

Zarządzenie Nr 39/2007

Starosty Ostródzkiego
z dnia 31 grudnia 2007 roku

w sprawie: *utworzenia Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego*

Na podstawie art. 18 ust. 1 -3 ustawy z dnia 21 maja 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007r., Nr 89, poz. 590)

zarządzam co następuje:

§ 1

Tworzy się Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Ostródzie.

§ 2

Siedzibą Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego są pomieszczenia Nr 10, 11, 12, 15,16 w budynku Powiatowej Komendy Państwowej Straży Pożarnej w Ostródzie przy ulicy Stapińskiego 19 C.

§ 3

Obsługę Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego zapewniają pracownicy wieloosobowego stanowiska do spraw zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obronnych.

§ 4

Podstawowe funkcje, zadania i organizację określa „Regulamin Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Ostródzie” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA
Włodzimierz Brodluk

REGULAMIN

POWIATOWEGO CENTRUM ZARZĄDZANIA

KRYZYSOWEGO W OSTRÓDZIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Ostródzie - zwane w dalszej części regulaminu PCZK – działa na podstawie ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590)

1.1. PCZK jest jednym z podmiotów realizujących zarządzanie kryzysowe, które oznacza uruchomienie – przygotowanego w ramach planowania obrony cywilnej – natychmiastowego reagowania struktur powiatu ostródzkiego w sytuacjach noszących znamiona kryzysu i stanach nadzwyczajnych.

PCZK spełnia zasadniczą rolę przy tworzeniu i funkcjonowaniu systemu zarządzania kryzysowego powiatu, obiegu informacji a w szczególności pełni funkcje:

- 1) pośredniego elementu systemu wczesnego ostrzegania,
- 2) ośrodka koordynacyjno-operacyjnego dla organu odpowiedzialnego za podejmowanie działań w sytuacjach nadzwyczajnego zagrożenia,
- 3) ośrodka przekazywania informacji oraz pracy zespołów doradczych wspomagających podejmowanie decyzji w sytuacjach zagrożeń, katastrof bądź sytuacjach noszących znamiona kryzysu,
- 4) punktu kontaktowego dla współpracy między instytucjami, służbami, mediami, gminnymi jednostkami zajmującymi się sprawami obrony cywilnej itp.

5) ośrodka zbierania i analizowania informacji z systemów monitorowania przy pomocy Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania.

1.2. Do zadań PCZK należy:

- 1) pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego,
- 2) współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego administracji publicznej,
- 3) nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykonywania i alarmowania oraz systemem wczesnego ostrzegania ludności,
- 4) współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska,
- 5) współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne,
- 6) dokumentowanie działań podejmowanych przez centrum,
- 7) realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

1.3. Do zadań PCZK należy również integracja systemów monitorowania i wykrywania zagrożeń oraz komunikowanie się z ośrodkami realizującymi stały monitoring nadzwyczajnych zagrożeń środowiska, oraz ciągła współpraca z ośrodkami reagowania poszczególnych instytucji i służb.

1.4. Zadania PCZK realizowane są poprzez:

- 1) Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego,
- 2) współpracujące z PCZK powiatowe służby, inspekcje i strażę,
- 3) współpracujące z PCZK jednostki zajmujące się sprawami OC w gminach powiatu ostródzkiego.

Istotą działania PCZK jest realizowanie przedsięwzięć, które nie będą mogły być zrealizowane na niższych szczeblach zarządzania w czasie wystąpienia sytuacji noszącej znamiona kryzysu.

ROZDZIAŁ II

Procedury rozwijania PCZK

Zarządzanie kryzysowe w powiecie oznacza uruchomienie przygotowanego w ramach planowania obrony cywilnej, natychmiastowego reagowania struktur powiatowych w sytuacjach noszących znamiona kryzysu i stanach nadzwyczajnych.

Zarządzanie kryzysowe obejmuje:

- 1) wszystkie rodzaje zagrożeń powodowanych przez siły naturalne (klęski żywiołowe) lub przez działalność człowieka (awarie techniczne), w tym konflikty zbrojne,
- 2) wszystkie poziomy zarządzania oraz sektory publiczny i prywatny, a także mieszkańców powiatu, na szczeblu powiatowym zapewnia się koordynację współdziałania wszystkich jednostek organizacyjnych administracji rządowej i samorządowej, służb, inspekcji i straży w zakresie zapobiegania zagrożeniom życia i zdrowia ludności, zagrożenia środowiska, utrzymania porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, ochrony ich praw oraz zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom, a także zwalczania i usuwania ich skutków na terenie powiatu ostródzkiego.

ROZDZIAŁ III

Podstawowe funkcje i zadania PCZK

PCZK ma na celu stworzenie optymalnych warunków do wykorzystania wszystkich możliwości, które przyczynia się do efektywnego i skutecznego zarządzania, koordynowania działań różnych sił i środków podczas wystąpienia sytuacji kryzysowej.

PCZK pełni następujące funkcje:

- 1) centrum dowodzenia Starosty,
- 2) ośrodka analityczno-planistycznego,
- 3) ośrodka sytuacyjnego,
- 4) centrum informacyjno-alarmowego.

W celu utrzymania wysokiej sprawności funkcjonalnej, wprowadza się trzy stany gotowości reagowania w sytuacjach noszących znamiona kryzysu:

- 1) stała gotowość reagowania,
- 2) podwyższona gotowość reagowania,
- 3) pełna gotowość reagowania.

PCZK realizuje następujące zadania i przedsięwzięcia w poszczególnych stanach gotowości reagowania:

- 1) Stała gotowość reagowania:
 - a) szkolenie kadry,
 - b) przeprowadzanie oraz udział w szkoleniach i treningach,
 - c) utrzymywanie sprawności systemów łączności i alarmowania,
 - d) wykonywanie zadań kontrolnych.
- 2) Podwyższona gotowość reagowania:

- a) nawiązanie współdziałania z organami, instytucjami i jednostkami organizacyjnymi współpracującymi w zakresie zarządzania kryzysowego,
- b) uruchomienie systemu łączności, kierowania i współdziałania,
- c) uruchomienie systemu wykrywania i alarmowania,
- d) prowadzenie ciągłego monitoringu i analizy oraz prognozowanie sytuacji,
- e) bieżące informowanie szczebla nadrzędnego o rozwoju sytuacji i stanie przygotowań do reagowania.

3) Pełna gotowość reagowania:

- a) zabezpieczenie rozwinięcia oraz pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- b) realizacja zadań i przedsięwzięć określonych w planie reagowania kryzysowego oraz innych zadań wynikających z zaistniałej sytuacji i stosownych decyzji organów kierujących.

Z powyższych funkcji oraz przedsięwzięć realizowanych w poszczególnych stanach gotowości dla PCZK wynikają następujące podstawowe zadania:

- 1) koordynacja prac związanych z organizacją systemu zarządzania kryzysowego wg standardowych procedur działania,
- 2) zapewnienie warunków koordynacji działań w przypadkach zdarzeń noszących znamiona kryzysu i sytuacjach wyjątkowych,
- 3) tworzenie i aktualizowanie baz danych o istotnych zagrożeniach oraz środkach zapobiegania i przeciwdziałania sytuacjom kryzysowym na terenie powiatu,
- 4) współdziałanie z Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz centrami zarządzania kryzysowego administracji samorządowej, a także stanowiskami kierowania powiatowych służb, inspekcji i straży,
- 5) współdziałanie z instytucjami realizującymi stały monitoring środowiska oraz nadzorowanie funkcjonowania systemu wykrywania i alarmowania na terenie powiatu,
- 6) dokumentowanie informacji oraz podejmowanych decyzji,
- 7) przygotowywanie informacji do środków masowego przekazu oraz opracowywanie komunikatów dotyczących sytuacji kryzysowych dla ludności powiatu ostródzkiego,
- 8) opracowywanie meldunków dotyczących sytuacji oraz analiz danych dotyczących zdarzeń niosących znamiona kryzysu dla Starosty Ostródzkiego i Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
- 9) koordynowanie działań ochronno-ratowniczych na terenie powiatu w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i konfliktu zbrojnego,
- 10) pełnienie całodobowej służby dyżurnej.

Wymienione przedsięwzięcia są realizowane w pięciu zakresach zadaniowych:

- 1) zbieranie i aktualizacja danych,
- 2) przyjmowanie informacji,
- 3) analizowanie i prognozowanie rozwoju zdarzeń i sytuacji,
- 4) przekazywanie informacji,
- 5) koordynacja działań ochronno-ratowniczych i likwidacja skutków.

ROZDZIAŁ IV

Fazy reagowania kryzysowego

PCZK realizuje zadania w czterech fazach zarządzania kryzysowego:

1. Faza zapobiegania:

- 1) zbieranie i analizowanie danych dotyczących możliwych zagrożeń na terenie powiatu,
- 2) inwentaryzacja danych i ustalenie źródeł informacji o nich,
- 3) gromadzenie i analizowanie danych uzyskanych z urzędów pracujących w systemie monitoringu,
- 4) prowadzenie symulacji skutków nadzwyczajnych zdarzeń i określanie prawdopodobieństwa wystąpienia zagrożenia,
- 5) dokonywanie ocen ryzyka, a także analiza stanu infrastruktury technicznej i uwarunkowań społecznych, psychologicznych, religijnych, demograficznych i ekonomicznych w rejonach zagrożeń powiatu ostródzkiego,
- 6) gromadzenie i aktualizowanie przepisów prawa dotyczących ochrony ludności,
- 7) tworzenie warunków do kierowania, koordynowania i organizowania działań ochronnych i ratowniczych,
- 8) gromadzenie i aktualizowanie danych dotyczących zakładów pracy, firm, instytucji ubezpieczeniowych i banków znajdujących się na terenie powiatu w zakresie niezbędnym do akcji ratunkowych oraz odbudowy infrastruktury po katastrofie.

2. Faza przygotowania:

- 1) planów i procedur postępowania,
- 2) zasad komunikacji i współpracy ze wszystkimi organami i instytucjami, niezbędnymi w działaniu na czas sytuacji kryzysowej,
- 3) zasad powiadamiania mediów i publikacji obwieszczeń i ogłoszeń dla ludności powiatu,
- 4) sprzętu i urządzeń do utrzymania ciągłej łączności, monitoringu oraz poczty elektronicznej,
- 5) systemu i pakietu umów i porozumień niezbędnych do pozyskania środków i materiałów niezbędnych w czasie sytuacji kryzysowej.

3. Faza reagowania:

- 1) prowadzenie stałej kontroli sprawności reagowania kryzysowego i monitorowanie rozprzestrzeniania się zagrożenia,
- 2) uruchomienie procesu ciągłej informacji,
- 3) uruchomienie procedur pełnego rozwinięcia organizacyjnego PCZK na czas występowania zagrożenia,
- 4) prowadzenie ciągłego monitorowania sytuacji,
- 5) przekazywanie decyzji, meldunków i propozycji wg właściwości,
- 6) przekazywanie informacji dla rzecznika celem informowania ludności powiatu ostródzkiego o aktualnej sytuacji,
- 7) zgłaszanie zapotrzebowania na ewentualne wsparcie sił i środków z innych jednostek samorządowych lub służb inspekcji i straży w razie braku możliwości opanowania żywiołu własnymi środkami.

4. Faza odbudowy:

- 1) zbieranie informacji dotyczących szkód, zniszczeń i strat powstałych na terenie powiatu ostródzkiego w wyniku wystąpienia sytuacji kryzysowej,
- 2) podjęcie przedsięwzięć zapewniających pomoc ludności dotkniętej katastrofą,
- 3) przywracanie warunków zapewniających bezpieczeństwo zdrowia i życia ludności.

5. Dodatkowo:

- 1) analiza, podsumowanie i wyciąganie wniosków z przeprowadzonej akcji w zaistniałej sytuacji kryzysowej,
- 2) ewentualna modyfikacja planów i procedur postępowania,
- 3) wykonanie prac dokumentacyjnych.


Włodzimierz Brodtuk