

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
w Ostródzie
ul. Jana III Sobieskiego 5
14-100 Ostróda

Ostróda, 16.03.2026 r.

PINB.262.1.2026

**Zapytanie ofertowe i zaproszenie do składania ofert
(o wartości poniżej 170.000,00 zł netto)**

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostródzie zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie n/w zamówienia bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.):

1. Zamawiający:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostródzie
ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda
NIP: 741-18-21-162

2. Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego wraz z pakietem serwisowym obejmującym co najmniej 4 przeglądy oraz z pakietem ubezpieczeniowym (OC, AC, NW, Assistance) na okres 12 miesięcy, na potrzeby Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Ostródzie.

Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do 167.000,00 zł (kwota brutto).

Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamówienie obejmuje dostawę jednego fabrycznie nowego samochodu osobowego wraz z pakietem serwisowym obejmującym co najmniej 4 przeglądy oraz z pakietem ubezpieczeniowym (OC, AC, NW, Assistance) na okres 12 miesięcy, o 100% sprawności technicznej, spełniającego poniższe wymagania i parametry.
- 2) Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.
- 3) Zamówienie będzie realizowane zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 3.

3. Termin realizacji zamówienia:

Dostawa pojazdu do siedziby PINB, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda - w terminie 150 dni od dnia podpisania umowy.

4. Forma oferty, miejsce, sposób i termin składania ofert:

- 1) Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz oferty (załącznik nr 2) podpisany przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione;
 - b) opis zaoferowanego pojazdu, zawierający dane techniczne i oferowane wyposażenie;
 - c) ogólne warunki ubezpieczenia, które mają zastosowanie do proponowanej umowy ubezpieczenia wraz z projektem umowy ubezpieczenia;
 - d) zaparafowany projekt umowy.

2) Ofertę należy złożyć w jednej z wybranych form:

- Osobiście lub pocztą tradycyjną: w zamkniętej kopercie zaadresowanej na: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostródzie, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda.

Kopertę należy oznakować następująco: „Oferta na zakup samochodu osobowego dla potrzeb Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Ostródzie”.

Miejszem składania ofert jest sekretariat (pokój nr 432), w godzinach poniedziałek od 8:00 do 16:00, wtorek – piątek od 7:00 do 15:00 .

W przypadku ofert przesłanych pocztą tradycyjną liczy się data otrzymania przesyłki przez Zamawiającego.

- Elektronicznie: na adres e-mail: pinb@ostroda.pinb.gov.pl lub za pośrednictwem platformy e-Doręczeń na adres: AE:PL-70536-97015-SDWIF-22, wpisując w tytule wiadomości: „Oferta na zakup samochodu osobowego dla potrzeb Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Ostródzie”. W tym przypadku zaleca się sporządzić ofertę w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzyć ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym osoby uprawnionej lub upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

Uwaga:

- wskazane jest aby Wykonawca, przesyłając ofertę, żądał potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę;
- Zamawiający informuje, że korzysta z usług poczty elektronicznej firmy zewnętrznej;
- Zamawiający informuje, że potwierdzeniem skutecznego przesłania wiadomości przez Wykonawcę będzie wiadomość od Zamawiającego potwierdzająca otrzymanie maila. Tym samym brak otrzymania wiadomości od Zamawiającego z adresu: pinb@ostroda.pinb.gov.pl świadczyć będzie o braku wysłania przez Wykonawcę wiadomości.
- Zamawiający informuje, że max wielkość załączników w jednej wiadomości nie powinna przekroczyć wielkości 20 MB.

3) Termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę, przygotowaną zgodnie z w/w opisem, należy złożyć w terminie **do 26 marca 2026 roku do godz. 15:00**, w wyżej opisany sposób.
- 2) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie ze wskazaną datą, godziną i miejscem ponosi Wykonawca.
- 3) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
- 4) Udostępnienie zawartości ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **27 marca 2026 roku** o godz. 8:00. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji udostępnienia zawartości ofert.
- 5) Oferty niekompletne lub złożone w innej formie niż wymagana forma określona w zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie składania ofert zostaną uznane przez Zamawiającego za nieważne.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty i/lub do uzupełnienia dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 ppkt „b” i/lub do złożenia wyjaśnień dotyczących tego dokumentu.
- 7) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego oznakowania koperty przez Wykonawcę.
- 8) Wykonawca może zaproponować tylko jedną ofertę.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
- 10) Oferta musi być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim.

- 11) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
- 12) Wykonawca jest związany ofertą do dnia 27 marca 2026 roku.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty powinna być podana w zapisie liczbowym i słownie. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN z dokładnością do jednego grosza. Cena końcowa oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości (wartość brutto).

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty:

Kryterium wyboru oferty stanowi ocena punktowa.

1. Cena – 100%

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
- 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów,
- 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

2. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania postawione w specyfikacji zamówienia oraz zdobędzie najwyższą liczbę punktów oceny ofert.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

7.1. Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) Zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 3) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia.
- 4) Zrealizować przedmiot zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, od daty podpisania umowy na realizację zamówienia.
- 5) Dysponować przynajmniej jednym serwisem w odległości do 80 km od siedziby zamawiającego, w którym możliwe jest dokonanie wszystkich czynności wymaganych do zachowania udzielonej gwarancji, w szczególności konserwacji, przeglądów technicznych, serwisu i naprawy.

7.2. Wykonawca niespełniający warunków zostanie z postępowania wykluczony. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane na zasadzie spełnia/nie spełnia.

7.3. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Formularzu oferty (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

8. Informacje dodatkowe:

1) Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

PINB w Ostródzie zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny i nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez potencjalnych oferentów.

9. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie zamówienia:

Marta Adamczewska – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

– e-mail: pinb@ostroda.pinb.gov.pl

–tel. 89 642 98 09 - w godz. od 08:00 do godz. 14:00 (poniedziałek - piątek)

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Projekt umowy.

*Z poważaniem,
Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Ostródzie
Marta Adamczewska*