, które go interesują, i je zamawia. Automatycznie generowany jest i wysyłany DOO.	4	A2B	publiczny
	Usługa generowania licencji i wydania zbioru danych RC i WN	Rzeczoznawca dokonuje wpłaty (on-line lub przesyła dokument opłaty). Automatycznie generowana jest Licencja, a dla zaznaczonych pozycji ukazują się ceny transakcji lub wartości nieruchomości, które może pobrać rzeczoznawca.	4	A2B	publiczny

6.1.4. E-usługa związana z geokodowaniem numeru osnowy geodezyjnej

Nr	Nazwa usługi	Opis (proces biznesowy)	Stopień dojrzałości	Relacja	Tryb
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Usługa geokodowania numeru osnowy geodezyjnej	Użytkownik w wywołanym oknie podaje numer punktu osnowy geodezyjnej, a usługa w oparciu o bazę BDOG zwraca obraz graficzny mapy wraz z zaznaczonym markerem punktem osnowy.	3	A2A A2B A2C	publiczny

6.1.5. Zestaw e-usług związanych z koordynacją sieci uzbrojenia terenu

Nr	Nazwa usługi	Opis (proces biznesowy)	Stopień dojrzałości	Relacja	Tryb
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Usługa przyjęcia wniosku o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu	Zalogowany użytkownik ma możliwość wypełnienia niezbędnych pól w formularzu, wskazania na mapie przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy wnioszek, oraz dołączenia w wersji elektronicznej propozycji usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu przedstawionej na planie sytuacyjnym sporządzonym na kopii aktualnej mapy zasadniczej. Po wystawieniu przez ośrodek DOO i jego opłaceniu wnioskodawca jest poinformowany o terminie narady koordynacyjnej.	4	A2B A2C	publiczny
	Przeprowadzenie narady koordynacyjnej	Zalogowani przedstawiciele branż mogą przeglądać projekty, które są przedłożone na zaplanowaną najbliższą naradę koordynacyjną w celu przedstawienia swoich stanowisk co do przebiegu projektowanych sieci. Stanowiska branż powinny być zapisywane w systemie dziedzinowym i powinny być elementem protokołu z narady koordynacyjnej.	4	A2B	publiczny
	Przekazanie protokołu z ustaleń związanych z wnioskiem	Po zakończeniu narady koordynacyjnej, w oparciu o jej ustalenia powinna pojawić się możliwość wygenerowania protokołu łącznego oraz ustaleń dotyczących konkretnego wniosku o usytuowanie	3	A2B A2C	publiczny

		projektowanej sieci uzbrojenia. Protokół z możliwością jego wydrukowania może być widoczny w panelu użytkownika lub na żądanie wnioskodawcy istnieje możliwość przesłania go drogą tradycyjną.			
--	--	--	--	--	--

6.1.6. Zestaw e-usług związanych z procesem pozyskiwania atrybutów i geokodowaniem obiektów zgromadzonych w bazach danych przez uprawnionych użytkowników – pracowników administracji, branże, itp.

Nr	Nazwa usługi	Opis (proces biznesowy)	Stopień dojrzałości	Relacja	Tryb
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Usługa pozyskiwania atrybutów obiektów bazy danych EGiB, GESUT, BDOT500	Zalogowany użytkownik wskazuje na obrazie mapy działkę ewidencyjną lub interesujący go obiekt, a usługa w oparciu o bazy danych EGiB, GESUT, BDOT500 zwraca pełną informację o działce wraz z danymi podmiotowymi lub o wskazanym obiekcie, np. urządzeniu podziemnym.	3	A2A A2B	niepubliczny

6.2. Komponenty wykorzystywane w e-usługach

2.3.1. Komponent PE – płatność elektroniczna

E-usługi powinny wykorzystywać komponent płatności elektronicznej (internetowej) zrealizowany z udziałem dostępnego na polskim rynku operatora przy następujących założeniach:

- opłata manipulacyjna powinna obciążać płatącego,
- każdy przelew wykonany przez płatącego powinien skutkować przelewem na konto urzędu.

Dokonana wpłata powinna być natychmiast identyfikowana w systemie dziedzicznym, a możliwość pobierania danych z zasobu powinna zostać automatycznie odblokowana.

2.3.2. Komponent AK – autoryzacja klienta

Komponent autoryzacji klienta powinien być wykorzystywany we wszystkich e-usługach Systemu PZGiK związanych z udostępnieniem PZGiK.

Udostępnienie materiałów z zasobu geodezyjnego i kartograficznego (oprócz wyjątków opisanych w przepisach prawa) jest odpłatne, dlatego autoryzacja klienta zrealizowana powinna być na podobnych zasadach, jakie obowiązują w sklepach internetowych.

Każdy użytkownik, który będzie chciał zamówić materiały zasobu, zobowiązany jest założyć konto w geoportalu.

Zakładane konto po weryfikacji poprzez e-mail powinno posiadać odpowiedni status, np. „publiczny”. Użytkownik z takim statusem będzie mógł zamawiać tylko część materiałów zasobu, a konkretnie tylko materiały niezawierające danych osobowych.

Po dokonaniu pełnej weryfikacji swojego konta przy użyciu Profilu Zaufanego użytkownik będzie posiadał konto o wyższym statusie, np. „chroniony”.

Osoba posiadająca konto o statusie „chroniony” będzie mogła zamawiać wszystkie materiały zasobu, także te, które zawierają dane osobowe. Posiadanie konta w geoportalu powinno umożliwiać przeglądanie historii zamówień i pobieranych danych, które już wcześniej zostały zamówione. Dotyczy to zarówno cyfrowych dokumentów zasobu (udostępnianych materiałów zasobu), jak i formularza DOO oraz Licencji.

Dane te powinny być gromadzone w systemie dziedzinowym do prowadzenia PZGiK.

2.3.3. Komponent LZD – autoryzacja klienta

Lokalizacja zakresu zamawianych danych powinna następować w oparciu o geoportal. Lokalizacja danych powinna być możliwa poprzez wskazanie działki ewidencyjnej lub poprzez wskazanie obszaru. Lokalizacja powinna zostać natychmiast zapamiętana w systemie dziedzinowym i być związana z danymi wnioskiem (personalizacja udostępnianych danych).

- Geoportal umożliwiający lokalizację powinien być węzłem krajowej infrastruktury informacji przestrzennej (o której mowa w ustawie o IIP), opartym o powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
- Serwer usług powinien korzystać bezpośrednio z danych zgromadzonych w bazach źródłowych aplikacji dziedzinowych. Obsługa geoportalu nie powinna wymagać stałego dodatkowego nakładu pracy w starostwie.

6.3. Szczegółowy opis realizacji poszczególnych usług w ramach rozbudowanego geoportalu

6.3.1. Zamówienie zbioru EGİB

Zalogowany użytkownik (komponent AK) w ramach e-usługi powinien mieć możliwość wypełnienia elektronicznego formularza umożliwiającego w rezultacie wygenerowanie formularzy P i P1. Ze względu na planowany wysoki stopień dojrzałości usługi część danych

występujących w formularzu P powinna być uzupełniona automatycznie na podstawie zalogowanej osoby. Podczas uzupełniania formularza P1 powinna pojawić się możliwość wskazania przestrzennej lokalizacji zbiorów danych poprzez wskazanie obszaru lub działek w geoportalu (komponent LZD).

Po zatwierdzeniu zamówienia powinno ono zostać automatycznie zarejestrowane w systemie dziedzicznym do prowadzenia PZGiK, w rejestrze wniosków, a zalogowany użytkownik powinien otrzymać automatycznie wypełnione formularze P i P1, gdzie formularz P będzie zawierał automatycznie nadany identyfikator wniosku (numer kancelaryjny).

Po przeanalizowaniu wniosku przez pracownika starostwa (w szczególności po sprawdzeniu interesu prawnego) powinna nastąpić generacja DOO.

Użytkownik po otrzymaniu DOO powinien mieć możliwość zapłaty poprzez płatność elektroniczną (komponent PE).

Po odnotowaniu (automatycznym w przypadku płatności elektronicznej) wpłaty pracownik starostwa powinien móc wygenerować fragment bazy w formacie GML (lub zbiór w innym formacie odpowiadającym eksportowanemu danym, a także pliki z danymi EGiB), z wykorzystaniem systemu dziedzicznego wraz z Licencją. Zasadniczym miejscem udostępniania materiałów i formularzy może być panel użytkownika dostępny po zalogowaniu.

Dodatkowo, na wskazany podczas rejestracji adres e-mail automatycznie powinno zostać wysłane powiadomienie o udostępnionych danych widocznych w panelu użytkownika.

E-sługa powinna być dostępna wyłącznie dla zweryfikowanych użytkowników, np. przy użyciu Profilu Zaufanego, a użytkownik powinien posiadać konto o odpowiednim statusie, np. „chroniony”.

6.3.2. Udostępnienie rejestrów, kartotek, wykazów, skorowidzów i zestawień z bazy EGiB

Zalogowany użytkownik (komponent AK) w ramach e-usługi powinien mieć możliwość wypełnienia elektronicznego formularza umożliwiającego w rezultacie wygenerowanie formularzy P i P2. Część danych występujących w formularzu P powinna być uzupełniona automatycznie na podstawie zalogowanej osoby. Podczas uzupełniania formularza P2 powinna pojawić się możliwość wskazania przestrzennej lokalizacji zbiorów danych poprzez wskazanie obszaru lub działek w geoportalu (komponent LZD).

Po zatwierdzeniu zamówienia powinno ono zostać automatycznie zarejestrowane w systemie dziedzicznym do prowadzenia PZGiK, w rejestrze wniosków, a zalogowany użytkownik powinien otrzymać automatycznie wypełnione formularze P i P2, gdzie formularz P będzie zawierał automatycznie nadany identyfikator wniosku (numer kancelaryjny).

Po przeanalizowaniu wniosku przez ośrodek dokumentacji (w szczególności po sprawdzeniu interesu prawnego) powinna nastąpić generacja DOO.

Użytkownik po otrzymaniu DOO powinien mieć możliwość zapłaty poprzez płatność elektroniczną (komponent PE).

Po odnotowaniu (automatycznym w przypadku płatności elektronicznej) wpłaty pracownik starostwa powinien móc wygenerować fragment rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień w formacie odpowiadającym eksportowanym danym, z wykorzystaniem systemu dziedzinowego oraz Licencją. Zasadniczym miejscem udostępniania materiałów i formularzy może być panel użytkownika dostępny po zalogowaniu. Dodatkowo, na wskazany podczas rejestracji adres e-mail automatycznie powinno zostać wysłane powiadomienie o udostępnionych danych widocznych w panelu użytkownika.

E-sługa powinna być dostępna wyłącznie dla zweryfikowanych użytkowników, np. przy użyciu Profilu Zaufanego, a użytkownik powinien posiadać konto o odpowiednim statusie, np. „chroniony”.

6.3.3. Udostępnienie mapy ewidencyjnej i zasadniczej

Zalogowany użytkownik (komponent AK) w ramach e-usługi powinien mieć możliwość wypełnienia elektronicznego formularza umożliwiającego w rezultacie wygenerowanie formularzy P i P3. Część danych występujących w formularzu P powinna być uzupełniona automatycznie na podstawie zalogowanej osoby. Podczas uzupełniania formularza P2 powinna pojawić się możliwość wskazania przestrzennej lokalizacji fragmentu mapy ewidencyjnej lub zasadniczej poprzez wskazanie obszaru lub działek w geoportalu (komponent LZD).

Po zatwierdzeniu zamówienia powinno ono zostać automatycznie zarejestrowane w systemie dziedzinowym do prowadzenia PZGiK, w rejestrze wniosków, a zalogowany użytkownik powinien otrzymać automatycznie wypełnione formularze P i P3, gdzie formularz P będzie zawierał automatycznie nadany identyfikator wniosku (numer kancelaryjny).

Po przeanalizowaniu wniosku przez ośrodek dokumentacji (w szczególności po sprawdzeniu możliwości wydania wskazanych danych oraz poprawnej zależności: obszaru, skali oraz rozmiaru papieru) powinna nastąpić generacja formularza DOO. Użytkownik po otrzymaniu DOO będzie mieć możliwość zapłaty poprzez płatność elektroniczną (komponent PE). Powinna istnieć także możliwość automatycznej generacji DOO i Licencji w zdefiniowanych przez Powiat przypadkach. Po odnotowaniu (automatycznym w przypadku płatności elektronicznej) wpłaty pracownik starostwa powinien wygenerować fragment mapy w zamówionym formacie wraz z Licencją. Zasadniczym miejscem udostępniania materiałów i formularzy powinien być panel użytkownika dostępny po zalogowaniu. Dodatkowo na wskazany podczas rejestracji adres e-mail automatycznie powinno zostać wysłane powiadomienie o udostępnionych danych widocznych w panelu użytkownika.

W przypadku, gdy użytkownik wybrał opcję wysyłki pocztą tradycyjną, zamówione materiały powinny zostać przekazane do wysyłki.

6.3.4. Udostępnienie zbioru danych GESUT/BDOT500

Zalogowany użytkownik (komponent AK) w ramach e-usługi powinien mieć możliwość wypełnienia elektronicznego formularza umożliwiającego w rezultacie wygenerowanie formularzy P i P5 lub P i P6, lub P. Część danych występujących w formularzu P powinna być uzupełniona automatycznie na podstawie zalogowanej osoby. Podczas uzupełniania formularza P5 lub P6, lub powinna pojawić się możliwość wskazania przestrzennej lokalizacji zbiorów danych poprzez wskazanie obszaru albo działek w geoportalu (komponent LZD).

Po zatwierdzeniu zamówienia powinno ono zostać automatycznie zarejestrowane w systemie dziedzinowym do prowadzenia PZGiK, w rejestrze wniosków, a zalogowany użytkownik powinien otrzymać automatycznie wypełnione formularze P i P5/P6/P7, gdzie formularz P będzie zawierał automatycznie nadany identyfikator wniosku (numer kancelaryjny).

Po przeanalizowaniu wniosku przez ośrodek dokumentacji (w szczególności po sprawdzeniu możliwości wydania (dostępności) wskazanych danych dla zaznaczonego obszaru) powinna nastąpić generacja DOO. Powinna istnieć także możliwość automatycznej generacji DOO i Licencji w zdefiniowanych przez Powiat przypadkach.

Po odnotowaniu (automatycznym w przypadku płatności elektronicznej) wpłaty pracownik starostwa powinien móc wygenerować fragment bazy w formacie GML, z wykorzystaniem systemu dziedzinowego wraz z Licencją. Zasadniczym miejscem udostępniania materiałów i formularzy może być panel użytkownika dostępny po zalogowaniu.

Dodatkowo, na wskazany podczas rejestracji adres e-mail automatycznie powinno zostać wysłane powiadomienie o udostępnionych danych widocznych w panelu użytkownika.

6.3.5. Wydawanie wyrysów i wypisów z bazy EGiB

Zalogowany użytkownik (komponent AK) w ramach e-usługi powinien mieć możliwość wypełnienia elektronicznego formularza umożliwiającego w rezultacie wygenerowanie formularzy EGiB. Część danych występujących w formularzu powinna być uzupełniona automatycznie na podstawie zalogowanej osoby. Podczas uzupełniania formularza EGiB powinna pojawić się możliwość wskazania przestrzennej lokalizacji wyrysu/wypisu w zakresie obszaru lub działek w geoportalu (komponent LZD).

Po zatwierdzeniu zamówienia powinno ono zostać automatycznie zarejestrowane w systemie dziedzinowym do prowadzenia PZGiK, w rejestrze wniosków, a zalogowany użytkownik powinien otrzymać automatycznie wypełniony formularz EGiB, który będzie zawierał automatycznie nadany identyfikator wniosku (numer kancelaryjny).

Po przeanalizowaniu wniosku przez ośrodek dokumentacji (w szczególności po sprawdzeniu interesu prawnego) powinna nastąpić generacja DOO. Użytkownik po otrzymaniu DOO powinien mieć możliwość zapłaty poprzez płatność elektroniczną (komponent PE).

Po odnotowaniu (automatycznym w przypadku płatności elektronicznej) wpłaty pracownik starostwa powinien wygenerować zamówione dane (wyrus lub wypis).

Zasadniczym miejscem udostępniania wyrusu/wypisu w postaci elektronicznej powinien być panel użytkownika dostępny po jego zalogowaniu. Dodatkowo na wskazany podczas rejestracji adres e-mail automatycznie powinno zostać wysłane powiadomienie o udostępnionych danych widocznych w panelu użytkownika. W przypadku zamówienia dokumentu w postaci analogowej powinien on być wysłany pocztą.

E-sługa powinna być dostępna wyłącznie dla zweryfikowanych użytkowników, np. przy użyciu Profilu Zaufanego, a użytkownik powinien posiadać konto o odpowiednim statusie, np. „chroniony”.

6.3.6. Usługa generowania Dokumentu Obliczenia Opłaty wraz z płatnością elektroniczną

DOO powinien być generowany automatycznie (dla usługi zgłoszenia prac geodezyjnych umożliwiających automatyczną generację) lub ręcznie przez pracownika starostwa (w przypadku uzgodnień listy materiałów zasobu). W obu przypadkach zalogowany użytkownik powinien mieć możliwość pobrania dokumentu DOO i dokonania płatności.

E-usługę płatności elektronicznej należy zrealizować z udziałem dostępnego na polskim rynku operatora przy następujących założeniach:

- wyłącznie użytkownik/odbiorca e-usługi ponosi koszty obsługi płatności,
- każdy przelew wykonany przez płatącego będzie skutkował przelewem na konto urzędu,
- płatności są księgowane na koncie urzędu jako bezpośredni przelew z konta użytkownika (nie jako przelew z konta firmy pośredniczącej),
- serwis jest dostępny 24/7,
- dokonanie opłaty powinno być natychmiast identyfikowane w systemie dziedzinowym i automatycznie powinna zostać odblokowana możliwość pobierania danych z zasobu.

6.3.7. Usługa pobierania materiałów zasobu (danych z baz EGiB/GESUT/BDOT500) z obszaru zgłoszonej pracy

Po odnotowaniu opłaty (odnotowanie ręczne przez pracownika starostwa lub automatyczne w przypadku płatności elektronicznych) zalogowany użytkownik powinien mieć możliwość przeglądania i pobrania wyselekcjonowanych cyfrowych kopii dokumentów zasobu (głównie zeskanowanych operatów) oraz fragmentów baz EGiB/GESUT/BDOT500 z obszaru zgłoszonej

pracy. W ramach e-usługi dostęp powinien być zorganizowany poprzez panel geodety, w którym może on również przeglądać zgłoszone prace (patrz zrealizowana już usługa przeglądania zgłoszonych prac).

Aby uniknąć kopiowania dużej liczby danych (skanów), należy zorganizować dostęp na zasadzie listy wyselekcjonowanych materiałów zasobu i udostępnić materiały w przeglądarce wprost z bazy systemu dziedzinowego, bez ich fizycznego kopiowania do oddzielnego repozytorium. Ze względu na rozmiar nie należy ich także przysyłać poprzez e-mail.

6.3.8. Usługa udostępniania dużych plików poprzez łącze szyfrowane

Należy stworzyć e-usługę udostępniania plików, której podstawowymi założeniami są:

- operowanie wyłącznie z użyciem szyfrowanego połączenia,
- obsługa przez przeglądarkę internetową (zarówno wystawianie pliku, jak i jego pobieranie),
- obsługa plików o rozmiarze ponad 2GB,
- brak ograniczenia rozmiaru plików do udostępnienia – limitem jest pojemność dysku serwera geoportalowego,
- składowanie plików lokalnie na serwerze geoportalowym starostwa bez użycia żadnych zewnętrznych serwerów, co jest istotne w przypadku przekazywania danych osobowych,
- dokładne monitorowanie operacji pobierania plików – adres IP, z którego było pobieranie, liczba pobrań,
- dodatkowa opcja „usuń po pobraniu” – po udanym pobraniu plik powinien być automatycznie usuwany, nie będzie możliwości ponownego pobrania,
- dwa sposoby udostępniania – poprzez link z kluczem lub niezależne przesyłanie linku do pobrania i klucza; w tym drugim przypadku link i klucz mogą być przesyłane niezależnymi kanałami,
- dokładny rejestr wykonanych operacji pobierania danych,
- rozbudowane narzędzia do zarządzania udostępnianymi plikami, np. wyszukiwanie po nazwie, usuwanie plików, które zostały pobrane, a od pobrania upłynęła określona ilość czasu itp.,
- możliwość stworzenia dowolnej liczby operatorów, którzy wystawiają pliki,
- możliwość powiązania plików z zamówieniem – w tym przypadku nie trzeba wysyłać linku do pobrania, gdyż pobieranie jest zintegrowane z funkcjonalnością modułu udostępniania materiałów zasobu (szczególnie użyteczne przy udostępnianiu materiałów na wniosek z art. 15 (patrz usługa 5. w rozdziale 2.1.2).

6.3.9. Usługa przyjęcia do PZGiK dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę w ramach zgłoszonych prac geodezyjnych

Wykonawca zawiadamia Starostę o wykonaniu zgłoszonych prac, wypełniając formularz ZA, oraz przekazuje dokumentację sporządzoną w ramach prac geodezyjnych w postaci elektronicznej.

Starostwo Powiatowe w Ostródzie potwierdza przekazanie wyników prac geodezyjnych i rozpoczyna weryfikację z jednoczesnym przesłaniem informacji o zmianie statusu sprawy. Pracownik starostwa generuje protokół weryfikacji, który jest widoczny w panelu użytkownika, jednocześnie zmieniając status sprawy. Po pozytywnym wyniku weryfikacji następuje przyjęcie dokumentacji do PZGiK, które kończy proces E-usługi z jednoczesnym przesłaniem informacji o zmianie statusu sprawy.

6.3.10. Usługa wyszukiwania i przeglądania danych z bazy RC (bez cen i wartości)

Usługa przeglądania danych RC ma umożliwić użytkownikowi posiadającemu konto w geoportalu (np. rzeczoznawcy majątkowemu) przeglądanie bazy danych systemu dziedzicznego służącego do prowadzenia rejestru cen i wartości nieruchomości. Prezentowane na wstępie dane w ramach e-usługi powinny być kompletne, jednak nie powinny zawierać kwot (cen transakcyjnych, wycen).

Usługa powinna umożliwiać (w celu ułatwienia wyboru) użytkownikowi odfiltrowanie danych według następujących kryteriów:

- jednostki ewidencyjnej,
- przedziału dat transakcji,
- typu transakcji (obrót, wycena, inny),
- rodzaju nieruchomości,
- zawężenia do transakcji zawierających wyłącznie działki lub budynki, lub lokale.

Usługa powinna umożliwić zaznaczenie (odznaczenie) transakcji, które interesują użytkownika, w celu zamówienia kompletnej informacji (z cenami i wartościami) występującymi w danych transakcjach.

Usługa powinna działać w sposób automatyczny bez udziału pracownika starostwa (operatora w urzędzie) w trybie 24/7.

6.3.11. Usługa zamówienia zbioru danych RC

Usługa powinna umożliwić dokonanie zamówienia danych ze zbioru RC. W tym celu powinien ukazać się formularz umożliwiający dokonanie zamówienia. Usługa powinna mieć wysoki poziom dojrzałości, dlatego większość pól powinna być uzupełniana na podstawie danych konta

użytkownika (personalizacja). Użytkownik powinien zdecydować o celu udostępniania danych: do wyceny (współczynnik $K=0.5$) lub do działalności gospodarczej (współczynnik $CL>1$). Po wyborze parametrów i zatwierdzeniu zamówienia e-usługa powinna automatycznie generować: Formularz P, Formularz P4 oraz DOO. **Dane z formularza powinny być też zapisane w systemie dziedzinowym, w rejestrze wniosków o udostępnienie zasobu.** Identyfikator z rejestru wraz z oznaczeniami kancelaryjnymi powinien znajdować się na formularzu P oraz DOO. Usługa powinna działać w sposób automatyczny bez udziału pracownika starostwa w trybie 24/7.

6.3.12. Usługa pobrania danych z RC i generowania Licencji

Po zamówieniu danych poprzez opisaną powyżej usługę zalogowany użytkownik powinien mieć możliwość dokonania płatności drogą elektroniczną (patrz pkt 2.3.1).

Usługa po odnotowaniu płatności powinna wygenerować Licencję i odblokować dostęp do niewidocznych wcześniej cen i wartości nieruchomości występujących w poszczególnych transakcjach. Zamówione i opłacone transakcje powinny zawierać wszystkie dane. Usługa powinna umożliwić zapis tych danych minimum w formacie HTML i TXT.

Usługa powinna działać w sposób automatyczny, bez udziału pracownika starostwa (operatora w urzędzie) w trybie 24/7.

6.3.13. Przyjęcie wniosku o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu.

Zalogowany użytkownik (komponent AK) w ramach usługi powinien wypełnić elektroniczny formularz umożliwiający w rezultacie wygenerowanie formularza Wniosku o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia (formularza ZUD). Część danych występujących w formularzu ZUD powinna być uzupełniana automatycznie, na podstawie zalogowanej osoby. Podczas uzupełniania formularza ZUD powinna pojawić się możliwość wskazania przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy koordynacja (komponent LZD).

Do wniosku powinna być załączona w wersji elektronicznej propozycja usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu przedstawiona na planie sytuacyjnym sporządzonym na kopii aktualnej mapy zasadniczej.

Po zatwierdzeniu zamówienia wnioski powinny być automatycznie zarejestrowane w systemie dziedzinowym do prowadzenia PZGiK, w rejestrze wniosków.

Pracownik starostwa powinien dokonać weryfikacji poprawności dołączonych danych numerycznych do wniosku w systemie PZGiK i wygenerować DOO. Po wygenerowaniu DOO zalogowany użytkownik powinien mieć możliwość dokonania płatności drogą elektroniczną

(komponent PE). Użytkownik może dokonać opłaty on-line lub przesyłać dokument potwierdzający wpłatę.

Pracownik starostwa powinien ustalić termin narady koordynacyjnej i powiadomić o tym użytkownika, np. poprzez wprowadzenie terminu w panelu użytkownika i dodatkowo poprzez e-mail.

6.3.14. Przeprowadzenie narady koordynacyjnej

Zalogowani przedstawiciele branż (komponent AK) mogą przeglądać projekty, które będą przedłożone na zaplanowanej najbliższej naradzie koordynacyjnej w celu przedstawienia swoich stanowisk co do przebiegu projektowanych sieci. Stanowiska branż powinny być zapisywane w systemie dziedzinowym i powinny być elementem protokołu z narady koordynacyjnej.

Uprawnieni użytkownicy branż mogą posiadać dostęp do niektórych e-usług wewnątrzadministracyjnych opisanych poniżej.

6.3.15. Przekazanie protokołu z ustaleń związanych z wnioskiem

Po zakończeniu narady koordynacyjnej, w oparciu o jej ustalenia, powinna pojawić się możliwość wygenerowania protokołu łącznego oraz ustaleń dotyczących konkretnego wniosku o usytuowanie projektowanej sieci uzbrojenia. Protokół z możliwością jego wydrukowania może być widoczny w panelu użytkownika lub na żądanie wnioskodawcy istnieje możliwość przesłania go drogą tradycyjną.

6.3.16. Usługi wewnątrzadministracyjne (dla uprawnionych użytkowników)

Niżej opisane e-usługi będą możliwe do wykorzystania przez uprawnionych użytkowników. Najczęściej użytkownikami tymi są pracownicy administracji publicznej, branże i inne osoby, dla których uprawnienia wynikają z przepisów prawa.

Pierwsza e-usługa powinna umożliwić pobieranie danych z systemu dziedzinowego do prowadzenia EGİB. Dla zalogowanego użytkownika, po wskazaniu działki na mapie (komponent LZD), powinny wyświetlić się kompletne dane ewidencyjne dotyczące działki i budynków na działce. Zakres informacyjny powinien pokrywać się z treścią wypisu z rejestru EGİB.

Prezentacji będą podlegać także dane osobowe, dlatego e-usługa powinna zweryfikować użytkownika nie tylko na podstawie loginu i hasła, lecz także poprzez adres IP, z którego dokonano logowania.

6.3.16.1. Wyszukiwanie i przeglądanie atrybutów obiektów z bazy EGiB

E-usługa powinna umożliwiać wyszukiwanie i przeglądanie danych z systemu dziedzicznego do prowadzenia EGiB i udostępniać je zalogowanemu do Geoportalu uprawnionemu użytkownikowi. Po wskazaniu działki na mapie (poprzez Geoportal) powinien wyświetlać się komplet danych ewidencyjnych dotyczących działki i budynków na działce. Zakres informacyjny powinien pokrywać się z treścią wypisu z rejestru EGiB. Prezentacji powinny podlegać także dane osobowe. Usługa powinna weryfikować uprawnionego użytkownika nie tylko na podstawie loginu i hasła, lecz także adresu IP, z którego dokonano logowania

6.3.16.2. Pozyskiwanie atrybutów obiektów bazy danych GESUT

E-usługa uprawnionemu użytkownikowi geoportalu powinna udostępniać informacje z bazy GESUT, w szczególności o:

- źródle pozyskania danych,
- istnieniu przewodu, armatury,
- eksploatacji,
- dacie pomiaru,
- rodzaju przewodu/armatury,
- funkcji przewodu,
- przebiegu przewodu,
- średnicy przewodu (jeśli występuje).

Dane będą pochodzić z systemu dziedzicznego do prowadzenia bazy GESUT. Udostępnianie powinno nastąpić po wskazaniu przewodu/armatury na mapie wyświetlanej przez geoportal (komponent LZD).

6.3.16.3. Przeglądanie atrybutów obiektów z bazy BDOT500

Ta e-usługa podobnie jak poprzednia powinna uprawnionemu użytkownikowi geoportalu udostępniać informacje z bazy BDOT500.

Dane będą pochodzić z systemu dziedzicznego do prowadzenia bazy BDOT500.

Udostępnianie nastąpi po wskazaniu obiektu na mapie wyświetlonej przez geoportal (komponent LZD).

6.3.16.4. Przeglądanie atrybutów obiektów z bazy BDSOG

E-usługa powinna udostępniać informacje z bazy BDSOG. Jako minimum powinny być wyświetlane informacje o:

- numerze punktu osnowy,
- klasie osnowy,
- współrzędnych punktu w układzie 2000 (ewentualnie w innych układach, jeśli są zdefiniowane),
- współrzędnych geograficznych punktu,
- stanie znaku,
- metodzie pomiaru,
- typie stabilizacji,
- typie zabudowy znaku,
- błędzie pomiaru.

Dodatkowo powinien zostać wyświetlony opis (lub opisy) topograficzny(e).

Dane powinny pochodzić z systemu dziedzinowego do prowadzenia bazy BDSOG.

7. Wymagania dotyczące strony startowej Geoportalu Powiatu Ostródzkiego

POK musi zapewniać wysoką jakość obsługi na urządzeniach stacjonarnych i mobilnych. Aplikacja/Moduł musi umożliwiać pracownikom powiatu samodzielne administrowanie bez posiadania specjalistycznej wiedzy, zapewniając dostęp administratora na podstawie odrębnych uprawnień.

Wygląd POK musi zostać wykonany zgodnie z wytycznymi dotyczącymi obowiązków informacyjnych w zakresie zaprojektowania i oznaczania stron internetowych beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020.

Portal musi być dostępny jedynie poprzez szyfrowane połączenie SSL.

Treść POK musi zostać ustalona z Zamawiającym.

POK musi bezwzględnie zawierać:

- a) „Katalog e-usług” z możliwością bezpośredniego przejścia do wniosku (formularza) w odpowiedniej e-usłudze.
- b) dla poszczególnych e-usług krótkie instrukcje - „krok po kroku” w formie osi czasu wraz z filmem instruktażowym - przedstawiające kolejne okna od momentu witryny powitalnej do zakończenia obsługi wniosku, np. wydania danych lub wypisów/wrysów.

8. Inne ustalenia

8.1. Warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego, wsparcia użytkowników i asysty technicznej

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego przez okres zgodny z deklaracją złożoną w ofercie, nie krótszy jednak niż 36 miesięcy, przy czym:

1. Okres świadczenia serwisu gwarancyjnego rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru.
2. W okresie trwania serwisu gwarancyjnego Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania świadczeń gwarancyjnych polegających na:
 - a. aktualizacji wdrożonych e-usług w stosunku do zmieniającego się prawa,
 - b. skutecznym rozwiązywaniu Zgłoszeń, o których mowa w pkt 8;
 - c. dostarczaniu, instalacji i wdrażaniu niezbędnych lub celowych poprawek (w tym tzw. łat programowych - ang. „patch”) aplikacji obsługujących System,
 - d. podnoszeniu wersji bazy danych w ramach serwisu gwarancyjnego,
 - e. udzielanie, każdorazowo na wniosek Zamawiającego, instruktażu użytkownikom i administratorom z zakresu funkcjonalności i użytkowania Systemu będącego przedmiotem zamówienia;
 - f. innych koniecznych działaniach zapewniających prawidłowe - tzn. nieograniczone czasowo i funkcjonalnie działanie Systemu.
3. W okresie gwarancji Zamawiający **nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z aktualizacją wdrożonych e-usług do zmieniających się przepisów prawa**. Koszty te Wykonawca uwzględnia w cenie za realizację przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie świadczenia dostarczone przez Wykonawcę w ramach serwisu gwarancyjnego będą wykonywane przez wykwalifikowany i posiadający ugruntowaną wiedzę na temat Systemu personel.
5. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować wszelkie świadczenia w ramach serwisu gwarancyjnego w taki sposób, aby zapewnić pełną funkcjonalność Systemu w trakcie realizacji świadczenia i po jego zrealizowaniu.
6. Wszelkie działania związane ze świadczeniem serwisu gwarancyjnego muszą być wykonywane z wiedzą i akceptacją Zamawiającego.
7. W okresie trwania serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. dostarczania nowych wersji lub uaktualnienia oprogramowania wchodzącego w skład Systemu w przypadku, gdy nastąpią zmiany w obowiązującym prawodawstwie, wymagające nowszej wersji lub uaktualnienia oprogramowania,

- b. instalacji nowych wersji lub uaktualnień oprogramowania w terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
 - c. usprawniania obsługi Systemu poprzez wprowadzanie autorskich udoskonaleń w technologii i funkcjonalności oprogramowania,
 - d. udzielanie, każdorazowo na wniosek Zamawiającego, instruktażu użytkownikom i administratorom z zakresu funkcjonalności, o których mowa w lit. a-c, oraz aktualizacji Dokumentacji w tym zakresie.
8. Awarie, problemy, incydenty i zdarzenia związane z działaniem Systemu będą odpowiednio usuwane, rozwiązywane lub wyjaśniane przez Wykonawcę na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego na piśmie, wysłanych na adres siedziby Wykonawcy lub w formie elektronicznej poprzez system helpdesk bądź pocztę elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail. W zgłoszeniu Zamawiający zobowiązany będzie do podania opisu błędu. Zgłoszenia przesłane do Wykonawcy po godzinie 16.00 danego dnia będą traktowane jako zgłoszenia wpływające następnego dnia roboczego.
9. Usuwanie, rozwiązywanie lub wyjaśnianie odpowiednio awarii, problemów, incydentów i zdarzeń związanych z Systemem, a będących powodem zgłoszeń, o których mowa w ppkt 8, w zależności od typu zgłoszenia, następować będzie w następujących terminach:
 - a. w przypadku awarii krytycznej Wykonawca przystąpi niezwłocznie do jej usunięcia i usunie ją lub zastosuje rozwiązanie zastępcze umożliwiające pracę systemu w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie do Wykonawcy; w przypadku zastosowania rozwiązania zastępczego Wykonawca usunie błąd w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu, w którym zostało zastosowane rozwiązanie zastępcze;
 - b. w przypadku pozostałych zgłoszeń Wykonawca przystąpi do usunięcia ich przyczyn nie później niż w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia Wykonawcy i usunie je w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia przystąpienia do usunięcia przyczyny zgłoszenia.
10. W przypadku, gdy realizacja zgłoszenia wymaga przeprowadzania przez Wykonawcę prac za pomocą bezpiecznego połączenia sieciowego z systemem (VPN lub innego ustalonego pomiędzy Stronami) zainstalowanym w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, terminy określone w pkt 9 lit. a i b, przewidziane na usunięcie błędów w działaniu wskazanych elementów przedmiotu Umowy, ulegają zawieszeniu do czasu udostępnienia przez Zamawiającego bezpiecznego połączenia.
11. Dodatkowo w okresie wdrażania oraz w ramach serwisu gwarancyjnego wykonawca będzie świadczył usługi obejmujące:

- 1) Konsultacje dotyczące funkcjonowania Systemu:
 - a. telefoniczne HOT LINE w każdy dzień roboczy w godzinach 7:00 – 15:00 - dotyczące rozwiązywania bieżących problemów użytkowników Systemu,
 - b. w postaci wiadomości przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres (e-mail) - dotyczące rozwiązywania bieżących problemów użytkowników Systemu,
 - c. za pomocą bezpiecznego połączenia sieciowego z Systemem (VPN lub innego ustalonego pomiędzy Stronami) zainstalowanym w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego.
- 2) Konsultacje oraz udzielenie porad w zakresie zainstalowania nowej wersji lub uaktualnień oprogramowania.

8.2. Wymagania dotyczące licencji i dokumentu gwarancyjnego

Wykonawca prześle Zamawiającemu jedną licencję na zestaw e-usług i rozbudowany Geoportal powiatowy.

Licencja zostanie udzielona na czas nieoznaczony i będzie licencją nieodwołalną, niewyłączną oraz nieograniczoną co do liczby użytkowników.

Licencja uprawniać będzie Zamawiającego do korzystania z utworzonych aplikacji (oprogramowania) na następujących polach eksploatacji (art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i o prawach pokrewnych):

- trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie (kopie bezpieczeństwa),
- tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany, czyli modyfikacje w programie komputerowym, w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości oraz po upływie okresu gwarancji.

Wykonawca, najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, dostarczy Zamawiającemu „Dokument gwarancyjny” jakości wykonanej usługi.