

**ZARZĄDZENIE Nr 53/2015**  
**STAROSTY OSTRÓDZKIEGO**  
**z dnia 28 września 2015 roku**

**w sprawie powołania składu osobowego stałego dyżuru**  
**w Starostwie Powiatowym w Ostródzie**

Na podstawie § 2 ust 1 pkt. 3 Zarządzenia Nr 243/12 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa,

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Dla potrzeb uruchomienia procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa oraz w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz w planach operacyjnych funkcjonowania jednostek organizacyjnych administracji publicznej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwanych dalej „planami operacyjnymi”, powołuję w Starostwie Powiatowym w Ostródzie Stały Dyżur (SD).

**§ 2**

1. SD organizuje się na bazie wyznaczonych pracowników Starostwa Powiatowego w Ostródzie, spełniających określone wymogi.
2. Stały dyżur pełniony jest w systemie trzech zmian, w skład zmiany wchodzi w zależności od potrzeb: 2-3 osoby, tj. łącznie 6-9 osób.
3. W skład stałego dyżuru wchodzi następujące osoby funkcyjne :
  - 1) starszy dyżurny,
  - 2) dyżurny,
  - 3) łącznik - kierowca .

**§ 3**

1. Imienny skład osób wytypowanych do pełnienia służby w ramach stałego dyżuru zawarty jest w wykazie tabelarycznym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.
2. Propozycję składu osobowego zespołu SD i osób odpowiedzialnych za jego uruchomienie przedstawia Staroście Naczelnik Wydziału Administracji, Nadzoru i Kadr.
3. Osoby wyznaczone do składu SD podlegają w czasie pokoju szkoleniu oraz sprawdzaniu osiągania gotowości SD do działania – wg oddzielnych ustaleń.
4. Szczegółowe zasady organizacji, uruchomienia oraz pełnienia stałego dyżuru określa „**Instrukcja działania stałego dyżuru**” wchodząca w skład dokumentacji stałego dyżuru i stanowiąca **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
5. Dokumentację stałego dyżuru sporządza i aktualizuje Inspektor Referatu Obrony Cywilnej, Zdrowia i Spraw Obywatelskich odpowiedzialny za uruchomienie SD.

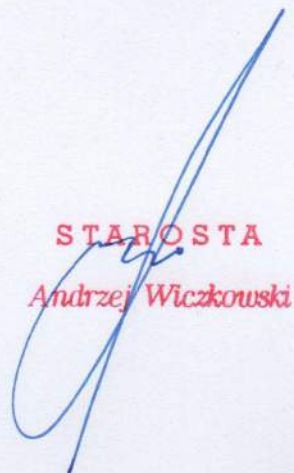


§ 4

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia, a w szczególności nad funkcjonowaniem stałego dyżuru w Starostwie powierzam Naczelnikowi Wydziału Administracji, Nadzoru i Kadr.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
STAROSTA  
Andrzej Wiczkowski

*Nie wnoszę zastrzeżeń pod  
względem prawnym*  
RADCA PRAWNY  
2015-09-28  
*Marzena Koziorowska*

**SKŁAD OSOBOWY STAŁEGO DYŻURU  
 STAROSTY OSTRÓDZKIEGO**

Lp.	Zmiana	Imię i NAZWISKO	Funkcja w stałym dyżurze	Adres domowy	Telefon		UWAGI
					Służbowy	Prywatny	
1.	I	Krzysztof BONK	Starszy dyżurny				
2.		Katarzyna OLIWA	Dyżurny				
3.		Wojciech LEGUCKI	Łącznik-kierowca				
1.	II	Kamil SKOLMOWSKI	Starszy dyżurny				
2.		Mariola DOMIN-CHMIELIŃSKA	Dyżurny				
3.		Mariusz IGNATJUK	Łącznik-kierowca				
1.	III	Michał SZCZEŚNIAK	Starszy dyżurny				
2.		Aneta MARKOWSKA	Dyżurny				
3.		Szymon ZAMBRZYCKI	Łącznik-kierowca				