

Powiat Ostródzki
ul. Jana III Sobieskiego 5
14-100 Ostróda

Znak sprawy: IRL.272.10.2022
z dnia 2022 – 03 – 15.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam Państwa do złożenia oferty celem udzielenia zamówienia, do którego – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.*), przepisy tej ustawy nie mają zastosowania.

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Zakup sprzętu komputerowego i wyposażenia na potrzeby projektu pn. „E-powiat-cyfryzacja urzędu Starostwa Powiatowego w Ostródzie” – etap 2, w zakresie dostawy urządzenia do monitoringu serwerowni.

Główny przedmiot: **32.44.11.00-7** *Telemetryczny system nadzoru.*

Dodatkowe przedmioty: -

2. Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje:

- 1) dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i wyposażenia objętego przedmiotem zamówienia (dalej sprzęt), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do zapytania ofertowego);
- 2) dowóz sprzętu do siedziby Zamawiającego wraz z jego załadunkiem i rozładunkiem, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do zapytania ofertowego);
- 3) przekazanie Zamawiającemu kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi w języku polskim na dostarczony sprzęt oraz dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 6;
- 4) zapewnienie bezpłatnego autoryzowanego serwisu gwarancyjnego na dostarczony sprzęt zgodnie z postanowieniami § 12 – 14 projektu umowy (zał. nr 3 do zapytania ofertowego).

3. Inne postanowienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na dostarczony sprzęt co najmniej w okresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do zapytania ofertowego)¹.
- 2) W opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do zapytania ofertowego) uwzględniono wymagania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych adekwatnie do charakteru przedmiotu zamówienia.
- 3) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał opis ze wskazaniem na typ rozumiany jako minimalne wymagania i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno - eksploatacyjno - użytkowych nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia. Podstawa prawna: art. 99 ust. 5 i 6 ustawy Pzp.
- 4) Przez rozwiązania równoważne, o których mowa w pkt 3, należy rozumieć rozwiązania o tym samym przeznaczeniu oraz cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem, pochodzeniem, źródłem lub szczególnym procesem, który charakteryzuje produkty lub usługi

¹ Zostanie przeniesiony do umowy jako załącznik nr 2 do umowy.

dostarczane przez danego Wykonawcę. Zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne muszą odpowiadać opisowi przedmiotu zamówienia pod względem:

- a) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
 - b) kompatybilności z istniejącą u Zamawiającego infrastrukturą informatyczną;
 - c) parametrów bezpieczeństwa użytkowania.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 6) Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędne dokumenty, takie jak: licencje, instrukcje obsługi, materiały instruktażowe, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, itp.
- 7) Dokumenty, o których mowa w pkt 5, będą sporządzone w języku polskim i przekazane Zamawiającemu w postaci elektronicznej oraz w 1 egz. wersji papierowej. Dokumenty przekazane w postaci elektronicznej nie mogą posiadać zabezpieczeń przed drukowaniem i kopiowaniem ich treści.
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **30 dni** od dnia podpisania umowy.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która w nw. kryteriach oceny ofert uzyska najwyższą ilość punktów:
- 1) *Cena* – 60 %;
 - 2) *Aspekty społeczne* – 10 %;
 - 3) *Parametry techniczne* – 30 %.

Ad. 1) Cena

W kryterium „ceny” oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100,00 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „ceny”

C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_b – cena badanej oferty

Ad. 2) Aspekty społeczne

W kryterium „aspekty społeczne” punktowana będzie liczba osób niepełnosprawnych⁵ i/lub bezrobotnych⁶, które Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Liczba osób, o których wyżej mowa będzie weryfikowana i punktowana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie (**pkt 5** formularza ofertowego stanowiącego zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

Osoby niepełnosprawne i/lub bezrobotne skierowane do realizacji niniejszego zamówienia muszą być zdolne do wykonywania powierzonych im czynności.

$$A = \frac{A_b}{A_{\max}} \times 100,00 \text{ pkt} \times 10 \%$$

gdzie:

A – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Aspekty społeczne”

A_b – ilość małych punktów uzyskanych przez badaną ofertę

A_{max} – największa ilość małych punktów możliwych do uzyskania, tj. 2,00 pkt.

Małe punkty będą przyznawane jn.:

- zatrudnienia 2 osób niepełnosprawnych i/lub bezrobotnych – 2,00 małe punkty;
- zatrudnienie 1 osoby niepełnosprawnej i/lub bezrobotnej – 1,00 mały punkt.

W przypadku nie zadeklarowania przez Wykonawcę do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia żadnej osoby niepełnosprawnej i/lub bezrobotnej, oferta Wykonawcy w niniejszym kryterium oceny ofert uzyska 0,00 pkt.

U W A G A:

Sposób dokumentowania faktu zatrudnienia osób niepełnosprawnych i/lub bezrobotnych zgodnie z deklaracją złożoną przez Wykonawcę w ofercie oraz związane z tym uprawnienia kontrolne Zamawiającego, w tym przewidywane sankcje z tytułu niespełnienia tych zobowiązań przez Wykonawcę, określono w projekcie umowy (zał. nr 3 do zapytania ofertowego).

Ad. 3) - Parametry techniczne

- 1) **(P₁) Wbudowany system zasilania awaryjnego, pozwalający na pracę urządzenia nie krótszą niż 3 godziny po utracie zasilania** – 20 małych punktów. W przypadku zaoferowania urządzenia pozwalającego na pracę krótszą niż 3 godziny po utracie zasilania lub brak możliwości pracy zaoferowanego urządzenia po utracie zasilania - badana oferta uzyska 0,00 małych punktów.
- 2) **(P₂) Okres gwarancji na urządzenie monitorujące warunki środowiskowe i czujniki nie krótszy niż 60 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego urządzenia** - 20 małych punktów. Małe punkty w niniejszym kryterium oceny ofert przyjmowane będą na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w pkt 3 formularza ofertowego (zał. nr 2 do zapytania ofertowego). W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, badana oferta uzyska 20 małych punktów. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy (nie krótszego jednak niż 24 miesiące) badana oferta uzyska 0,00 pkt. W przypadku nie podania w formularzu ofertowym (pkt 3) okresu gwarancji na urządzenie monitorujące warunki środowiskowe i czujniki, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował na całe urządzenie wymaganą gwarancję w okresie 24 miesięcy.

W niniejszym kryterium oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$P = \frac{(P_1 + P_2)}{P_{\max}} \times 100,00 \text{ pkt} \times 30 \%,$$

gdzie:

P - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium oceny ofert „Parametry techniczne”;

P₁ – ilość małych punktów uzyskanych przez badaną ofertę wynikająca z posiadanego przez zaoferowane urządzenie wbudowanego systemu zasilania awaryjnego;

P₂ – ilość małych punktów uzyskanych przez badaną ofertę wynikająca z zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji na urządzenie monitorujące warunki środowiskowe i czujniki;

P_{max} - największa ilość małych punktów możliwych do uzyskania, tj. 40,00 pkt.

Ostateczna ocena ofert w zakresie części 8 zostanie dokonana wg wzoru:

$$O = C + A + P$$

gdzie:

O - ostateczna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”

A - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Aspekty społeczne”

P - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Parametry techniczne”

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów”.

7. Oferta musi być podpisana przez uprawnione osoby (osobę) i zawierać:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 2 do zapytania ofertowego);

- 2) wypełniony i podpisany formularz kalkulacji ceny ofertowej² (zał. nr 2a do zapytania ofertowego);
 - 4) w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika – Wykonawca winien do oferty dołączyć pełnomocnictwo, z treści którego musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
8. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej³, w języku polskim oraz złożyć w terminie do dnia **23 marca 2022 r.** do godz. **11:00**:
- 1) **w formie pisemnej** na adres: Starostwo Powiatowe w Ostródzie 14-100 Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 5.
Oferta musi być oznaczona:
 - a) nazwą i adresem wykonawcy;
tytułem: „Oferta na *Zakup sprzętu komputerowego i wyposażenia na potrzeby projektu pn. „E-powiat-cyfryzacja urzędu Starostwa Powiatowego w Ostródzie” – etap 2, w zakresie dostawy urządzenia do monitoringu serwerowni*” lub
 - 2) **w postaci elektronicznej** (w tym skan podpisanej oferty) **lub w formie elektronicznej**:
na adres mailowy: przetargi@powiat.ostroda.pl, w temacie maila należy wpisać: „Oferta na *Zakup sprzętu komputerowego i wyposażenia na potrzeby projektu pn. „E-powiat-cyfryzacja urzędu Starostwa Powiatowego w Ostródzie” – etap 2, w zakresie dostawy urządzenia do monitoringu serwerowni*”.
9. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest Inspektor Anna Malisz
adres e-mail: przetargi@powiat.ostroda.pl; tel. (89) 642 98 61.
10. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może dokonać modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego lub odwołać niniejsze zapytanie ofertowe. Modyfikacja treści zapytania ofertowego lub jego odwołanie nastąpi w taki sposób, w jaki nastąpiło jego przekazanie Wykonawcom.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 „RODO”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, jn.:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Ostródzki z siedzibą w Ostródzie, 14-100 Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 5; tel. (89) 642-98-61; adres e- mail: przetargi@powiat.ostroda.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Ostródzie jest Pan Piotr Grobis, adres e-mail: grobis@powiat.ostroda.pl; tel. (89) 642 98 40;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Powiecie Ostródzkim jako jednostce sektora finansów publicznych;
- 4) źródłem pochodzenia danych, o których mowa w pkt 3, są informacje pozyskane od Wykonawcy składającego ofertę w postępowaniu, o którym mowa w pkt 3 oraz informacje pozyskane z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 670);

² Zostanie przeniesiony do umowy jako załącznik nr 1 do umowy.

³ Zgodnie z wyborem Wykonawcy.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a w szerszym okresie czasowym – przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia (w tym także przez okres niezbędny dla celowego dochodzenia roszczeń) oraz po jego zakończeniu zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (*Dz.U. z 2020 r. poz. 164*) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (*Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.*);
- 6) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) wnioskodawcy zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (*Dz.U. z 2020 r. poz. 2176*);
 - b) organy publiczne, urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec Powiatu Ostródzkiego. Dane osobowe będą przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁴;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁵;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W I C E S T A R O S T A

Jan Kacprzyk

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią:

- 1) opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1 do zapytania ofertowego;
- 2) formularz ofertowy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego;
- 3) formularz kalkulacji ceny ofertowej – zał. nr 2a do zapytania ofertowego;

⁴ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z niniejszym postępowaniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁵ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

4) projekt umowy – zał. nr 3 do zapytania ofertowego.