

Zarządzenie Nr 3 /2017

Starosty Ostródzkiego
z dnia 12 stycznia 2017 roku

w sprawie: *realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w Powiecie Ostródzkim w 2017 r.*

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1534 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1166 z późn. zm.), § 4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850),

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam wytyczne Starosty Ostródzkiego-Szefa Obrony Cywilnej Powiatu do realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadzam kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na terenie powiatu, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuję kierowników jednostek powiatowej administracji zespolonej oraz burmistrzów i wójtów Powiatu Ostródzkiego do ustalenia wytycznych i kalendarzowych planów dla podległych jednostek organizacyjnych oraz zakładów pracy działających na administrowanym terenie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Andrzej Wiczkowski

WYTYCZNE STAROSTY OSTRÓDZKIEGO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ POWIATU

I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA

A/ Celem działania w 2017 roku jest:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - 1) doskonalenie współdziałania organów administracji państwowej i samorządowej szczebli powiatowego i gminnego oraz Sił Zbrojnych w realizacji zadań planowania cywilnego na obszarze powiatu ostródzkiego,
 - 2) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne szkoleń realizowanych i nadzorowanych przez Starostę z obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. W zakresie obrony cywilnej – kontynuowanie procesu doskonalenia struktur obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przewyższania ich bezpośrednich następstw poprzez dostosowywanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego –usprawnianie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie powiatu.

B/ Zamiar działania:

B/ Zamiar działania:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - 1) aktualizacja i doskonalenie planów zarządzania kryzysowego w powiecie, zgodnie z właściwymi cyklami planowania,
 - 2) koordynacja działalności szkoleniowej z zakresu ZK, OC i spraw obronnych na obszarze powiatu.
2. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) prowadzenie działań doskonalących w zakresie: planowania i szkolenia w ramach systemów wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania ,
 - 2) kontynuowanie procesu dostosowywania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa,
 - 3) analizowanie i opracowywanie rozwiązań usprawniających realizację zadań obrony cywilnej w obowiązującym stanie prawnym.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego – nadzór merytoryczny nad pracą miejskich i gminnych centrów zarządzania kryzysowego.

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Planowania cywilnego i szkolenia:

- 1) aktualizacja zestawienia zasobów możliwych do użycia w sytuacji kryzysowej pozostających w dyspozycji Starosty Ostródzkiego,
- 2) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne wszystkich szkoleń i ćwiczeń realizowanych przez Starostę, z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,
- 3) prowadzenie działalności kontrolnej z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, celem poprawy funkcjonowania struktur w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla i gminnego
- 4) bieżąca aktualizacja Planu ochrony przed powodzią powiatu ostródzkiego,
- 5) udział w jesiennych przeglądach urządzeń wodnych na terenie powiatu ostródzkiego,
- 6) wdrożenie do praktycznej działalności dokumentacji planistycznej zgodnie z postanowieniami ustawy o systemie ochrony ludności (po jej uchwaleniu).

2. Obrony cywilnej:

- 1) integrowanie i rozwijanie współpracy pomiędzy organami samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacji pozarządowych (OSP, WOPR oraz innych) w struktury obrony cywilnej jako formacji obrony cywilnej,
- 2) przeprowadzenie szkolenie dla przedstawicieli gmin w zakresie realizacji wytycznych do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2017 r.,
- 3) opracowanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej za 2016 r.,
- 4) intensyfikacja i dostosowanie działania Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA) do aktualnych potrzeb OC, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami CBRN zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45 D) oraz procedurami KSWSiA,
- 5) rozwijanie i wdrażanie narzędzi informatycznych (mapa cyfrowa) na szczeblach administracji samorządowej,
- 6) propagowanie wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom, z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych, ulotek i publikacji oraz organizację pogadanek i szkoleń,
- 7) w czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkolenia formacji SWA OC uwzględniana będzie następująca tematyka:
 - a) przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych;
 - b) przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych;
 - c) dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku zdarzeń CBRN procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiana informacji;
 - d) uruchamianie (sprawdzanie sprawności) scentralizowanych systemów alarmowych miast i gmin;
 - e) wykorzystanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemów alarmowych miast do wprowadzania i przekazywania gminnych, powiatowych i wojewódzkich procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - f) sprawdzanie łączności z WBiZK w każdą środę w godz. 8.00 – 9.00;
 - g) przeprowadzenie treningu WSWSiA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych w dniu 1 sierpnia godz. 17.00 i w dniu 1 września godz. 12.00);
- 8) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań,
- 9) uczestniczenie w prowadzonych zawodach o tematyce OC (olimpiady, spartakiady, konkursy itp.),

- 10) wspieranie organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej,
- 11) pozyskiwanie, w miarę posiadanych środków finansowych, sprzętu, środków technicznych i umundurowania niezbędnego do realizacji zadań OC uwzględniając wytyczne Szefa OCK z dnia 3 marca 2014 r.,
- 12) utrzymywanie sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez prowadzenie bieżącej konserwacji, napraw, remontów i legalizacji,
- 13) w czasie realizacji szkoleń z zakresu OC uwzględniana będzie następująca tematyka:
 - a) ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności państwa;
 - b) zadania i kompetencje organów administracji publicznej, służb, inspekcji, straży w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i ochrony zabytków kultury;
 - c) wybrane zagadnienia z zarządzania w sytuacjach kryzysowych;
 - d) formacje obrony cywilnej – zadania, sposób organizacji, wyposażenie, zasady osiągania gotowości do działania;
 - e) reklamowanie osób funkcyjnych, nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych oraz świadczenia na rzecz OC;
 - f) wybrane zagadnienia z zakresu powszechnej samoobrony ludności z uwzględnieniem problematyki potencjalnych zagrożeń (lokalnych), zapobiegania, reagowania na zagrożenia oraz pomocy wzajemnej;
 - g) zasady postępowania społeczeństwa po usłyszeniu alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych;
 - h) zadania organizacji pozarządowych w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej;
 - i) zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia,
- 14) ćwiczenia struktur i organów OC realizowane będą zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej,
- 15) sprawowanie bieżącego nadzoru nad realizacją ćwiczeń i szkoleń w zakresie obrony cywilnej,
- 16) doskonalenie zasad współpracy z organami wojskowymi w zakresie zapewnienia potrzeb osobowych na rzecz skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej.

3. Zarządzania kryzysowego:

- 1) organizacja pracy i posiedzeń Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 2) usprawnienie funkcjonującego systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie powiatu poprzez obsługę Centralnej Aplikacji Raportującej,
- 3) prowadzenie współpracy z Siłami Zbrojnymi RP, w szczególności w sytuacjach użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w ramach realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego,
- 4) monitorowanie, dokumentowanie i analizowanie zagrożeń epidemicznych, epizootycznych i epifitozycznych występujących w powiecie ostródzkim,
- 5) nadzór nad pracą miejskich i gminnych centrów zarządzania kryzysowego, w szczególności nad raportowaniem doraźnym

4. Bezpieczeństwa publicznego:

- 1) podejmowanie inicjatyw na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie powiatu ostródzkiego (m.in. akcja „Czad nie musi zabijać”, „Bezpieczne wakacje”, „Bądź widoczny – bądź bezpieczny”),

5. Działalności kontrolnej:

- 1) w ramach kontroli realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego skontrolowane zostaną łącznie 3 jednostki samorządowe szczebla gminnego ,

6. Zadania dla Wydziałów SP oraz miejskich i gminnych jednostek samorządu terytorialnego:

1) w zakresie planowania cywilnego i szkolenia:

- a) bieżąca aktualizacja dokumentów planistycznych szczebla powiatowego i gminnego zgodnie z cyklami planowania;
- b) współdziałanie w zakresie doskonalenia systemu udzielania pomocy psychologicznej ofiarom zdarzeń masowych.

2) w zakresie obrony cywilnej:

- a) uaktualnienie dokumentacji w zakresie realizacji zadań OC;
- b) rozpowszechnienie wśród pracowników informacji o sygnałach alarmowych i komunikatach ostrzegawczych zgodnych z załącznikiem do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2013 poz. 96);
- c) propagowanie wśród pracowników wiedzy w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom.

3) w zakresie zarządzania kryzysowego – permanentne usprawnianie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie województwa.

4) w zakresie bezpieczeństwa publicznego – zintensyfikowanie działań zmierzających do zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa uczestnikom imprez masowych oraz informowanie o nieprawidłowościach mających wpływ na stan bezpieczeństwa organizowanych imprez celem zastosowania odpowiednich środków prewencyjnych, uprawnień nadanych wojewodzie ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2015 roku poz. 2139 z późn. zm.).

5) Zadania dla burmistrzów i wójtów w zakresie bezpieczeństwa publicznego:

- a) zintensyfikowanie działań służących odpowiedniemu zabezpieczeniu organizowanych imprez masowych oraz zapewnienie informowania Wojewody o organizowanych przedsięwzięciach na terenie gmin, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) wzmocnienie nadzoru nad podległymi strażami gminnymi (miejskimi), a także zapewnienie funkcjonowania tych formacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności poprzez aktualizowanie dokumentów regulujących działanie straży gminnych (miejskich) w poszczególnych gminach oraz zapewnienie znajomości przepisów prawnych wśród pracowników oddziałów straży gminnych (miejskich).

KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
NA TERENIE POWIATU OSTRÓDZKIEGO
W 2017 ROKU.

Inspektor
Referat OC, Zdrowia i Spraw Obywatelskich



Henryk MARACZEWSKI

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2. BEZPIECZEŃSTWO I ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE																
1	Posiedzenie Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.		Starosta/Zespół Zarządzania Kryzysowego			do 30			do 30			do 30		do 30		
2	Przygotowanie projektu planu pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r., poz. 1166)	Inspektor PCZK											do 30		
3	Nadzór nad Gminnymi Zespołami Zarządzania Kryzysowego.		Starosta	Praca ciągła												
5	Opracowanie bazy plików dla osób bezdomnych.	Ustawa z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (t.j. z 2009 r. Dz. U. Nr175, poz. 1362)	Inspektor PCZK											do 30		

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1. PLANOWANIE CYWILNE																	
1	Aktualizacja Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warszawo-mazurskim	Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa (Dz.U.Nr 52, poz. 343, art. 44, ust. 2, 3)	Inspektor PCZK													do 31	
3	Zatwierdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r., poz. 1166)	Starosta														Zgodnie z cyklem planowania

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2. OBRONA CYWILNA																
1	Opracowanie oceny stanu Obrony Cywilnej Powiatu na 31. 12. 2015 roku	Rozporządzenie RM z 25. 06. 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz. U. Nr 96, poz. 850).	Starosta Wójt / Burmistrz	15												
2	Dokonanie aktualizacji istniejących budowli ochronnych (schronów i ukryć)			15												
4	Uaktualnienie planów ochrony zabytków na szczeblu powiatów i gmin	Rozporządzenie Ministra Kultury z dn. 25.08.2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz.U. Nr 212 poz. 2153).	Starosta Wójt / Burmistrz								Do 31					
5	Uaktualnienie planów obrony cywilnej na szczeblu powiatów i gmin (w tym planów ewakuacji III stopnia)	Rozporządzenie RM z 25. 06. 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz. U. Nr 96, poz. 850).	Starosta Wójt / Burmistrz								Do 31					
6	Przeprowadzenie wybrakowania sprzętu OC	Ustawa o rachunkowości z 29. 09. 1994 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 330)	Inspektorzy d/s oc									X				Elbląg

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓLWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8	Uwierzytelnianie sprzętu dozymetrycznego.		Inspektorzy d/s OC samorządów	proces ciągły												
9	Przeгляд i konserwacja sprzętu OC.		Inspektorzy d/s OC	proces ciągły												
11	Udział w wojewódzkim treningu wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC.	Rozporządzenie RM z 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96).	Inspektor PCZK	23				18			24				17	
12	Powiatowe treningi wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN		Szefowie OC i pracownicy ds. OC samorządów			24		26						20		

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4.	Odprawa podsumowująca I półrocze	<p>3</p> <p>Ustawa z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1166 z późn. zm.). Rozporządzenie RM z 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16, poz. 150 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z 25.06.2002 r. w sprawie szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850).</p>							23							

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8	XXI Wojewódzka Olimpiada OC	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z późn. zm.); Rozporządzenie RM z 25.06.2002 r. w sprawie szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850). Ustawa z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1166 z późn. zm.)	Z-ca Dyrektora WBIZK Pracownik ds. szkoleń oddziału planowania cywilnego i szkolenia			3											
9	XX Wojewódzka Spartakiada Drużyn Sanitarnych OC												7				
10	Roczna odprawa szkoleniowo-planistyczna	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z późn. zm.); Rozporządzenie RM z 25.06.2002 r. w sprawie szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz. U. Nr 96, poz. 850). Rozporządzenie RM z 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U.	Dyrektor WBIZK Pracownik ds. szkoleń oddziału planowania cywilnego i szkolenia Inspektor PCZK												7-8		

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓLWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		nr 16, poz. 150)														
5. OCHRONA PRZECIWPOWODZIOWA																
1	Sporządzenie wykazu obiektów do ochrony przez wojsko w okresie sptywu lodów i wielkich wód w okresie zimy.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20.02 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów i oddziałów SZ RP w zapobieganiu skutkom klęsk żywiołowych lub ich usuwaniu (Dz.U. Nr 41, poz. 347)	Inspektor PCZK									X			X	

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
2	Udział w przeglądach urzędzeń melioracyjnych i budowli wodnych.		Inspektor PCZK				X	X	X			X	X				
7. KONTROLE																	
Kontrole problemowe wykonywania zadań obronnych																	
1	Powiat Ostródzki	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25.06. 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850))	Zespół Kontrolny Starosty						X			X					2 jednostki