

ZARZĄDZENIE NR 24/2016
STAROSTY OSTRÓDZKIEGO
z dnia 24 maja 2016 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia przepisów regulujących gospodarkę finansową w Starostwie Powiatowym w Ostródzie.

Na podstawie art. 10 ust.2, art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późn. zm.), art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015, poz. 1445 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Dokonać zmian w poz. nr 4 załącznika nr 3 do „Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Starostwie Powiatowym w Ostródzie” będącym załącznikiem nr 3 do zarządzenia nr 8/2015 Starosty Ostródzkiego z dnia 18 lutego 2015 r.

§ 2.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Andrzej Wiczkowski



24.05.2016 r.

RADCA PRAWNY

Aneta Rapkiewicz-Kowalska

Załącznik Nr 3
do Instrukcji w sprawie gospodarki
majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku
i zasad odpowiedzialności za powierzone
mienie w Starostwie Powiatowym w Ostródzie

Harmonogram inwentaryzacji na 20... rok

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzację
1.	Grunty	Obszar powiatu ostródzkiego	Każdego roku	Weryfikacja sald na dzień 31.12. r.	.....
2.	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej ds. informatyki	Każdego roku	Weryfikacja sald na dzień 31.12 Dane ewidencji księgowej i ewidencji operacyjnej ds. informatyki.	.....
3.	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe	Siedziba starostwa,	Raz na 4 lata	Spis z natury według stanu na dzień 31.12. r.	.....
4.	Budynki i lokale	Obszar powiatu ostródzkiego	Raz na 4 lata	Spis z natury na dzień 31.12. ...	
5.	Środki trwałe w budowie	obszar powiatu ostródzkiego	Każdego roku	Weryfikacja sald na dzień 31.12. r. dane ewidencji księgowej i ewidencji z wydziałów merytorycznych	.....
6.	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane według ewidencji księgowej	Każdego roku	Weryfikacja na dzień 31.12. r.	.....
7.	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	Każdego roku	Pisemne potwierdzenie sald z kontrahentami na dzień 31.12. r.	.....

8.	Środki pieniężne w kasie	Kasa- siedziba starostwa w Ostródzie i oddziału zamiejscowego Morąg	Każdego roku	Roczna pełna, spis z natury wg stanu na dzień 31.12. r.	.....
9.	Druki ścisłego zarachowania	Siedziba starostwa	Każdego roku	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12. r.	.....
10.	Pożyczki i kredyty	Według ewidencji księgowej	Każdego roku	Pisemne uzgodnienie sald według z bankami i instytucjami finansowymi stanu na dzień 31.12. r.	.....
11.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	Każdego roku	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12. r.	.....
12.	Materiały (paliwo)	Samochody służbowe starostwa	każdego roku.	Roczna. Spis z natury według stanu na 31.12....	.....
13.	Własne składniki majątkowe powierzone innym podmiotom	Obszar powiatu ostródzkiego	Każdego roku	Pisemne potwierdzenie stanów składników majątkowych na dzień 31.12. r.	.....
14.	Obce składniki majątku w użyczeniu Starostwa	Siedziba Starostwa i Oddziałów Zamiejscowych	Każdego roku	Spis z natury na dzień 31. 12 .....r.	.....