UCHWAŁA NR 98/365/2026
ZARZĄDU POWIATU W OSTRÓDZIE
z dnia 27 października 2026 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Morągu

Na podstawie art. 25 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639 ze zm.), art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), Zarząd Powiatu uchwala co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konkurs ofert na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Morągu, w trybie i na zasadach określonych w art. 25 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ogłoszenie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Termin składania ofert upływa **23 listopada 2026 r. o godz. 15.00** (poniedziałek)

§ 3

1. Treść ogłoszenia stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Ostródzie (www.bip.powiat.ostroda.pl), na stronie Powiatu Ostródzkiego (www.powiat.ostroda.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.
2. Oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert konkursowych dokona komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu w Ostródzie. Ostatecznego wyboru oferty dokona Zarząd Powiatu w Ostródzie.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostródzie.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości.

1. Andrzej Wiczkowski – Starosta Ostródzki .....
2. Krzysztof Żynda – Wicestarosta .....
3. Jolanta Dakowska – Członkini Zarządu .....
4. Henryk Jan Kacprzyk – Członek Zarządu .....
5. Piotr Strzylak – Członek Zarządu .....

Załącznik
do uchwały nr 98/365/2026
Zarządu Powiatu w Ostródzie
z dnia 27 października 2026 r.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Morągu

Na podstawie art. 25 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2026 r. poz. 639 ze zm.) art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2025 r. poz. 1338 ze zm.).

Zarząd Powiatu w Ostródzie ogłasza otwarty konkurs ofert na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Morągu

I. Rodzaj zadania:

Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Morągu na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 2, art. 51a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. 639 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. 2020 r. poz. 249) w latach 2027-2031.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Dotacja przeznaczona na finansowanie bieżącej działalności, związanej z prowadzeniem Środowiskowego Domu Samopomocy w Morągu wynosić będzie w 2027 roku 1.511.364,00 zł, w tym dotacja podstawowa 1.300.476,00 zł oraz zwiększona dotacja o kwotę 210.888,00 zł w ramach Programu „Za Życiem" – Środki z rezerwy celowej budżetu państwa z możliwością ewentualnej zmiany jej wysokości w przypadku zmiany decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.
2. Wysokość środków finansowych na realizację zadania w latach 2027–2031 będzie uzależniona od corocznych decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego określających ostateczną kwotę dotacji celowej dla Powiatu Ostródzkiego. Ewentualna zmiana wysokości dotacji w kolejnych latach realizacji zadania nie wymaga przeprowadzania nowego otwartego konkursu ofert, a jedynie sporządzenia stosownego aneksu do umowy o realizację zadania publicznego.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja przyznana zostanie podmiotowi wybranemu w drodze niniejszego otwartego konkursu ofert, z którym zawarta zostanie umowa na realizację zadania, zgodnie ze wzorem umowy określonym w załączniku do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 z późn.zm.).
2. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 z póź.zm.). Powinna ona w szczególności zawierać:
    a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,

b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 pkt. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego (w tym udokumentowania bazy lokalowej niezbędnej do wykonania zadania) oraz informację o ewentualnej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

3. Do oferty należy dołączyć:
   a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji, potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (dokument nie starszy niż 30 dni przed złożeniem oferty)
   b) dokument potwierdzający działalność statutową podmiotu uprawnionego oraz jednostki wykonującej zadanie,
   c) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ubiegły rok - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,
   d) sprawozdanie merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,
   e) wykaz osób przy udziale których oferent zamierza realizować zadanie z podaniem wykształcenia i kwalifikacji.
   f) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością (budynkiem/lokalem) przeznaczonej na cele realizacji zadania.
4. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne ze zleceniem zadania do realizacji.
6. Zarząd Powiatu może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
7. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udzielają pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostródzie pod numerem tel. (89) 642 98 94.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania obejmuje okres od 01 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2031 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona w oparciu o Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 z póź.zm.).
3. Środowiskowy Domu Samopomocy w Morągu funkcjonował będzie w oparciu o Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. 2020 r. poz. 249).

4. Środowiskowy Dom Samopomocy w Morągu przeznaczony będzie dla 37 osób przewlekle psychicznie chorych i z niepełnosprawnością intelektualną (ŚDS typu A i B). Powinien funkcjonować 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie.
5. Zadanie musi być realizowane zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi ustalania sposobu wykonywania zadania z zakresu administracji rządowej, związanego z prowadzeniem i rozwojem infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (środowiskowych domów samopomocy) w województwie warmińsko – mazurskim", stanowiącymi załącznik do Zarządzenia nr 408 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 12 grudnia 2024 r. w sprawie stosowania wytycznych dotyczących zasad i sposobu realizacji zadania z zakresu administracji rządowej, związanego z prowadzeniem i rozwojem infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (środowiskowych domów samopomocy) w województwie warmińsko – mazurskim.
6. Wymagania lokalowe i kadrowe:
    a) Podmiot przystępujący do konkursu musi wykazać prawo do dysponowania nieruchomością (budynkiem/lokalem) pozbawioną barier architektonicznych, w której realizowane będzie zadanie.
    b) Baza lokalowa oraz jej wyposażenie muszą spełniać standardy określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy, w tym posiadać niezbędne pomieszczenia do prowadzenia terapii zajęciowej, pokój wyciszenia, salę ogólną oraz zaplecze sanitarne dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
    c) Oferent zobowiązany jest do zapewnienia kadry o odpowiednich kwalifikacjach, zgodnie ze wskaźnikami zatrudnienia wymaganymi dla ŚDS typu A i B.

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opatrzonych dopiskiem „Otwarty Konkurs Ofert na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Morągu" w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ostródzie przy ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda, pokój 210, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 23 listopada 2026 r. do godz. 15.00** (poniedziałek)
2. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostródzie.
3. Oferty, które wpłyną po terminie, o którym mowa w punkcie 1 nie będą rozpatrywane.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Oferty z załącznikami należy składać na formularzu wskazanym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 z późn.zm.).
2. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 14 dni od upływu terminu ich składania.
3. Złożone oferty opiniuje komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu.
4. Zarząd Powiatu w Ostródzie po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty i zostanie zamieszczone w miejscach jak dla konkursu ofert.

6. Przy rozpatrywaniu ofert brane będzie pod uwagę spełnienie wymogów formalnych:
   a) oferta złożona w terminie,
   b) podmiot składający jest uprawniony,
   c) oferta wypełniona na odpowiednim formularzu,
   d) kompletność podpisów osób uprawnionych,
   e) aktualne sprawozdanie merytoryczne,
   f) aktualne sprawozdanie finansowe – bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa,
   g) obowiązujący statut i odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
   h) zgodność celów zadania z celami statutowymi.
7. Oferty, które spełniają wymogi formalne poddane zostaną ocenie merytorycznej według kryteriów:
   a) merytoryczne – możliwość realizacji zadania (oceniane w skali: 0 – 5),
   b) finansowe – kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego (oceniane w skali: 0-5)
   c) organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe, świadczenia wolontariuszy, rzeczowe (oceniane w skali: 0-5),
   d) doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu (oceniane w skali: 0-5).

Maksymalna ilość punktów wynosi 20.Do przyznania dotacji rekomendowane zostaną oferty, które w ocenie merytorycznej uzyskają co najmniej 60% tj.12 punktów.

VII. Informacja o realizacji zadania w roku ogłoszenia i w roku poprzednim oraz koszcie jego realizacji

W 2025 i 2026 r. na terenie Powiatu Ostródzkiego funkcjonują trzy ośrodki wsparcia dziennego: Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Ostródzie prowadzony przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Ostródzie (na realizacje zadania w 2025 r. przekazano dotację w wysokości 2.597.863,10 zł, a w 2026 r. 2.593.314,35 zł), Środowiskowy Dom Samopomocy w Morągu prowadzony przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Morągu (na realizacje zadania w 2025 r. przekazano dotację w wysokości 1.557.673,90 zł, a w 2026 r. 1.528.300,00 zł) oraz Środowiskowy Dom Samopomocy w Łukcie prowadzony przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Morągu (na realizacje zadania w 2025 r. przekazano dotację w wysokości 982.708,70 zł, a w 2026 r. 1.034.202,60 zł).

VIII. Informacje dodatkowe

1. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo unieważnienia powyższego konkursu bez podania przyczyny.
2. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostaną nierozpatrzone.
3. Zarząd Powiatu unieważni otwarty konkurs ofert, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, bądź kiedy żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu.
4. Od wyników konkursu nie służy stronom odwołanie.
   Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Ostródzie (www.bip.powiat.ostroda.pl), na stronie Powiatu Ostródzkiego (www.powiat.ostroda.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.