

**AN.120.62.2024**

**Zarządzenie nr 62/2024  
Starosty Ostródzkiego  
z dnia 28 maja 2024 r.**

**W sprawie zasad użytkowania samochodów prywatnych do celów służbowych oraz w sprawie ustalenia stawek za jeden kilometr przebiegu pojazdu dla pracowników, którym pracodawca wyraził zgodę na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy.**

Na podstawie art. 34 ust. 1, w związku z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107) oraz § 3 ust. 4 rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2190), **zarządzam**, co następuje:

**§ 1.**

1. Starosta, Wicestarosta lub osoba przez nich upoważniona może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej odbywanej na obszarze kraju samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy w uzasadnionych sytuacjach:
  - 1) braku możliwości zaangażowania pojazdu służbowego;
  - 2) niecelowości zaangażowania pojazdu służbowego;
  - 3) brak bezpośredniego połączenia środkami komunikacji publicznej, względnie niedogodnością połączenia z uwagi na godziny lub czas przejazdu;
  - 4) koniecznością szybkiego załatwienia sprawy;
  - 5) przemieszczania się w obrębie danej miejscowości z uwagi na załatwienie sprawy lub załatwienia spraw w różnych instytucjach;
  - 6) wyjazdu kilku osób do tej samej miejscowości, z zastrzeżeniem użycia jednego samochodu.
2. Warunkiem użycia do odbycia podróży służbowej samochodu osobowego nie będącego własnością pracodawcy jest jego sprawność techniczna, posiadanie obowiązkowego ubezpieczenia OC oraz aktualnego badania technicznego – co pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem złożonym na oświadczeniu stanowiącym zał. do zarządzenia.
3. Pracownik, któremu pracodawca wyraził zgodę na przejazd w podróży służbowej odbywanej na obszarze kraju samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy musi posiadać prawo jazdy, co potwierdza własnoręcznym podpisem na oświadczeniu stanowiącym zał. do zarządzenia.

## **§ 2.**

1. Ustala się stawkę za jeden kilometr przebiegu pojazdu dla pracownika, któremu pracodawca wyraził zgodę na przejazd w podróży służbowej odbywanej na obszarze kraju samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy w wysokości:
  - 1) 0,60 zł/km dla samochodów o pojemności silnika do 900 cm<sup>3</sup>, w przypadku gdy podróż odbywa jedna osoba;
  - 2) 0,70 zł/km dla samochodów o pojemności silnika do 900 cm<sup>3</sup>, w przypadku gdy podróż odbywa więcej niż jedna osoba;
  - 3) 0,80 zł/km dla samochodu o pojemności powyżej 900 cm<sup>3</sup>, w przypadku gdy podróż odbywa jedna osoba;
  - 4) 0,95 zł/km dla samochodu o pojemności powyżej 900 cm<sup>3</sup>, w przypadku gdy podróż odbywa więcej niż jedna osoba .
2. Zwrot kosztów użycia prywatnego samochodu ustalony jest jako iloczyn przejechanych kilometrów przez obowiązującą stawkę za 1 km, określoną niniejszym zarządzeniem.
3. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 3 stanowi całkowitą rekompensatę przysługującą Pracownikowi z tytułu użycia prywatnego samochodu do celów odbycia podróży służbowej.
4. Pracownik nie będzie zgłaszał w stosunku do Pracodawcy roszczeń w razie uszkodzenia lub kradzieży pojazdu prywatnego używanego w celach odbycia podróży służbowej.

## **§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.

## **§ 4.**

Traci moc Zarządzenie nr 21/2016 Starosty Ostródzkiego z dnia 19 kwietnia 2016 r.

## **§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.