

UCHWAŁA Nr 27/89/2015
Zarządu Powiatu w Ostródzie
z dnia 22 lipca 2015r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Ostródzie.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r. poz. 595 z późn.zm.) Zarząd Powiatu, uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Ostródzie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXIII/176/2012 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 8 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Ostródzie zmieniona uchwałą Rady Powiatu w Ostródzie Nr XXXI/237/2013 z dnia 11 września 2013 r. oraz uchwałą Rady Powiatu w Ostródzie Nr VII/44/2015 z dnia 30 kwietnia 2015 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 3 sierpnia 2015 r.

1. Andrzej Wiczkowski – Starosta
2. Edmund Winnicki – Wicestarosta
3. Cezary Pec – Członek Zarządu
4. Antoni Smolak – Członek Zarządu
5. Piotr Strzylak – Członek Zarządu

UZASADNIENIE

do uchwały Zarządu Powiatu w Ostródzie w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Ostródzie

Potrzeba uchwalenia nowego Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Ostródzie podyktowana jest koniecznością dokonania zmian organizacyjnych w Starostwie, a także uregulowania zadań w poszczególnych wydziałach.

Najważniejsza zmiana dotyczy likwidacji Wydziału Kultury, Sportu i Współpracy z Sektorem Pozarządowym, którego zadania –po części – przejmie Wydział Oświaty. Będą to zadania z zakresu kultury i sportu oraz sprawy z zakresu wolontariatu. Wydział – na skutek reorganizacji - zmieni nazwę na: *Wydział Oświaty, Kultury i Sportu*. Pozostałe zadania tj. z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi a także współadministrowanie budynkiem Centrum Użyteczności Publicznej będzie realizował Wydział Rozwoju Lokalnego i Funduszy Pomocowych, który zmieni nazwę na *Wydział Rozwoju Lokalnego*.

Kolejną istotną zmianą są zmiany reorganizacyjne w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich. Zakres zadań realizowanych w tym wydziale ulega rozszerzeniu poprzez włączenie Biura Zamówień Publicznych, Biura Radcy Prawnego, Biura Kontroli oraz Audytora Wewnętrznego. W związku ze zmianą, uszczegółowienia wymagają zadania, które będą realizowane przez nowo powstały wydział. Nowa komórka organizacyjna będzie funkcjonowała pod nazwą *Wydział Administracji, Nadzoru i Kadr*.

Nowością jest również to, że w ramach *Wydziału Administracji, Nadzoru i Kadr* funkcjonować będzie – oprócz wyżej wymienionych biur - Biuro Kadr oraz Biuro Audytu Wewnętrznego i Kontroli.

Wprowadzenie nowego Regulaminu Organizacyjnego ma na celu również uporządkowanie szeregu innych zapisów, ich doprecyzowanie, sprostowanie bądź uzupełnienie.

Bardzo istotną zmianą jest wpisanie do regulaminu katalogu zadań jakie nakłada na Starostę Art. 7³. 1., Art. 11.1., Art.20.6. ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego, tj.:

Art. 7³. 1. Do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiaty należy:

- 1) realizacja dla kombatantów i osób represjonowanych zadań w zakresie opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych;
- 2) organizacja na terenie powiatu obchodu rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski oraz uczczenia pamięci ofiar wojny i okresu powojennego;
- 3) świadczenie pomocy w przygotowywaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytur i rent;
- 4) analiza sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych oraz podejmowanie w tym zakresie stosownych inicjatyw.

Art. 11. 1. Rozwiązanie stosunku pracy z kombatantem lub inną osobą uprawnioną w okresie 2 lat przed osiągnięciem wieku uprawniającego do wcześniejszego przejścia na emeryturę, o którym mowa w art. 14, może nastąpić po uprzednim uzyskaniu zgody starosty.

Art. 20.6. Właściwe organy administracji rządowej oraz organy jednostek samorządu terytorialnego i ich związków określają szczegółowe zasady stosowania ulg i uprawnień, o których mowa w ust. 1-3.

Powyższy katalog zadań powierzam do realizacji pracownikom nowo utworzonego Referatu Obrony Cywilnej, Zdrowia i Spraw Obywatelskich „ZKO”, gdzie wyznaczę koordynatora tej komórki organizacyjnej. Ta komórka będzie realizowała również zadania z zakresu Biura Rzeczy Znalezionych oraz zadania wynikające z ustawy o ochronie informacji niejawnych.