

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do przetargu nieograniczonego nr DT- t/3430/3/08 o wartości szacunkowej poniżej
5 150 000 EURO**

**„PROFILOWANIE DRÓG POWIATOWYCH GRUNTOWYCH PRZY POMOCY
RÓWNIARKI DROGOWEJ”**

Sporządził:

**Monika Żyłka –
St. Referent Działu Technicznego**

Zatwierdził:

**Dyrektor
Zarządu Dróg Powiatowych
w Ostródzie
– Małgorzata Ostrowska**

Ostróda, dnia 21.01.2008 r.

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie.

Adres: ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda

Telefon: /089/ 646 24 14, Faks: /089/ 642 17 62.

Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Konto bankowe: Bank Pocztowy S.A. Oddział w Olsztynie,

Punkt Obsługi Klientów w Ostródzie nr 23 13201104 3069 9537 2000 0001.

NIP: 741-17-72-021, Regon: 510751190.

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

DT- t/3430/3/08 – „Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej”

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

4. Ogłoszenie o przetargu ukazało się w biuletynie informacji publicznej Starostwa Powiatowego w Ostródzie (<http://ostroda-sp.bip-wm.pl/public/>), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 21.01.2008 r.

5. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223,

poz. 1655 t.j.).

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.
4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca. Zamawiający przedłuża określony w art. 43 termin składania, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

6. Udzielanie wyjaśnień

Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie w art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 38 ust. 1 do 3.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- P. Agnieszka Boruckowska – p.o. Kierownik Działu Technicznego, pok. nr 4 w siedzibie Zamawiającego;
- P. Monika Żyłka – St. Referent Działu Technicznego, pok. nr 5 w siedzibie Zamawiającego.

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

„Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej”

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV

Nazwa:

Kod:

Roboty w zakresie naprawy dróg

45233142-6

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania.

ZADANIE NR 1

„Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie”

Zamówienie realizowane będzie według potrzeb Zamawiającego do wysokości nie przekraczającej kwoty: 69.838,00 zł brutto.

ZADANIE NR 2

„Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”

Zamówienie realizowane będzie według potrzeb Zamawiającego do wysokości nie przekraczającej kwoty: 51.980,00 zł brutto.

Po podpisaniu umowy Zamawiający będzie przedstawiał każdorazowo Wykonawcy zakres robót. Prace należy rozpocząć w ciągu 3 dni od momentu przesłania zakresu profilowania.

Wykonanie profilowania dróg gruntowych należy prowadzić każdego dnia od otrzymania zakresu prac przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia będzie uzgadniał lokalizację robót z osobą wyznaczoną do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy.

UWAGA! W ofercie należy podać cenę jednostkową netto za 100 m² profilowania plus należny podatek VAT (zgodnie z treścią Zał. Nr 1a, 1b).

Nie spełnienie warunków zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7:

Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego nie zamierza udzielić zamówień uzupełniających.

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

W przypadku wystąpienia Podwykonawców należy wypełnić zał. nr 5.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana obowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą.

III. Terminy

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i umieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda, nie później niż do dnia 11.02.2008 r. do godziny 10.00 w pokoju nr 5.**
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. **Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11.02.2008 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej zlokalizowanej w Obwodzie Drogowym Nr 1 w Ostródzie (wejście od tyłu budynku ZDP).**
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Termin wykonania zamówienia: od chwili podpisania umowy do 31.10.2008 r., zamówienie realizowane według potrzeb Zamawiającego.**
7. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zadania, sam lub jako pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy, umowę regulującą

współpracę tych wykonawców.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

1. Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 2) Wszystkie strony oferty zawierające treść winny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 3) Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 4. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości kartek.
- 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
- 5) Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie ul. Grunwaldzka 62 A,
14-100 Ostróda, pok. nr 5

oraz opisana:

Oferta w postępowaniu znak DT- t/3430/3/08 **„Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej, Zadanie Nr”**.

Nie otwierać przed dniem 11.02.2008 r. przed godz. 10.30.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać Ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Niespełnienie wymagań określonych w pkt. 3-5 nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

2. Zmiany i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
- 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 4) Koperty oznakowane napisem WYCOFANIE zostaną otwarte, powiadomienie zostanie przeczytane jako pierwsze. Oferty, których wycofanie dotyczy, będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

3. Kryteria powodujące odrzucenie oferty.

1. Zgodnie z art. 89 ust 1 ustawy, w ściśle określonych przypadkach, Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. Warunki wymagane od Wykonawców uczestniczących w przetargu i dokumenty potwierdzające ich spełnienie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - ✓ posiadają własną lub mają zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem, umowę kupna lub w inny sposób), do w pełni sprawnej równiarki drogowej zapewniającej właściwą realizację zadań;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów. Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605), mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty).
3. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 3 wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

VI. Wymagane dokumenty składające się na ofertę.

Wymagania formalno prawne.

- 1) Wypełniony formularz ofertowy wraz z „Formularzem cenowym” do oferty - (Zał. Nr 1, 1a, 1b).
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1, nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z treścią (załącznika Nr 2) do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Akceptowany na każdej stronie podpisem upoważnionego przedstawiciela projekt umowy – istotne postanowienia umowy (Załącznik Nr 3, 4).
- 5) Wykaz robót zleconych podwykonawcom – Załącznik Nr 5.
- 6) Zamawiający żąda przedstawienia w dniu podpisania umowy przez Wykonawcę wybranego do wykonania zadania – polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnego potencjału technicznego Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 7) wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca – Załącznik Nr 6 „Potencjał techniczny”.

Inne wymagane oświadczenia

1. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania powinien złożyć oświadczenie, że po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń (zapis w Załączniku Nr 1).

Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymienione w pkt. VI SIWZ.

Dokumenty wymienione w pkt 1 i 4-7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują razem.

Składane dokumenty i zaświadczenia winny posiadać aktualne daty zgodne z wymogami ustawy.

Opis sposobu obliczania ceny.

Cena ofertowa winna być podana w złotych polskich. Ceną ofertową jest cena jednostkowa, którą Wykonawca określi zgodnie z „Formularzem cenowym” do oferty (Załącznik 1a/1b).

Cena ofertowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że zmianie ulegnie podatek od towarów i usług – VAT.

Cena ofertowa powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót, ubezpieczeniem, utrudnieniami itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, wszystkie podatki, z uwzględnieniem w wartości końcowej podatku od towarów i

usług – VAT.

Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Kryteria i ocena ofert.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie **kryterium – cena ofertowa – waga 100%**.
2. W tabeli formularza cenowego (Zał. Nr 1a, 1b) przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę cena jednostkowa.

Zamawiający wybierze tę ofertę, która uzyska najwięcej punktów, wyliczonych według następujących zasad:

$$\frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} * 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający będzie realizował zamówienie w miarę potrzeb do wysokości nie przekraczających:

Zadanie nr 1 69.838,00 zł (brutto)

Zadanie nr 2 51.980,00 zł (brutto)

Komisja przetargowa wybierze tę ofertę, która uzyska najwięcej punktów.

3. Zamawiający zgodnie z art. 90 ustawy, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Każdy z Wykonawców może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę na każde zadanie.

JEŻELI WYKONAWCA SKŁADA OFERTĘ NA WIĘCEJ NIŻ JEDNO ZADANIE WYMAGANE DOKUMENTY SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ NA ZADANIE O NAJNIŻSZYM NUMERZE – DOTYCZY WSZYSTKICH POWTARZAJĄCYCH SIĘ DOKUMENTÓW.

VII Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert.

Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.02.2008 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A w sali konferencyjnej zlokalizowanej w Obwodzie Drogowym Nr 1 w Ostródzie (wejście od tyłu budynku ZDP). Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5) Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

VIII. Sposób poprawiania omyłek rachunkowych.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Zawarcie umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1

XII. Istotne postanowienia umowy

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do SIWZ.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jest niedopuszczalne, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

XIII. Środki ochrony prawnej

1. Wnoszenie i rozpatrywanie protestu.

Zgodnie z art. 180-183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

2. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołań. Skarga.

Nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 184 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655t.j.).

XV. Lista załączników

1. Wypełniony formularz ofertowy wraz załącznikiem cenowym do oferty - (Zał. Nr 1 + 1a, 1b),
2. Formularz oświadczenia (art. 22 ust. 1) – zał. Nr 2,
3. Istotne postanowienia umowy:
 - projekt umowy Zadanie Nr 1 – zał. nr 3;
 - projekt umowy Zadanie Nr 2 – zał. nr 4,
4. Wykaz robót zleconych podwykonawcom – Zał. Nr 5,
5. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca – Zał. Nr 6 „Potencjał techniczny”.

(pieczęć firmy)

miejsce, data.....

FORMULARZ OFERTOWY**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny
.....
- adres
- nr podstawowego konta bankowego
- nr telefonu, faksu, e-mail
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy
-

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w procedurze przetargowej w przetargu nieograniczonym nr DT- t/3430/3/08 na „**Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej, Zadanie Nr ...**”, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z formularzem cenowym (Załącznik Nr) za cenę:

(podać numery zadań i poszczególne ceny za wykonanie wybranego zadania załączając odpowiedni załącznik formularza cenowego)

Cena oferty netto:..... zł,

Słownie netto: zł:

Cenę oferty brutto:zł

Słownie brutto : zł.

Podatek VAT:.....zł

Słownie podatek VAT : zł.....

3. Termin wykonania zamówienia: **od chwili podpisania umowy do 31.10.2008 r.**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

5. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptujemy je bez zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

7. Roboty zamierzamy wykonać sami – bez udziału Podwykonawców / przy udziale Podwykonawców.*

8. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze naszej oferty.

9. Warunki płatności:

Na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za każdy zrealizowany zakres robót, płatność w terminie 30 dni od otrzymania faktury.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....

* niepotrzebne skreślić

....., dnia2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Formularz cenowyZADANIE NR 1

Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie.

Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto
Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej	100 m ²			

....., dnia2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Formularz cenowyZADANIE NR 2

Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu

Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto
Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej	100 m ²			

....., dnia2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **nr DT- t/3430/3/08 – „Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej”**, oświadczamy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności i czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

....., dnia.....2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

PROJEKT UMOWY

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 5 150 000 euro
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**„Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej – teren
działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie”.**

zawarta w dniu

między Zarządem Dróg Powiatowych z siedzibą w Ostródzie przy ul. Grunwaldzkiej
62A, 14-100 Ostróda, NIP: 741-17-72-021, REGON: 510751190

reprezentowanym przez:

Panią Małgorzatę Ostrowską – Dyrektor

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
....., NIP:, REGON:

zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca w wyniku wygrania przetargu nieograniczonego przyjmuje do wykonania:
profilowanie dróg gruntowych przy pomocy równiarki drogowej – ZADANIE NR 1 –
**„Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej –
teren działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie”** w ilości
jednostek obmiarowych, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
Formularzem Cenowym, które stanowią integralną część umowy.
2. Zawiadomienie o rozpoczęciu prac oraz zakres prac z wyprzedzeniem 3 dniowym
przekazywany będzie pisemnie przez Zarząd Dróg Powiatowych. Wykonanie
profilowania dróg gruntowych należy prowadzić każdego dnia od otrzymania zakresu
prac przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.
3. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania zadania będzie
uzgadniał lokalizację robót z Kierownikiem Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie.

4. Termin realizacji zadania – **od chwili podpisania umowy do 31.10.2008 r.**

§ 2

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

Zamawiający:

Kierownik Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie – Pan Mariusz Beszczak

Wykonawca:

.....

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy strony ustalają wynagrodzenie umowne w wysokości zł netto (słownie złotych:) plus należny podatek VAT 22% w wysokości zł (słownie:.....), co stanowi wartość brutto zł (słownie:.....).
2. Płatność w terminie 30 dni od przedłożenia faktury wystawionej przez Wykonawcę za każdy zrealizowany zakres robót.

§ 4*

1. Wykonawca wykona roboty przy udziale Podwykonawców następujące prace:
.....
.....
2. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek prac innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania określonych robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 1 ust. 3.

6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 5

1. Zapłata należności będzie uregulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy Nr
2. Faktura zostanie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowej) wykonanych prac oraz zgodności ich wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej w oparciu o protokół odbioru częściowego lub ostatecznego.
3. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.*
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie 21 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy.*
5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.*
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodu określonego ust. 5.*
7. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§ 6

Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy;

- b. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
 - c. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 2% wynagrodzenia umownego,
 - b) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, będą potrącane przy wypłacie należności z faktur.

§ 8

Zmiany treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

§ 10

Spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd powszechny.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*** dotyczy w przypadku wystąpienia Podwykonawców**

PROJEKT UMOWY

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 5 150 000 euro
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej – teren działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”.

zawarta w dniu

pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych z siedzibą w Ostródzie przy ul. Grunwaldzkiej 62A, 14-100 Ostróda, NIP: 741-17-72-021, REGON: 510751190

reprezentowanym przez:

Panią Małgorzatę Ostrowską – Dyrektor

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
....., NIP:, REGON:

zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca w wyniku wygrania przetargu nieograniczonego przyjmuje do wykonania: profilowanie dróg gruntowych przy pomocy równiarki drogowej – ZADANIE NR 2 – **„Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej – teren działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”** w ilościjednostek obmiarowych, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Formularzem Cenowym, które stanowią integralną część umowy.
2. Zawiadomienie o rozpoczęciu prac oraz zakres prac z wyprzedzeniem 3 dniowym przekazywany będzie pisemnie przez Zarząd Dróg Powiatowych. Wykonanie profilowania dróg gruntowych należy prowadzić każdego dnia od otrzymania zakresu prac przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.
3. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania zadania będzie uzgadniał lokalizację robót z Kierownikiem Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu.
4. Termin realizacji zadania – **od chwili podpisania umowy do 31.10.2008 r.**

§ 2

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

Zamawiający:

Kierownik Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu – Pan Mirosław Pieszko

Wykonawca:

.....

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy strony ustalają wynagrodzenie umowne w wysokości zł netto (słownie złotych: plus należny podatek VAT 22% w wysokości zł (słownie:.....), co stanowi wartość brutto zł (słownie:.....).
2. Płatność w terminie 30 dni od przedłożenia faktury wystawionej przez Wykonawcę za każdy zrealizowany zakres robót.

§ 4*

1. Wykonawca wykona roboty przy udziale Podwykonawców następujące prace:
.....
.....
2. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek prac innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania określonych robót któregoś Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 1 ust. 3.

6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 5

1. Zapłata należności będzie uregulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy Nr
2. Faktura zostanie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowej) wykonanych prac oraz zgodności ich wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej w oparciu o protokół odbioru ostatecznego.
3. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.*
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie 21 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy.*
5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.*
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodu określonego ust. 5.*
7. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§ 6

Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy;

- b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 2% wynagrodzenia umownego,
 - b) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, będą potrącane przy wypłacie należności z faktur.

§ 8

Zmiany treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

§ 10

Spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd powszechny.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*** dotyczy w przypadku wystąpienia Podwykonawców**

Wykaz podwykonawców

Niżej wymienione prace zamierzamy wykonać przy udziale Podwykonawców:

Rodzaj prac

.....
(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Składając ofertę w postępowaniu DT- t/3430/3/08 – „Profilowanie dróg powiatowych gruntowych przy pomocy równiarki drogowej” oświadczamy, że do realizacji zamówienia posiadamy n/w sprzęty i urządzenia.

(Sporządzić i załączyć do oferty wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada Wykonawca).

Nazwa narzędzi i urządzeń	Ilość

Oświadczam, że posiadam niezbędne do wykonania zamówienia narzędzia i urządzenia.

Podpisano

.....

(czytelne podpisy osób
wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania
w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.