

**Uchwała Nr XX/204/2021
Rady Powiatu w Ostródzie
z dnia 26 maja 2021 r.**

**w sprawie zamiaru zmiany nazwy Powiatowej Biblioteki Publicznej w Ostródzie
oraz nadania statutu Bibliotece Multimedialnej Powiatu Ostródzkiego „Przystań z Kulturą”**

Na podstawie art. 12 pkt. 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U.2020 r. poz. 920) i art. 11 ust. 1 w związku z art. 13 ust. 1, 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1479), Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się o zamiarze:

- 1) zmiany nazwy samorządowej instytucji kultury Powiatowej Biblioteki Publicznej w Ostródzie na: Biblioteka Multimedialna Powiatu Ostródzkiego „Przystań z Kulturą”;
- 2) zmiany statutu Powiatowej Biblioteki Publicznej w Ostródzie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/147/2012 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 15 czerwca 2012 r. w sprawie utworzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej w Ostródzie i nadania jej statutu oraz nadania mu brzmienia zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Postanawia się o podaniu do publicznej wiadomości informacji o zamiarze dokonania zmian zawartych w § 1 poprzez zamieszczenie ich na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Ostródzie, wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ostródzie oraz w siedzibie Powiatowej Biblioteki Publicznej w Ostródzie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ostródzie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości.

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią ustawy o bibliotekach organizator zobowiązany jest na 6 miesięcy przed planowaną zmianą podać do publicznej wiadomości informację o zamiarze zmiany statutu w części dotyczącej zakresu działania instytucji kultury wraz z uzasadnieniem.

Zmiana nazwy Powiatowej Biblioteki Publicznej na Bibliotekę Multimedialną Powiatu Ostródzkiego „Przystań z Kulturą” zgodna będzie ze zmienionym profilem działalności biblioteki i nawiązywać będzie do zadań określonych w nowym programie działania i statucie. Nawiązywać będzie również do zmienionego profilu zbiorów. Biblioteka odeszła od tradycyjnego zbioru „papierowego” na rzecz pozycji elektronicznych.

Nadanie nowego statutu z rozszerzonym zakresem działalności umożliwi pozyskiwanie środków zewnętrznych ze źródeł innych niż dedykowane bibliotekom, a przyznawane po analizie zapisów statutowych, które muszą być zgodne w zapisami programów, do których się aplikuje. Zmiana statutu pozwoli również na organizowanie wydarzeń nie związanych bezpośrednio z promocją czytelnictwa, ale promujących rozwój działalności kulturalnej w szerokim tego słowa znaczeniu.

STATUT

Biblioteki Multimedialnej Powiatu Ostródzkiego „Przystań z Kulturą”

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Biblioteka Multimedialna Powiatu Ostródzkiego „Przystań z Kulturą”, zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie aktu o utworzeniu Powiatowej Biblioteki Publicznej w Ostródzie.
2. Biblioteka może używać skróconej nazwy: ”Biblioteka Multimedialna «Przystań z Kulturą»”.

§ 2

Siedzibą Biblioteki jest miasto Ostróda, a terenem działania powiat ostródzki.

§ 3

Organizatorem Biblioteki jest Powiat Ostródzki.

§ 4

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

Rozdział II. CELE I ZADANIA

§ 5

1. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną. Służy rozwijaniu potrzeb i zainteresowań czytelnicy i kulturalnych mieszkańców powiatu poprzez upowszechnianie, organizowanie i promowanie czytelnictwa oraz działalności artystycznej i kulturalnej.
2. Celem działania Biblioteki jest sprawowanie opieki merytorycznej nad bibliotekami publicznymi powiatu ostródzkiego.

§ 6

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów na nośnikach elektronicznych.
2. Gromadzenie, opracowanie i udostępnianie literatury regionalnej na wszystkich nośnikach treści – tradycyjnych i elektronicznych.
3. Zapewnienie użytkownikom bezpłatnego dostępu do e-booków w serwisach udostępniających książki cyfrowe.
4. Prowadzenie działalności informacyjnej oraz organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych.
5. Organizowanie wydarzeń promujących czytelnictwo.

6. Sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez biblioteki publiczne powiatu ostródzkiego zadań określonych w ustawie o bibliotekach.
7. Udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej.
8. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami, związkami twórczymi i twórcami indywidualnymi w zakresie rozwijania czytelnictwa oraz zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności powiatu.
9. Współdziałanie z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Olsztynie.
10. Organizowanie wydarzeń kulturalnych, artystycznych, rekreacyjnych i turystycznych.
11. Wspieranie, organizowanie oraz promocja amatorskiego ruchu artystycznego.
12. Profilaktyczne oddziaływanie na dzieci, młodzież szkolną i dorosłych poprzez zachęcanie do udziału w wydarzeniach kulturalnych stanowiących alternatywę dla innych sposobów spędzania wolnego czasu.
13. Realizowanie działań skierowanych do specjalnych grup użytkowników – seniorów i osób niepełnosprawnych.
14. Podejmowanie działań na rzecz ekologii i ochrony środowiska, szerzenie oświaty ekologicznej i zdrowotnej, wspieranie inicjatyw proekologicznych.
15. Kulturowanie historii, tradycji i kultury ze szczególnym uwzględnieniem folkloru i tradycji w wymiarze regionalnym.
16. Wspieranie i organizowanie wolontariatu.
17. Prowadzenie działalności promocyjnej, wystawienniczej i wydawniczej.

§ 7

Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokojenia potrzeb społecznych oraz realizacji krajowej polityki bibliotecznej.

Rozdział III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 8

1. Biblioteką kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Decyzje dotyczące funkcjonowania Biblioteki Dyrektor podejmuje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 9

Dyrektor i pracownicy biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.

§ 10

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

Rozdział IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 11

1. Biblioteka zorganizowana jest w formie instytucji kultury.

2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 12

1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Przychodami biblioteki są dotacje Organizatora, dotacje celowe z budżetu państwa, darowizny, przychody z innych źródeł.

§ 13

1. Usługi Biblioteki są powszechnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem ust. 2

2. Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za swoje usługi i wydawnictwa.

2.1. Opłaty mogą być pobierane:

- za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
- w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
- za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych.

2.2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.

3. Zasady i warunki korzystania z zasobów bibliotecznych, mienia Biblioteki oraz wysokość opłat, o których mowa w §14 ust. 2 określa regulamin i cennik nadany przez jej Dyrektora.

Rozdział V.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.