

Uchwała Nr 126/383/2018
Zarządu Powiatu w Ostródzie
z dnia 10 stycznia 2018 r.

w sprawie zasad wynajmu sal konferencyjnych Starostwa Powiatowego w Ostródzie oraz ustalenia wysokości odpłatności z tego tytułu.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1868) Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Dopuszcza się odpłatne wynajmowanie sal konferencyjnych Starostwa Powiatowego w Ostródzie podmiotom zewnętrznym w przypadku, gdy nie koliduje to z działalnością Starostwa Powiatowego w Ostródzie.
2. Sale konferencyjne (110, 112) mogą być wynajęte od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 20.00 zgodnie z ustalonym harmonogramem sporządzonym przez Koordynatora/Pracownika Wydziału Rozwoju Lokalnego. W przypadku konieczności korzystania poza ustalonymi powyżej godzinami należy wcześniej powiadomić Koordynatora/Pracownika Wydziału.
3. W soboty, niedziele i święta istnieje możliwość korzystania z sal konferencyjnych, po wcześniejszym powiadomieniu Koordynatora/Pracownika Wydziału.
4. Sala konferencyjna może być wynajęta z przeznaczeniem na organizację: sympozjów, porad, seminariów, konferencji, szkoleń, kursów, wykładów i spotkań, pod warunkiem, że ich tematyka nie jest związana z działalnością polityczną.
5. Szczegółowe zasady korzystania z sal konferencyjnych określa regulamin zatwierdzony przez Starostę.

§ 2.

1. Zgodę na wynajem sali wyraża Starosta Ostródzki lub osoba go zastępująca na pisemny wniosek zainteresowanych.
2. Wzór wniosku o wynajem sali stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wniosek winien wpłynąć do Starostwa Powiatowego co najmniej 7 dni przed planowanym terminem wynajmu sali.

§ 3.

1. Ustala się stawkę za wynajem sali w dni powszednie, soboty i niedziele w wysokości:
 - 50,00 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę w sali konferencyjnej nr 112,
 - 30,00 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę w sali konferencyjnej nr 110,
2. Cena obejmuje wynajęcie sali oraz koszty eksploatacyjne.

§ 4.

Od opłaty wymienionej w § 3 zwolnione są organizacje pozarządowe, tj. podmioty działające na rzecz Powiatu Ostródzkiego.

§ 5.

Ustala się wzór umowy odpłatnego wynajmu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wydziałowi Rozwoju Lokalnego.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości.

1. Andrzej Wiczkowski – Starosta Ostródzki
2. Edmund Winnicki – Wicestarosta
3. Jan Kacprzyk – Członek Zarządu
4. Cezary Pec – Członek Zarządu
5. Piotr Strzylak – Członek Zarządu

Wniosek o wynajem sal konferencyjnych

1. Nazwa Podmiotu

.....

2. Adres

.....

3. NIP

.....

4. Osoba/y upoważniona/e do podpisania umowy oraz numer telefonu

.....

5. Planowana data wynajmu, godziny od – do

.....

6. Temat spotkania

.....

(należy opisać zamierzone działania)

7. Planowana liczba uczestników

.....

8. Uwagi

.....

.....
data i podpis wnioskodawcy

Umowa nr 1 o wynajem sal konferencyjnych

zawarta w Ostródzie w dniu roku pomiędzy:
Powiatem Ostródzkim, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu
w Ostródzie, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Wiczowski – Starosta Ostródzki
 2. Edmund Winnicki – Wicestarosta
- zwany dalej: „**Wynajmującym**”

a

.....
zwany dalej: „**Najemcą**”,
łącznie zaś zwanymi „**Stronami**”

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem sal konferencyjnych nr 110, 112 znajdujących się w Centrum Użyteczności Publicznej w Ostródzie, ul. Jana III Sobieskiego 9.
2. Wynajmujący oświadcza, iż jest właścicielem sal konferencyjnych, o których mowa w ust. 1 oraz, że sala nie jest obciążona jakimikolwiek prawami osób trzecich, które mogłyby uniemożliwić realizację niniejszej umowy.
3. Umowa zawierana jest na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia

§ 2.

1. Wynajmujący oddaje w najem w dniu a Najemca w tym terminie wynajmuje salę/e
2. Najemca zobowiązuje się korzystać z sal konferencyjnych, będących przedmiotem niniejszej umowy, w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu i właściwościom, zgodnie z niniejszą umową oraz Regulaminem funkcjonowania i korzystania z pomieszczeń Centrum Użyteczności Publicznej, Starostwa Powiatowego w Ostródzie, przy ulicy Jana III Sobieskiego 9 (dalej: Regulamin, który podpisując niniejszą umowę przyjmuje do wiadomości i akceptuje).
3. Najemca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność cywilną za zachowanie niepogorszonego w stosunku do stanu zastanego użyczonych składników majątku, a także innego mienia Wynajmującego, do którego dostęp związany jest z bezpośrednim wykonaniem niniejszej umowy.

§ 3.

1. Za wynajem sali konferencyjnej Wynajmującemu przysługuje wynagrodzenie w wysokości (słownie:..... 00/100) zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę wynajęcia sali konferencyjnej, tj. w sumie zł brutto (słownie:.....).
2. Najemca zapłaci Wynajmującemu wynagrodzenie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wynajmującego na koniec każdego miesiąca najmu za faktycznie wykorzystany czas wynajmu sali, albo po zakończeniu spotkania.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi do 14 dni od dnia wystawienia faktury Najemcy, przelewem na konto wskazane przez Wynajmującego na fakturze.
4. Dane do faktury:

.....
.....
Adres do korespondencji Najemcy, na jaki ma zostać wysłana faktura:
.....

§ 4.

Wynajmujący zobowiązuje się oddać do dyspozycji Najemcy sale konferencyjne w stanie zdatnym do korzystania z niej zgodnie z przeznaczeniem.

§ 5.

1. Najemca zobowiązuje się do korzystania z sal konferencyjnych zgodnie z jej przeznaczeniem, a po zakończeniu wynajmu do wydania sali Wynajmującemu.
2. Po zakończeniu korzystania z sali Najemca zobowiązany jest uprzątnąć salę i wydać ją Wynajmującemu w stanie niepogorszonym.

3. Najemca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, braki, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia sali konferencyjnej, spowodowane przez Najemcę lub osoby trzecie w czasie korzystania przez Najemcę z sali.

§ 6.

Najemca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz podmiotów trzecich.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują postanowienia Regulaminu wynajmu sal konferencyjnych oraz Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego. Prawem właściwym jest prawo polskie.
2. Załączniki stanowią Integralną część niniejszej umowy.
3. Sądem właściwym do dochodzenia wszelkich roszczeń wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.