

Uchwała Nr 127/387/2021

Zarządu Powiatu w Ostródzie

z dnia 22 listopada 2021 r.

w sprawie zatwierdzenia planu pracy Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Ostródzie na 2022 rok

Na podstawie § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2020 r., poz. 249) Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się plan pracy na rok 2022 Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Ostródzie, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Ostródzie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości.

1. Andrzej Wiczkowski – Starosta
2. Jan Kacprzyk – Wicestarosta
3. Grażyna Ostas– Członek Zarządu
4. Marek Husar - Członek Zarządu
5. Piotr Strzylak- Członek Zarządu

Załącznik
do Uchwały Nr 127/387/2021
Zarządu Powiatu w Ostródzie
z dnia 22 listopada 2021 r.

PLAN PRACY POWIATOWEGO ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY NA ROK 2022

PRIORYTETY DZIAŁANIA

Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy spełnia zadania z zakresu pomocy społecznej. W głównej mierze wspiera osoby z niepełnosprawnością intelektualną w budowaniu samodzielnych- na miarę możliwości stosunków z otoczeniem oraz z zaspokojeniem podstawowych potrzeb życiowych.

Placówka realizuje zadania z ustawy o pomocy społecznej: świadczenie usług specjalistycznych , zmierzających do podtrzymania i rozwijania umiejętności niezbędnych do samodzielnego, aktywnego życia oraz zapisów Rozporządzenia MPiPS z 09 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Dom prowadzi terapię zajęciową, która wspiera całościowy rozwój osoby z niepełnosprawnością intelektualną prowadząc zajęcia indywidualne oraz grupowe a także zajęcia rehabilitacyjne- zgodne z zaleceniami lekarskimi mające na celu podtrzymanie lub poprawę kondycji ruchowej. Pod czujnym okiem opiekuna uczestnicy uczą się rozwiązywać sprawy i problemy, dbać o bezpieczeństwo, korzystać ze świadczeń zdrowotnych, rozwijać umiejętności aktywnego życia, organizacji czasu wolnego, budować społeczność i dążyć do poprawy własnego życia a także dążyć do pełnej integracji osób niepełnosprawnych z społecznością lokalną.. Natomiast w gestii pracowników leży zapewnienie możliwości skorzystania z usługi transportowej, polegającej na dowożeniu na zajęcia, możliwości skorzystania z jednego gorącego posiłku w czasie pobytu, pozyskiwanie funduszy pomocowych na potrzeby ponad standardowych zadań, prowadzenie profilaktyki w zakresie zdrowia psychiczno- somatycznego, współpracowanie z rodziną w zakresie kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika oraz innymi osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielania pomocy, w zakresie niezbędnym, gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań na rzecz uczestników oraz organizowanie spraw i czynności w taki sposób aby były zgodne z indywidualnymi planami postępowania wspierająco- aktywizującego każdego uczestnika.

LP.	NAZWA ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI	TERMINY	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
1.	<u>Prowadzenie działalności informacyjno – edukacyjnej, praca socjalna.</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Zachęcanie i wyszukiwanie możliwości aktywizacji osoby z niepełnosprawnością oraz Jej rodziny w życiu miasta i lokalnym • Rozpowszechnianie działalności placówki, wyszukiwanie możliwości dalszego rozwoju, zachęcanie do spotkań, wyjazdów • Stwarzanie możliwości aktywnego włączania się w życie placówki uczestników i ich rodzin, znajomych i przyjaciół • Pomoc psychologiczna, socjalna, rehabilitacyjna oraz pedagogiczna w sytuacjach trudnych 	Cały rok	Kierownik Pracownik socjalny
2.	<u>Rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności uczestników w zakresie samoobsługi i zaradności życiowej.</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Trening higieniczno- sanitarny i zdrowotny, wyrabianie nawyków prozdrowotnych, dbania o wygląd zewnętrzny i strój, motywowanie do dbania o czystość i porządek we własnym mieszkaniu oraz miejscu pracy i przestrzegania znanych zasad BHP i PPOŻ • ćwiczenie zaradności życiowej i społecznej, rozwijanie świadomości własnego ciała i własnej osoby, doskonalenie komunikacji werbalnej i niewerbalnej, usprawnianie umiejętności przestrzegania zasad i norm, niwelowanie nieodpowiednich zachowań • trening kulinarny, poznawanie zasad zdrowego prawidłowego życia. Doskonalenie umiejętności zachowania estetyki w kuchni i ćwiczenie umiejętności obsługi sprzętu AGD • Prowadzenie treningu umiejętności praktycznych (aktywizacja mająca na celu 	Cały rok	Pielęgniarka, Instruktorzy terapii zajęciowej Pracownik socjalny

		<p>poprawę praktycznej zaradności uczestników) np.: prania ręcznego i przy pomocy pralki automatycznej, prasowania – obsługa żelazka, wykonywania napraw odzieży i sprzętów domowych – cerowanie, przyszywanie guzika, sprzątania, stosowania odpowiednich detergentów i odpowiedniej ich ilości, utrzymania porządku w szafkach, szufladach</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doskonalenie umiejętności poruszania się po najbliższej okolicy- komunikacja miejska. Kształtowanie orientacji przestrzennej w najbliższym otoczeniu 		
3.	<u>Wsparcie psychologiczno – socjalne</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Poradnictwo specjalistyczne w szczególności psychologiczne, socjalne i prawne wg zdiagnozowanych potrzeb • Terapia grupowa bądź indywidualna wynikająca z indywidualnego planu wspierającego – aktywizującego uczestnika wg zdiagnozowanych potrzeb według zakresu komunikacji, umiejętności społecznych, samoświadomości oraz samoakceptacji, samokontroli i szacunku wobec siebie i innych • Rozwiązywanie utrudnień życiowych, osiąganie lepszej jakości życia • Wsparcie w zakresie konsultacji lekarskich • Współpraca z rodziną w zakresie kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika 	wg. zdiagnozowanych potrzeb	Psycholog Pracownik socjalny
4.	<u>Rozwijanie umiejętności społecznych i interpersonalnych uczestników PŚDS.</u>	Prowadzenie treningu umiejętności społecznych poprzez:	Cały rok	Pracownik socjalny, Pielęgniarka

		<ul style="list-style-type: none"> • ćwiczenie komunikacji werbalnej i pozawerbalnej, doskonalenie aktywnego słuchania, używania grzecznościowych zwrotów oraz umiejętności rozwiązywania trudnych sytuacji • doskonalenie form współpracy • budowanie pozytywnego wizerunku samego siebie • kształtowanie poczucia własnej wartości • kultywowanie różnych świąt wg tradycji, spotkania okolicznościowe, organizowanie imprez towarzyskich • utrzymywanie kontaktów z innymi ośrodkami wsparcia, zaprzyjaźnionymi ŚDS, promowanie działalności PŚDS • treningi: spędzenia czasu wolnego, rozwój zainteresowań i aktywnych i kulturalnych form wypoczynku. Słuchanie radio, oglądanie TV, spacer, gry i zabawy świetlicowe, wyjazdy, występy, wycieczki, pokazy itp. formy spędzania czasu 		Instruktor terapii zajęciowej Technik fizjoterapii, Kierownik
5.	<p><u>Terapia zajęciowa z elementami pracy.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>pedagogiczna I</u> 	<ul style="list-style-type: none"> • Zajęcia grupowe i indywidualne. Instruktor terapii zajęciowej stara się dbać o sprawność intelektualną podopiecznych poprzez działania skupiające się na logicznym myśleniu uczestnika, ćwiczeniu motoryki i koordynacji. Działania te spięte w całość służą także wzrostowi poczucia wartości własnej osoby i ogólnej poprawie samopoczucia i życia codziennego 	Praca ciągła wg. miesięcznych i tygodniowych planów pracy	Instruktor terapii zajęciowej i opiekun

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>kulinarna i umiejętności dnia codziennego</u> • <u>artystyczna</u> 	<ul style="list-style-type: none"> • Metody i techniki terapeutyczne wykorzystywane w procesie aktywizacji: <ul style="list-style-type: none"> - elementy metody Dobrego Startu, - pedagogika zabawy, - elementy metody Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne, - arteterapia, - techniki relaksacyjne, - kinezylogia Edukacyjna Dennisona, - metoda M.Ch. Knilla, - biblioterapia, - stymulacja polisensoryczna wg. Abel. • Zajęcia grupowe i indywidualne. Instruktor sali kulinarnej ma za zadanie wspierać uczestników w codziennych umiejętnościach, pokazać jak bezpiecznie korzystać ze sprzętu AGD i RTV. Pod okiem opiekuna uczestnicy poznają zasady higieny, BHP, zdrowego żywienia, planują zakupy i je wykonują oraz samodzielnie na miarę możliwości przygotowują posiłki. Nabywają umiejętności podawania posiłków i spożywania ich w sposób estetyczny • Zajęcia grupowe i indywidualne. Zadaniem prowadzonej terapii jest ukazanie piękna otaczającego nas świata i uwrażliwienia na to naszych uczestników. Uczestnicy biorą udział w zajęciach muzyczno-ruchowych, arteterapii, dramy, muzykoterapii, dekoratorstwa, używają chusty animacyjnej. Dodatkowo podopieczni doskonalą koncentrację uwagi i pamięć oraz prawidłowy oddech oraz wymowę. 		
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>pedagogiczna III- z elementami metody behawioralnej</u> 	<ul style="list-style-type: none"> - techniki relaksacyjne, - pedagogika zabawy, - biblioterapia, - muzykoterapia, - arteterapia, - chromoterapia, - elementy metody Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne, - kinezylogia Edukacyjna Dennisona. <ul style="list-style-type: none"> • Zajęcia grupowe i indywidualne. Instruktor w swojej działalności skupia się na doskonaleniu ogólnej sprawności uczestników grupy wykorzystując w swojej pracy metodę behawioralną. Uczestnicy doskonalą umiejętności z zakresu motoryki małej, koncentracji uwagi, prawidłowym kojarzeniu osób i rzeczy oraz kolorów i kształtów, wielkości. Ćwiczą również logiczne myślenie. • Metody i techniki terapeutyczne wykorzystywane w procesie aktywizacji: <ul style="list-style-type: none"> -elementy metody behawioralnej, - elementy metody Dobrego Startu, - stymulacja polisensoryczna wg. Abel, - elementy metody Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne, - metoda Knilla, - kinezylogia Edukacyjna Dennisona, - techniki relaksacyjne, - arteterapia, - biblioterapia, - muzykoterapia, - terapia małych kroków, - chromoterapia, - arteterapia, - pedagogika zabawy. 		
--	---	---	--	--

6.	<u>Rehabilitacja ruchowa</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Zajęcia grupowe i indywidualne. <p>Rehabilitacja ruchowa to zlecone przez specjalistę ćwiczenia mające podtrzymać sprawność ruchową poprawę stanu psychofizycznego, stymulowanie samodzielności, rozładowanie napięć psychicznych poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ćwiczenia wzmacniające mięśnie brzucha, grzbietu, pośladków, - ćwiczenia z elementami gier zespołowych i rywalizacji grupowej, -trening stacyjny, - ćwiczenia czynne wolne, - ćwiczenia równoważne, - przygotowanie i udział w imprezach sportowych, - ćwiczenia koordynacji nerwowo-mięśniowe • Rehabilitacja przez zabawę: - chodzenie po narysowanej linii, - zwroty w określonym kierunku, - rzuty do celu, - naśladowanie ruchów, - dotykanie na przemian prawym łokciem lewego kolana i na przemian, - pokonywanie toru przeszkód, - toczenie piłki w określonym kierunku. 	Cały rok	Fizjoterapeuta w przypadku zajęć grupowych instruktorzy terapii zajęciowej i opiekunowie
7.	<u>Współpraca z instytucjami działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz rodzicami.</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Dbanie o kontakty w zakresie podejmowania działań na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną • wymiana doświadczeń i systematyczny udział uczestników w zajęciach wybranych 	Według potrzeb	Członkowie zespołu wspierająco – aktywizującego

		<p>pracowni zaprzyjaźnionego Środowiskowego Domu Samopomocy</p> <ul style="list-style-type: none"> Współpraca z odpowiednimi urzędami :ZUZ, PCPR, GOPS, MOPS, POCZTA POLSKA, URZĄD PRACY itp. oraz uczelniami w celu integracji z osobami z niepełnosprawnością intelektualną Realizacja działań poszerzających możliwości uczestników - Integracja społeczna 		
8.	<u>Organizacja imprez okolicznościowych i integracyjnych,</u>	<ul style="list-style-type: none"> przeciwdziałanie izolacji uczestników i wzmacnianie więzi społecznych: - wspieranie podczas uroczystości osobistych beneficjentów oraz innych spotkań towarzyskich np. spotkań i zabaw - pomoc podczas organizowania imprez np. „Powitanie wiosny”, „Pożegnanie lata”, - organizacja Spotkania Wielkanocnego - obchody Dnia Flagi i rocznicy Konstytucji 3 go maja, 11 Listopada, - festyn integracyjny organizowany przez Urząd Marszałkowski, - udział w festynie „ Łączymy ludzi nikt się nie nudzi” w ŚDS „ Barka” w Olsztynie, - udział w „TOPPO” – wystawa prac, występ artystyczny - wycieczki kulturalno- turystyczno – krajoznawcze <p>W związku z pandemią Covid-19 wszystkie przepisy prawne, procedury i restrykcje wprowadzane przez rząd będą przestrzegane dla bezpieczeństwa naszego Domu i naszych gości.</p>	Według potrzeb zgodnie z kalendarzem	Członkowie zespołu wspierająco - aktywizującego

9.	<u>Organizacja turystyki i rekreacji.</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie możliwości udziału w wycieczkach turystyczno – krajoobrazowych: rozbudzenia zainteresowań, postaw patriotycznych oraz zobaczenia najciekawszych miejsc kraju • Organizacja imprez sportowych rekreacyjnych <ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie możliwości rozwiązywania problemów związanych z zabezpieczeniem imprez, - mobilizowanie do wzmożonego wysiłku - rozbudzanie wiary we własną osobę <p>W związku z pandemią Covid-19 wszystkie przepisy prawne, procedury i restrykcje wprowadzane przez rząd będą przestrzegane dla bezpieczeństwa naszego Domu i naszych gości.</p>	Według potrzeb	Członkowie zespołu wspierająco - aktywizującego
10.	<u>Diagnoza środowiska lokalnego w zakresie rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną.</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Współpraca z rodziną uczestników PŚDS • Współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej, szkołami, organizacjami oraz ośrodkami wsparcia w obszarze udzielania pomocy w zakresie gwarantującym efektywność wspólnie podejmowanych działań • Wyszukiwanie nowych kontaktów do PŚDS 	Cały rok	Pracownik socjalny, instruktorzy terapii zajęciowej, psycholog, Pielęgniarka, Kierownik
11.	<u>Organizacja pracy Domu i procesu wspierająco – aktywizującego</u>	<ul style="list-style-type: none"> - posiedzenie zespołu wspierająco – aktywizującego, - omówienie i opracowanie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego poszczególnych uczestników Domu, - ocena osiągniętych rezultatów oraz opracowanie dalszych kierunków działalności zespołu wspierająco – aktywizującego 	1 x kwartał Cały rok	Członkowie zespołu wspierająco – aktywizującego Kierownik

	<ul style="list-style-type: none"> - dbanie o właściwy poziom świadczonych usług w Domu, - spotkania z rodzicami/opiekunami celem omówienia spraw bieżących wynikających z działalności PŚDS w formie indywidualnej i grupowej 		
	<ul style="list-style-type: none"> - szkolenia zewnętrzne i wewnętrzne zespołu wspierająco – aktywizującego w zakresie tematycznym niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania Domu 	1 x kwartał	Kierownik lub osoba upoważniona
	<ul style="list-style-type: none"> - ocena efektywności pracy zespołu wspierająco – aktywizującego oraz stopnia realizacji indywidualnych planów poszczególnych uczestników 	Cały rok	Kierownik
	<ul style="list-style-type: none"> - opracowanie planów pracy, kierunków dalszej działalności na kolejny rok – <u>poszerzenie o 5 miejsc dziennych</u> - dbanie o bezpieczne i higieniczne warunki pobytu - dbanie o właściwy poziom usług - wewnętrzna kontrola dokumentacji uczestników prowadzonej zgodnie z wymogami rozporządzenia w sprawie Śds 	Październik Cały rok Na bieżąco	Kierownik
	<ul style="list-style-type: none"> - sporządzenie sprawozdania z działalności Domu za rok 2021 - sporządzanie meldunków miesięcznych, - sporządzanie sprawozdań finansowych kwartalnych 	Do 15 lutego 2022 Co miesiąc 1 x kwartał	Kierownik

HARMONOGRAM PLANOWANYCH ZADAŃ, IMPREZ OKOLICZNOŚCIOWYCH I SPOTKAŃ W ROKU 2022

STYCZEŃ

1. Zabawa karnawałowa (dekoracje, konkursy, poczęstunek, zabawa taneczna)
2. Dzień Babci i Dziadka (wykonanie upominków, część artystyczna)
3. Urodziny uczestników Domu (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
4. Kulig i ognisko (integracja domowników, aktywizacja)

LUTY

1. Walentynki (wręczenie drobnych upominków)
2. Thusty Czwartek (zajęcia kulinarne, kontynuowanie tradycji, trening komunikacyjno- społeczny)
3. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
4. Spotkanie ze strażakiem (rozmowa z gościem, poznanie zasad bezpieczeństwa)

MARZEC

1. Dzień Kobiet (wręczenie drobnych upominków)
2. Pierwszy Dzień Wiosny (topienie Marzanny, ognisko)
3. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
4. Świąteczne przygotowania z okazji Świąt Wielkiej Nocy (porządki, tworzenie kartek świątecznych, stroików i dekoracji)
5. Wyjazd do kina

KWIECIEŃ

1. Spotkanie Wielkanocne (integracja uczestników)
2. Hortikuloterapia (zajęcia ogrodowe, prace wiosenne na terenach zielonych.)
3. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
4. Spotkanie z pielęgniarką (pogadanka na temat higieny i dbania o czystość)

MAJ

1. Rocznica Konstytucji 3 Maja i Święto Polskiej Flagi (warsztaty o charakterze edukacyjnym)
2. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
3. Majówka (zabawy na wolnym powietrzu)
4. Dzień Godności Osób Niepełnosprawnych (impreza integracyjna)
5. Dzień Rodziny, Matki, Ojca (przygotowanie upominków, integracja rodzin)

CZERWIEC

1. Z wizytą u sąsiadów (udział w wyjazdowych warsztatach do innych środowiskowych domów samopomocy)
2. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
3. Udział w festynie „Łączymy ludzi nikt się nie nudzi” w zaprzyjaźnionym Śds „Barka”
4. Plener artystyczny (wyjazd do Jantara integracja aktywizacja spędzania wolnego czasu)

LIPIEC

1. Zajęcia w plenerze: spacer, wycieczka piesza, zajęcia plastyczne, gry i zabawy na wolnym powietrzu
2. Festyn integracyjny organizowany przez Urząd Marszałkowski
3. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
4. Wyjazd do kina

SIERPIEŃ

1. „W zdrowym ciele, zdrowy duch” (promocja zdrowego stylu życia)
2. Hortikuloterapia (zajęcia ogrodnicze)
3. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
4. Udział w „TOPPO”

WRZESIEŃ

1. Międzynarodowy Dzień Ziemi (zajęcia w plenerze)
2. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
3. Spotkanie z psychologiem
4. Święto pieczonego ziemniaka (ognisko, gry na wolnym powietrzu)

PAŹDZIERNIK

1. Grzybobranie
2. Spotkanie z zaproszonym gościem: wizyta nauczyciela
3. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
4. Wyjście na cmentarz (odwiedzenie grobów byłych uczestników Domu, prace porządkowe)
5. Jesienne prace w ogrodzie przy Domu.

LISTOPAD

1. Święto Zmarłych i Zaduszki (wyjście na cmentarz, modlitwa)
2. Udział w obchodach Święta Niepodległości
3. Wyjazd do kina
4. Warmińsko – Mazurska Spartakiada Sportowa Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną
5. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)
6. „Andrzejki” (integracja)

GRUDZIEN

1. Mikołajki w naszym Domu (spotkanie z Mikołajem)
2. Przygotowania do Świąt Bożego Narodzenia (porządki, tworzenie kartek świątecznych, stroików i dekoracji)
3. Udział w Konkursie plastycznym o tematyce świątecznej
4. Spotkanie z okazji Bożego Narodzenia (wspólne kolędowanie)
5. Urodziny uczestników (trening umiejętności społecznych i komunikacyjnych)

W związku z pandemią Covid-19 wszystkie przepisy prawne, procedury i restrykcje wprowadzane przez rząd będą przestrzegane dla bezpieczeństwa naszego Domu i naszych gości.

Opracował kierownik PŚDS – mgr Aneta Lis

Uzgodniono z Wojewodą Warmińsko - Mazurskim

Zatwierdziła jednostka zlecająca

