

AN.120.51.2016

**Zarządzenie Nr 51/2016
Starosty Ostródzkiego
z dnia 20 grudnia 2016 r.**

**w sprawie zatwierdzenia planu sprawdzeń ochrony danych osobowych
w Starostwie Powiatowym w Ostródzie na rok 2017**

Na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922) oraz § 3 ust.3 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewnieniu przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji (Dz.U. z 2015 r., poz. 745) **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam plan sprawdzeń ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Ostródzie na 2017 rok, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Andrzej Wiczkowski

*Nie wnoszę zastrzeżeń pod
względem prawnym*

20.12.2016
DATA

CI.1087 RADCA PRAWNY
Tomasz Szalkowski

Plan sprawdzeń ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Ostródzie na rok 2017

Lp.	Termin planowanego sprawdzenia	Przedmiot sprawdzenia	Zakres	Kontrolowany	Kontrolujący
2.	Kwiecień	Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych	Realizacja obowiązku opracowywania i przekazywania ABI wniosków o nadanie upoważnień podległym pracownikom.	Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Wydział Finansowy Wydział Komunikacji i Transportu	Aneta Markowska ABI Szymon Zambrzycki ASI
3.	Wrzesień	Środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych	Zabezpieczenie danych osobowych oraz obszaru ich przetwarzania przed dostępem osób nieuprawnionych w czasie nieobecności w nim osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.	Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Wydział Budownictwa i Architektury Wydział Administracji, Nadzoru i Kadr	Aneta Markowska ABI Szymon Zambrzycki ASI

Zasady dokumentowania czynności:

1. Notatkę sporządza się z zebranych wyjaśnień, przeprowadzonych oględzin oraz czynności związanych z dostępem do urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych;
2. W trakcie sprawdzenia można wykonać kopie otrzymanego dokumentu, obrazu wyświetlonego na ekranie urządzenia stanowiącego część systemu informatycznego, zapisu rejestru systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
3. Powyższe dokumenty przechowuje się w wersji papierowej lub elektronicznej.

Sporządziła: Aneta Markowska

Zatwierdził:

STAFOSTA
Andrzej Wiczakowski