

ZARZĄDZENIE NR 32/2026
Starosty Ostródzkiego
z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie likwidacji kasy w Starostwie Powiatowym w Ostródzie, przeprowadzenia inwentaryzacji z likwidacji kasy oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym z dnia 5 czerwca 1998 r. (Dz. U. z 2025 roku poz. 1684), art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz.U. z 2023 roku poz. 120 z późn. zm.), Instrukcji w sprawie gospodarki kasowej w Starostwie Powiatowym w Ostródzie stanowiącej załącznik Nr 6 Zarządzenia Nr 119/2022 Starosty Ostródzkiego z dnia 15 grudnia 2022 r. **zarządzam co następuje:**

§ 1

Zarządzam z dniem 31 marca 2026 r. likwidację kas w Starostwie Powiatowym w Ostródzie znajdujących się w następujących lokalizacjach:

- 1) siedziba Starostwa Powiatowego w Ostródzie przy ul. Jana III Sobieskiego 5,
- 2) oddziały zamiejscowe w Morągu przy ul. 11 Listopada 9.

§ 2

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień likwidacji kasy metodą spisu z natury:

- 1) stanu gotówki w kasie
- 2) stanu depozytów w kasie

§ 3

Ustalam skład Komisji Inwentaryzacyjnej:

- 1) w Ostródzie:

Przewodnicząca – Hanna Żynda – Skarbnik Powiatu,

Członkini – Anna Żurawska - Starszy Inspektor Wydziału Finansowego

Członkini – Paulina Tomporowska – Inspektor Biura Zamówień Publicznych.

- 2) w Morągu:

Przewodnicząca – Aneta Polanowska – Główna Księgowa,

Członkini – Katarzyna Waleriańska - Starszy Geodeta w Oddziale Geodezji i Kartografii w Morągu,

Członkini – Alicja Płoska – Inspektor w Oddziale Komunikacji i Transportu w Morągu,

które będą działać w obecności osób materialnie odpowiedzialnych.

§ 4

Zobowiązuję Przewodniczących Komisji Inwentaryzacyjnych do sporządzenia i przedłożenia Staroście do zatwierdzenia protokołów z przeprowadzenia inwentaryzacji, zgodnie z drukami stanowiącymi załączniki Nr 1-3 do Zarządzenia, które będą podstawą rozliczenia kasjerów.

§ 5

W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy stanem faktycznym a stanem ewidencyjnym, komisje sporządzają zestawienie różnic inwentaryzacyjnych wraz z wyjaśnieniem ich przyczyn. Na podstawie przedłożonych dokumentów Starosta podejmuje decyzję o sposobie rozliczenia różnic.

§ 6

Zarządzam przekazanie protokołem zdawczo-odbiorczym zdeponowanych w kasach depozytów właściwym komórkom organizacyjnym Starostwa.

§ 7

Z chwilą zakończenia czynności związanych z likwidacją kasy ustaje odpowiedzialność materialna pracowników, którym powierzono obowiązki prowadzenia kasy.

§ 8

Z dniem 1 kwietnia 2026 r. wszelkie rozliczenia pieniężne w Starostwie Powiatowym w Ostródzie realizowane będą w formie bezgotówkowej za pośrednictwem rachunków bankowych jednostki lub terminali płatniczych.

§ 9

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.