

**Zarządzenie Nr 15/2004
Starosty Ostródzkiego
z dnia 5 maja 2004r.**

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy w Starostwie Powiatowym w Ostródzie.

Na podstawie art 104² §2, art. 104³ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.)
zarządzam co następuje:

§1

W załączniku do zarządzenia Nr 19/03 Starosty Ostródzkiego z dnia 30 maja 2003r. w sprawie Regulaminu Pracy w Starostwie Powiatowym w Ostródzie, wprowadzam następujące zmiany:

- 1) tytuł rozdziału II otrzymuje brzmienie"
„ Rozdział II Prawa i obowiązki pracodawcy"
- 2) w §5:

a) po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a/ przeciwdziałać dyskryminacji w zatrudnieniu, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, a także ze względu na zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy"

b) po pkt 12 dodaje się pkt 13, 14, 15 w brzmieniu:

- „13/ zapoznać pracownika w ciągu 7 dni od dnia zatrudnienia z tekstem przepisów dotyczących równego traktowania w zatrudnieniu,
- 14/ informować pracowników o możliwości zatrudnienia w pełnym i niepełnym wymiarze czasie pracy, a pracowników zatrudnionych na czas określony
o wolnych miejscach pracy,
- 15/ przeciwdziałać mobbingowi,"

3) po § 5 dodaje się § 5a:

„ § 5 a. Pracodawca ma prawo do działań nie naruszających zasady równego traktowania a polegających na:

- 1/ niezatrudnianiu pracownika, jeżeli jest to uzasadnione ze względu na rodzaj pracy, warunki jej wykonywania lub wymagania zawodowe stawiane
pracownikom,
- 2/ stosowaniu środków, które różnicują sytuację prawną pracownika ze względu na ochronę rodzicielstwa, wiek lub niepełnosprawność pracownika,
- 3/ ustalaniu warunków zatrudniania i zwalniania pracowników, zasad wynagradzania i awansowania oraz dostępu do szkolenia w celu podnoszenia kwalifikacji
zawodowych - z uwzględnieniem kryterium stażu pracy."

4) tytuł rozdziału III otrzymuje brzmienie:

„ Rozdział III. Prawa i obowiązki pracowników".

5) po § 6 dodaje się § 6a w brzmieniu:

„ § 6a.

1. Pracownicy mają równe prawa z tytułu jednakowego wypełniania takich samych obowiązków.
2. Pracownicy mają prawo do:
 - 1/ godziwego wynagrodzenia za pracę,
 - 2/ odpoczynku,
 - 3/ równego traktowania w zakresie nawiązania i rozwiązania stosunku pracy, warunków zatrudnienia,

awansowania oraz dostępu do szkolenia w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych."

6) w §13:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„ 1 Czas pracy pracowników nie może przekraczać 40 godzin na tydzień i 8 godzin na dobę w pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym 2 miesięcznym okresie rozliczeniowym z zastrzeżeniem § 14."

b) po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„ 3. Każde święto występujące w okresie rozliczeniowym i przypadające w innym dniu niż niedziela obniża wymiar czasu pracy o 8 godzin.

7) w § 14 w ust. 1 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„ W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się przedłużenie dobowego wymiaru czasu pracy do 24 godzin."

8) w §15:

a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2/ na stanowisku sprzątaczk
- od poniedziałku do piątku od 11⁰⁰ do 19⁰⁰

b) skreśla się ust. 2.

9) w § 21 w ust. 2 skreśla się wyrazy „ lub dodatkowym dniem wolnym od pracy".

10) w § 22 skreśla się ustępy od 2 do 5 oraz oznaczenie ustępu 1.

11) § 23 otrzymuje brzmienie:

„ § 23. Ewidencję czasu pracy z uwzględnieniem pracy w godzinach nadliczbowych prowadzi się w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich."

12) skreśla się § 36.

13) w §41 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„ 3. W przypadku dopuszczenia za zgodą pracownika do używania własnej odzieży i obuwia roboczego, pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości uwzględniającej ich aktualne ceny."

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.