

Uchwała Nr 119/355/2013
Zarządu Powiatu w Ostródzie
z dnia 8 października 2013r.

w sprawie powołania Zespołu ds. Ekonomii Społecznej w powiecie ostródzkim

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U z 2009 r., Nr 84, poz. 712 z późn. zm.), Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:

Ekonomia społeczna to jeden ze sposobów określenia działalności gospodarczej, która łączy w sobie cele społeczne i ekonomiczne. Bywa określana również jako gospodarka społeczna lub przedsiębiorczość społeczna. Ekonomia społeczna to kierunek myślenia zmierzający do aktywizacji zawodowej i społecznej osób pozostających bez zatrudnienia, w szczególności osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

§ 1

1. Mając na uwadze Wytyczne Ministra Pracy i Polityki Społecznej do przygotowania i realizacji Wieloletniego regionalnego planu działań na rzecz promocji i upowszechniania ekonomii społecznej oraz rozwoju instytucji jej otoczenia w regionie, zwanego dalej Wieloletnim Planem, a także regionalnego Planu Działań na rzecz promocji i upowszechniania ekonomii społecznej w województwie warmińsko-mazurskim na lata 2011-2015, **powołuje się Zespół ds. Ekonomii Społecznej w powiecie ostródzkim**, zwany dalej Zespołem.
2. Do zadań zespołu należy w szczególności:
 - 1) przygotowanie projektu Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej w powiecie ostródzkim;
 - 2) monitorowanie wdrażania Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej w powiecie ostródzkim;
 - 3) opracowanie ścieżki wsparcia dla potencjalnych i istniejących podmiotów ekonomii społecznej;
 - 4) opracowanie propozycji rozwiązań finansowych w zakresie systemu wsparcia rozwoju ekonomii społecznej w powiecie ostródzkim;
 - 5) identyfikowanie rozwiązań systemowych w powiecie, regionie i kraju w zakresie rozwoju ekonomii społecznej i pomoc w ich adaptowaniu;
 - 6) inicjowanie działań wspierających podmioty ekonomii społecznej;
 - 7) wyrażanie opinii w sprawach związanych z ekonomią społeczną;
 - 8) promowanie i wspieranie działań podejmowanych w obszarze ekonomii społecznej;
 - 9) współudział w tworzeniu dokumentów strategicznych dotyczących ekonomii społecznej;
 - 10) sporządzanie rocznego planu działań oraz sprawozdania z jego realizacji.

§ 2

1. W skład Zespołu wchodzi następujące osoby zwane dalej Członkami Zespołu :

Lp.	Imię i nazwisko	Podmiot	Osoba zastępująca
1	Włodzimierz Brodiuk	Starosta Ostródzki – Powiat Ostródzki	Jolanta Dakowska
2	Jolanta Dakowska	Naczelnik Wydziału Kultury, Sportu i Współpracy z Sektorem Pozarządowym – Powiat Ostródzki	Aleksandra Stelmach
3	Katarzyna Zarachowicz	Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Gmina Morąg	-
4	Jadwiga Kosieradzka	Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morągu – Gmina Morąg	Monika Mielczarek
5	Krystyna Szarzyńska	Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Gmina Małdyty	-
6	Joanna Rackiewicz	Inspektor ds. Promocji i pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych – Miasto i Gmina Miłomłyn	Aleksandra Fafińska

7	Mirosław Rafalski	Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłomłynie – Miasto i Gmina Miłomłyn	Elżbieta Klamut
8	Ewa Czaplejewicz	Koordinator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Gmina Łukta	-
9	Urszula Mironowicz	Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Gmina Łukta	-
10	Aleksander Gawryluk	Burmistrz Miłakowa – Gmina Miłakowo	Justyna Zabięło
11	Aneta Gołębiwska-Kądziela	Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Gmina Miłakowo	-
12	Anna Łapczyk	Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie – Gmina Miłakowo	-
13	Tadeusz Błaszkwicz	Wójt Gminy Dąbrówno – Gmina Dąbrówno	Jacek Poteć
14	Henryk Kacprzyk	Wójt Gminy Grunwald – Gmina Grunwald	-
15	Waldemar Szydlik	Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Gmina Grunwald	-
16	Agnieszka Skorupska	Kierownik GOPS – Gmina Grunwald	-
17	Danuta Niemanowska	Dyrektor GOPS w Ostródzie – Gmina Ostróda	Marta Podgórska
18	Marta Podgórska	Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Gmina Ostróda	-
19	Piotr Gorzelewski	Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Gmina Miejska Ostróda	Grzegorz Kierozalski
20	Kazimierz Wosiek	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – Gmina Miejska Ostróda	-
21	Tomasz Podsiadło	Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie	Izabela Więckowska
22	Grażyna Górka	Przedstawicielka Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie	Agnieszka Szymańska
23	Dorota Krupka	Przedstawicielka Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie, Filia w Morągu	Adriana Plewka
24	Wojciech Zalewski	Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości ATUT	Barbara Błażewicz
25	Sylwia Wyszynska	Fundacja Rozwoju Regionu Łukta	Maria Lemanowicz
26	Krystyna Sałak	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Morągu	Adriana Sałak Kinga Kowalska
27	Waldemar Mańka	Stowarzyszenie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Inicjatyw Obywatelskich	Magdalena Wollman
28	Andrzej Drozda	Spółdzielnia Socjalna ZWIASTUN	Malwina Nowicka
29	Anna Łęgowska	Centrum Integracji Społecznej w Ostródzie	Mariola Niedoba
30	Elżbieta Ostrowska-Czupryńska	Ostródzka Rada Organizacji Pozarządowych – Przewodnicząca OROP	Ewa Bawolska
31	Edward Miecznik	Rada Organizacji Pozarządowych Powiatu Ostródzkiego – Przewodniczący ROPPO	Jan Otremba
32	Justyna Nowicka	Inkubator Przedsiębiorczości Społecznej w Ostródzie	Agnieszka Wiśniewska

2. Członkowie Zespołu są delegowani na podstawie pisemnych deklaracji.

3. Funkcję Przewodniczącego Zespołu sprawuje Starosta Ostródzki. Spośród pozostałych Członków Zespołu, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu, wybierany jest Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz. Wybór następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
4. Zespół może zapraszać do udziału w pracach inne osoby z głosem doradczym.
5. Członkowie Zespołu wykonują swoje obowiązki nieodpłatnie.

§ 3

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 Członków Zespołu.
2. W czasie nieobecności Przewodniczącego obowiązki Przewodniczącego pełni Zastępca Przewodniczącego.
3. Członkowie Zespołu powiadamiani są o planowanym posiedzeniu i porządku obrad na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
4. Obsługę posiedzeń pod względem organizacyjnym zapewnia Inkubator Przedsiębiorczości Społecznej w Ostródzie zwany dalej Sekretariatem.
5. Do zadań Sekretariatu należy w szczególności:
 - 1) powiadamianie Członków Zespołu o terminie i programie posiedzeń Zespołu;
 - 2) ustalenie miejsca posiedzeń Zespołu;
 - 3) zapewnienie sprzętu do obsługi posiedzeń Zespołu, np. rzutnik, komputer.
6. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
7. Z posiedzenia Zespołu w ciągu 7 dni roboczych sporządza się protokół podpisany przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę.

§ 4

1. Zespół jest organem konsultacyjnym, opiniodawczym i inicjatywnym Zarządu Powiatu w Ostródzie.
2. Decyzje Zespołu podejmowane są w drodze consensusu w formie opinii, stanowisk lub wniosków, a w razie braku consensusu – przyjętych zwykłą większością głosów.
3. Członek Zespołu nie zgadzający się z opinią większości może wnieść odrębne stanowisko na piśmie i przedkłada je w ciągu 5 dni roboczych po posiedzeniu Zespołu.
4. Zespół może powoływać grupy i zespoły robocze.
5. Opinie Zespołu nie są wiążące dla Zarządu Powiatu w Ostródzie.

§ 5

Zespół może uchwalić szczegółowy regulamin prac lub inne dokumenty wewnętrzne regulujące pracę Zespołu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Włodzimierz Brodiuk – Starosta
2. Stanisław Brzozowski – Wicestarosta
3. Irena Jara – Członek Zarządu
4. Jerzy Adamowicz – Członek Zarządu
5. Bogdan Głowacz – Członek Zarządu