

Uchwała Nr 82/290/2021
Zarządu Powiatu w Ostródzie
z dnia 22 stycznia 2021 r.

**w sprawie zorganizowania przetargu nieograniczonego na sprzedaż składnika majątku
ruchomego stanowiącego własność Powiatu**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2020 roku, poz. 920), **Zarząd Powiatu uchwala**, co następuje:

§1.

Zarządza się sprzedaż w formie przetargu ustnego nieograniczonego, składnika mienia ruchomego, tj. motorower SIMSON.

§2.

Ustala się cenę wywoławczą składnika majątku ruchomego opisanego w §1 zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§3.

Przyjmuje się regulamin przetargu, o którym mowa w załączniku do niniejszej uchwały.

§4.

Wyznacza się członków komisji przetargowej – w tym przewodniczącego - w składzie:

- 1) Tadeusz Bera – przewodniczący komisji,
- 2) Marta Laska – członek komisji,
- 3) Aneta Polanowska – członek komisji,

§5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości.

- | | |
|---|-------|
| 1. Andrzej Wiczowski – Starosta Ostródzki | |
| 2. Jan Kacprzyk – Wicestarosta | |
| 3. Grażyna Ostas – członek Zarządu | |
| 4. Marek Husar – członek Zarządu | |
| 5. Piotr Strzylak – członek Zarządu | |

REGULAMIN PRZETARGU

na sprzedaż składnika majątku ruchomego stanowiącego własność Powiatu Ostródzkiego

I. Przedmiot przetargu:

Lp.	Opis przedmiotu	Ilość	Cena wywoławcza zł/szt.	Stan techniczny
1.	Motorower SIMSON	1	100,00 zł.	zły

II. Cel przetargu:

Ustalenie nabywcy składnika majątku ruchomego, oferującego najkorzystniejszą cenę sprzedaży.

III. Sposób przeprowadzenia przetargu:

1. Przetarg zostanie przeprowadzony przez Komisję powołaną uchwałą Zarządu Powiatu w Ostródzie Nr 82/290/2021 z dnia 22 stycznia 2021 r.
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności Komisji.
3. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie ceny wywoławczej.
4. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 10,00 zł.
5. Przewodniczący Komisji:
 - 1) otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje podane w ogłoszeniu o przetargu,
 - 2) sprawdza tożsamość uczestników,
 - 3) informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte,
 - 4) po ustaniu zgłaszania postąpień wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, podając imię i nazwisko osoby bądź nazwę firmy, która wygrała przetarg,

- 5) sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu (protokół sporządza się w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymuje osoba ustalona jako nabywca mienia). Protokół podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji oraz osoba ustalona jako nabywca. Z chwilą podpisania protokołu przetarg uważa się za zamknięty.
6. Uczestnikowi przetargu przysługuje prawo zaskarżenia czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu do Zarządu Powiatu w Ostródzie w terminie 2 dni od dnia zamknięcia przetargu. Zarząd Powiatu w Ostródzie może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie zaskarżonych czynności, unieważnić przetarg bądź uznać skargę za niezasadną.
7. Termin uregulowania należności wyznacza się w ciągu 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
8. Wydanie przedmiotu nastąpi po okazaniu przez nabywcę dowodu wpłaty i potwierdzeniu przez członka Komisji, że pieniądze znajdują się na koncie wskazanym w ogłoszeniu przetargu.
9. Uczestnik, który przetarg wygra a nie wpłaci kwoty nabycia traci wylicytowane mienie
10. Zarząd Powiatu w Ostródzie zastrzega sobie możliwość unieważnienia licytacji bez podania przyczyny.