

PROJEKT UMOWY Nr OKS.272.215.2025/B

zawarta dnia listopada 2025 r. w Ostródzie pomiędzy **Powiatem Ostródzkim** 14-100 Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 5; NIP: 741 17 69 645; REGON: 510742445, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

Starosta Ostródzki - Andrzej Wiczkowski
Wicestarosta - Krzysztof Żynda

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Hanny Żynda,

zwanym dalej Zamawiającym

a, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do, pod nr, z siedzibą, ul.
....., NIP:, REGON:, wysokość kapitału zakładowego zł, reprezentowana przez:,

zwaną dalej Dostawcą.

Przedmiot zamówienia

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Dostawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: Zakup oraz dostawa elementów ubioru dla uczniów OPW w LO nr II w Zespole Szkół Zawodowych im. Sandora Petöfi w Ostródzie, w roku szkolnym 2025/2026 - 30 kompletów.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) przed przystąpieniem do szycia umundurowania dla uczniów OPW - zdjęcie miary indywidualnie z każdego ucznia wskazanego przez daną szkołę objętą przedmiotem zamówienia;
 - 2) dostawę fabrycznie nowego umundurowania objętego przedmiotem zamówienia (dalej asortyment) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz Załącznik nr 2 Wymagania Techniczne - mundur ucznia 2025_2026.);
 - 3) dowóz asortymentu, o którym mowa w pkt 2, do siedziby danej szkoły objętej przedmiotem zamówienia, wraz z jego załadunkiem i rozładunkiem (ul. Sportowa 1, 14-100 Ostróda);
 - 4) wykonanie naszywek programu OPW w technologii PCV 3D;
 - 5) przekazanie Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 5 pkt 3.
3. Dostawca oświadcza, że znany mu jest zakres rzeczowy dostawy oraz wymagania Zamawiającego dotyczące jakości asortymentu objętego niniejszą umową i nie zgłasza do nich zastrzeżeń oraz oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne informacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Dostawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie wysokiej jakości, charakteryzować się będzie estetyką, elegancją i starannością wykonania oraz zapewni należyte bezpieczeństwo jego użytkowania.
5. Dostawca oświadcza, że dostarczony przez niego asortyment spełnia wszelkie normy wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
6. Dostawca oświadcza, że dostarczony przez niego asortyment spełnia wymagania techniczne zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz Załącznik nr 2 Wymagania Techniczne - mundur ucznia 2025_2026.) oraz gwarantuje bezpieczeństwo jego użytkownikom.
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo dokonania bieżącej oceny sposobu realizacji zamówienia przez Dostawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.

8. Dostawca oraz Zamawiający zobowiązują się do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania pisma lub wiadomości. Informacje, uwagi oraz odpowiedzi na zgłaszane uwagi przekazywane będą w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
9. Dostawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy aktualnego ubezpieczenia w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich, od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Dostawcy, z polisą odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia minimum wartości kontraktu.
10. Dostawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 9, na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Charakter przedmiotu zamówienia nie wymaga dostępności dla osób niepełnosprawnych.

Warunki płatności wynagrodzenia

§ 2.

1. Dostawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia przysługuje wynagrodzenie w kwocie całkowitej (robocizna, materiały i sprzęt): zł, w tym: % VAT (słownie: złotych .../100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje zakres rzeczowy oraz koszty określone w § 1 umowy oraz wszelkie inne koszty wynikające z zobowiązań Dostawcy określonych niniejszą umową.
3. Rozliczenie nastąpi jednorazowo po całkowicie zrealizowanej dostawie i protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.
4. Należność, o której mowa w ust. 1, płatna będzie jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
5. Fakturę, o której mowa w ust. 4, Dostawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej¹ <https://efaktura.gov.pl/> na adres PEF: NIP: 741 17 69 645.
6. Wynagrodzenie przysługujące Dostawcy, o którym mowa w ust. 1, zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*Dz.U.2025.775 t.j. z dnia 2025.06.16*).
7. Dostawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w wystawionej przez niego fakturze za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Dostawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 7, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 4, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Dostawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Za zwłokę w płatnościach określonych w ust. 4, Dostawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 8.

¹ Platforma elektroniczna, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (*Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.*).

Zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

§ 3.

1. Wynagrodzenie przysługujące Dostawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1, nie będzie podlegać waloryzacji w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1, nie podlega zmianom, w tym w przypadku:
 - 1) zmian ustawowych mogących mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia, np. zmiany stawki podatku akcyzowego, stawki podatku od towarów i usług VAT, cła itp.
 - 2) wzrostu ceny paliw, wzrostu kursu walut, itd.

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 4.

1. Termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy określa się do dnia **12 grudnia 2025 r.**
2. Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, może odpowiednio ulec zmianie w przypadku:
 - 1) wstrzymania dostawy z powodu wystąpienia trudności finansowych u Zamawiającego;
 - 2) nie umożliwienia Dostawy przez szkołę zdjęcia miary z uczniów, dla których przeznaczone jest umundurowanie, o której to czynności mowa w § 1 ust. 2 pkt 1;
 - 3) braku dostępności na rynku materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, spowodowanego zaprzestaniem lub zawieszeniem czasowym ich produkcji, przy czym Dostawca udokumentował należytą staranność przy pozyskaniu tych materiałów celem dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 1;
 - 4) w przypadku zaistnienia pandemii, których skutki uniemożliwiają realizację przedmiotu zamówienia;
 - 5) w przypadku gdy działania wojenne prowadzone na terytorium Ukrainy lub innego państwa utrudniają swobodny przepływ towarów i usług związanych z produkcją i dystrybucją materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, co uniemożliwia realizację przedmiotu zamówienia w umówionym terminie;
 - 6) zaistnienia siły wyższej.
3. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.
4. W przypadkach określonych w ust. 2, Zamawiający wyznacza nowy termin realizacji zamówienia. W przypadku wstrzymania dostawy, okres przesunięcia terminu zakończenia zadania równy będzie okresowi na jaki dostawy zostały wstrzymane.
5. Zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, wynikające z przyczyn określonych w ust. 3, zostaną dokonane na podstawie pisemnego uzasadnienia zmian zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Odbiór przedmiotu zamówienia

§ 5.

1. Dostawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni robocze przed tym terminem.
2. Strony dokonają protokółarnego odbioru zamówienia w miejscu dostawy mając na uwadze rodzaj, ilość oraz jakość zamówionego asortymentu oraz spełnienie innych wymogów określonych przez Zamawiającego.
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o zgodności zamówionego towaru z wymagań technicznych**

określonych w: Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz Załącznik nr 2 Wymagania Techniczne - mundur ucznia 2025_2026.

4. W przypadku nie przedłożenia przez Dostawcę na dzień odbioru oświadczenia, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając Dostawcy dodatkowy czas na jego uzupełnienie.
5. W przypadku stwierdzenia, w trakcie czynności odbioru, wad w dostarczonym asortymencie – Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na dostawę asortymentu wolnego od wad, nie dłuższy jednak niż termin technologicznie uzasadniony do usunięcia wad. Koszt wymiany na asortyment wolny od wad w całości pokrywa Dostawca.
6. W przypadku stwierdzenia, w trakcie czynności odbioru, że dostarczony asortyment jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia co do rodzaju, ilości lub jakości - Zamawiający może odmówić odbioru dostarczonego asortymentu i wyznaczyć dodatkowy termin na dostawę asortymentu zgodnego z jego wymaganiami, nie dłuższy jednak niż 2 dni robocze. Koszt wymiany na asortyment spełniający wymagania Zamawiającego w całości pokrywa Dostawca.
7. Ustalenie nowego terminu odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 4, 5 i 6, nie zwalnia Dostawcy z zapłacenia kar umownych zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1.
8. Datę odbioru końcowego przedmiotu umowy stanowi dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
9. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Dostawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Dostawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Dostawcy. Powyższe nie zwalnia Dostawcy z zapłaty kar umownych, o których mowa w 6 ust. 1 pkt 2 oraz z zobowiązań Dostawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia oraz zobowiązań gwarancyjnych.

Kary umowne

§ 6.

1. Strony ustalają kary umowne, z tytułu:

- 1) niezachowania terminu końcowego realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 - Zamawiający naliczy Dostawcy karę umowną w wysokości 5 % od wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy;
- 2) niezachowania terminu wyznaczonego na usunięcie wad, o których mowa w § 5 ust. 9 - Zamawiający naliczy Dostawcy karę umowną w wysokości 1 % od wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych nieistotnych wad, usterek bądź nieprawidłowości w przedmiocie umowy, w terminie i w sposób wskazany w protokole odbioru końcowego;
- 3) niezachowania któregokolwiek z terminów wyznaczonych na usunięcie wad, usterek lub dokonanie naprawy asortymentu, o których odpowiednio mowa w § 9 ust. 3 - Zamawiający naliczy Dostawcy karę umowną w wysokości 1 % od wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad, usterek lub nie dokonania naprawy asortymentu, w terminie i w sposób wskazany w § 9 ust. 3;
- 4) rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy - Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 2 ust. 1;
- 5) nieprzedłożenia Zamawiającemu - na jego wezwanie, o którym mowa w § 1 ust. 10, dokumentu poświadczającego, że Dostawca posiada ubezpieczenie, o którym mowa w § 1 ust. 9 Zamawiający może naliczyć Dostawcy karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu wymaganego dokumentu ubezpieczenia;

- 6) za stratę przez Zamawiającego dofinansowania, o którym mowa w § 1 ust. 1, z przyczyn, za które odpowiada Dostawca – Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego równowartość utraconego dofinansowania, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2.
2. Łączna suma kar umownych, wynikających ze wszystkich tytułów przewidzianych umową nie przekroczy 40 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 40 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Dostawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonej kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 4.
4. W przypadku braku zapłaty kary umownej zgodnie z postanowieniem ust. 3, naliczona kara umowna podlegała będzie potrąceniu z kwoty faktury przedstawionej Zamawiającemu do zapłaty na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu umowy, odstąpieniu od umowy lub wygaśnięciu umowy.

Odstąpienie od umowy

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz w przypadku stwierdzenia niewywiązania się którejkolwiek ze Stron z warunków określonych niniejszą umową, Strona druga może od umowy odstąpić w całości lub w części, w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięła informację o podstawach odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 3, w szczególności może nastąpić jeśli:
 - 1) Dostawca dopuści się opóźnienia w realizacji dostawy tak dalece, że nie jest prawdopodobne aby zrealizował ją w umówionym terminie;
 - 2) Dostawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności nie stosuje się do zastrzeżeń lub uwag Zamawiającego, zgłoszonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) stwierdzone wady dostarczonego asortymentu, uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 4) Dostawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego po raz drugi terminie, nie przedstawił dokumentów potwierdzających że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w § 1 ust. 9;

- 5) u Zamawiającego wystąpią trudności finansowe niepozwalające na dalszą realizację przedmiotu zamówienia;
- 6) zostanie zajęty w postępowaniu egzekucyjnym majątek Dostawcy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-4, Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-4, wymaga formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia pod rygorem nieważności.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1-4, rozliczenie wykonanej części zamówienia nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego inwentaryzacji dokonanej w siedzibie szkoły objętej przedmiotem zamówienia.
8. Inwentaryzacja, o której mowa w ust. 7, zostanie przeprowadzona w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron.
9. W przypadku nieprzystąpienia jednej ze Stron do czynności wymienionych w ust. 7-8, Strona druga jest upoważniona do ich dokonania jednostronnie.

Osoby odpowiedzialne

§ 8.

1. Osobą wskazaną do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego jest: Błażej Banaszkiewicz, tel. 89 642 98 31, adres mailowy: b.banaszkiewicz@powiat.ostroda.pl.
2. Osobą odpowiedzialną z ramienia Dostawcy za prawidłową realizację przedmiotu umowy jest:, tel., adres mailowy:
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 i 2, może zostać dokonana poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony umowy o dokonanej zmianie i nie wymaga aneksu do umowy.

Gwarancja i rękojmia

§ 9.

1. Dostawca udziela rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy w okresie 24 miesięcy licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
2. Wykonawca na dostarczony asortyment objęty umową udziela gwarancji w okresie 24 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Dostawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi i gwarancji - w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. Czas usuwania usterek, wad oraz ewentualnej naprawy dostarczonego asortymentu, wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania usuwania usterek, wad oraz naprawy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1 i 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.
6. W przypadku, gdy Dostawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania w formie pisemnej lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Dostawcy, przez zatrudnienie osoby trzeciej - bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji. Postanowienia § 6 ust. 1 pkt 3 stosuje się.
7. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie lub drogą elektroniczną, najpóźniej do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.

Podwykonawstwo

§ 10.

1. Dostawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega na podstawie art. 121 pkt 2 ustawy Pzp obowiązku osobistego wykonania przez Dostawcę kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach dostawy będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Powierzenie wykonania części Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Dostawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Dostawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w dostawy będące przedmiotem niniejszej umowy, jeżeli są już znani.
5. Dostawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw objętych niniejszą umową.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Dostawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Dostawcą.
7. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych, w tym z podwykonawcami.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Zmiany dotyczące siedziby Dostawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Dostawca zgłaszał będzie niezwłocznie Zamawiającemu w formie pisemnej informacji. W razie zaniedbania przez Dostawcę obowiązku złożenia informacji o zmianie siedziby, wszelką korespondencję skierowaną na znany Zamawiającemu adres uważa się za skutecznie doręczoną.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dostawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 12.

Dostawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy i zobowiązuje się do przestrzegania i wykonywania tego obowiązku przez cały okres realizacji umowy, zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do umowy.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 13.

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy określone Kodeksem Cywilnym oraz ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 14.

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowa³ niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Dostawca.

D O S T A W C A:

Z A M A W I A J Ą C Y:

³ Dopuszcza się możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

Klauzula informacyjna z art. 14 RODO

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, jn.:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Ostródzki z siedzibą w Ostródzie, 14-100 Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 5; tel (89) 642 98 31; adres e- mail: b.banaszkiewicz@powiat.ostroda.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Ostródzie jest Pan Piotr Grobis , adres e-mail: grobis@powiat.ostroda.pl; tel. (89) 642 98 40;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z:
 - a) postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup oraz dostawa elementów ubioru dla uczniów OPW w LO nr II w Zespole Szkół Zawodowych im. Sandora Petöfi w Ostródzie, w roku szkolnym 2025/2026, sprawa nr OKS.272.215.2025.
 - b) zawarciem umowy w sprawie zamówienia, o którym mowa w lit. a.
- 4) dane osobowe, o których mowa w pkt 3, należą do kategorii danych zwykłych i są to: imię i nazwisko, zakres wykonywanych czynności w ramach umowy, o której mowa w pkt 3 lit. b;
- 5) źródłem pochodzenia danych, o których mowa w pkt 4, są informacje pozyskane od Wykonawcy składającego ofertę w postępowaniu, o którym mowa w pkt 3 lit.;
- 6) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy Pzp;
 - b) wnioskodawcy zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902 t.j. z dnia 2022.04.27);
 - c) podmioty, instytucje i organy publiczne upoważnione na podstawie przepisów lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną, audytową i monitorującą wobec Powiatu Ostródzkiego.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a w szerszym okresie czasowym przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia (w tym także przez okres niezbędny dla celowego dochodzenia roszczeń) oraz po jego zakończeniu archiwizowane przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164 t.j. z dnia 2020.02.03) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67 z dnia 2011.01.20);
- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 10) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

11) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO”.

12) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

13) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.