

Zarządzenie Nr 48/2014

Starosty Ostródzkiego
z dnia 19 grudnia 2014 roku

w sprawie: **realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w Powiecie Ostródzkim w 2015 r.**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.), art. 17 ust. 1, ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1166), § 4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850),

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam wytyczne Starosty Ostródzkiego-Szefa Obrony Cywilnej Powiatu do realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadzam kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na terenie powiatu, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuję kierowników jednostek powiatowej administracji zespolonej oraz burmistrzów i wójtów - szefów obrony cywilnej miast i gmin Powiatu Ostródzkiego do ustalenia wytycznych i kalendarzowych planów dla podległych jednostek organizacyjnych oraz zakładów pracy działających na administrowanym terenie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 roku.

STAROSTA
Andrzej Wiczowski

*Nie wnoszę zastrzeżeń pod
względem prawnym*

2014 -12- 19 RADCA PRAWNY

Marzena Koziorowska

WYTYCZNE
STAROSTY OSTRÓDZKIEGO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ POWIATU

I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA

A/ Celem działania w 2015 roku jest:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - 1) doskonalenie współdziałania organów administracji państwowej i samorządowej szczebla powiatowego i gminnego w realizacji zadań planowania cywilnego na obszarze powiatu ostródzkiego,
 - 2) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne szkolenia realizowanego z zakresu spraw obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.
2. W zakresie obrony cywilnej
 - 1) doskonalenie obecnie obowiązujących rozwiązań organizacyjno-prawnych w dziedzinie obrony cywilnej, dostosowanie ich do aktualnych wyzwań i potrzeb w dziedzinie bezpieczeństwa, w tym ze szczególnym uwzględnieniem zadań związanych z planowaniem, wykrywaniem zagrożeń, ostrzeganiem i alarmowaniem,
 - 2) dostosowanie struktur formacji OC do obowiązujących normatywów sprzętowych.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego – usprawnienie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie powiatu.

B/ Zamiar działania:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - 1) aktualizacja planów zarządzania kryzysowego w powiecie, zgodnie z właściwymi cyklami planowania,
 - 2) doskonalenie systemu procedur zarządzania kryzysowego (zgodnie z zarządzeniem PRM nr 74 z dnia 12 października 2011 r. w szczególności modułów wprowadzania stopni alarmowych,
 - 3) koordynacja działalności szkoleniowej z zakresu ZK, OC i spraw obronnych na obszarze powiatu
2. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) wdrożenie „Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej”,
 - 2) integrowanie i rozwijanie współpracy pomiędzy organami samorządowymi w zakresie włączenia jednostek ochotniczych straży pożarnych w struktury obrony cywilnej jako formacji obrony cywilnej,
 - 3) dążenie do możliwości emisji w regionalnych stacjach telewizyjnych i radiowych cyklicznych programów z zakresu powszechnej samoobrony dotyczących potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania i zachowania się po

usłyszeniu sygnału ogłoszenia alarmu.

3. W zakresie zarządzania kryzysowego – nadzór merytoryczny nad pracą, miejskich i gminnych centrów zarządzania kryzysowego.

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Planowania cywilnego i szkolenia:

- 1) sprawdzenie i przedstawienie Staroście do zatwierdzenia Powiatowych/Miejskich Planów Zarządzania Kryzysowego zgodnie z właściwymi cyklami planowania,
- 2) prowadzenie działalności kontrolnej z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, celem poprawy funkcjonowania struktur w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla i gminnego oraz sprawdzenie wykonywania zarządzeń i rozporządzeń Wojewody dotyczących działań bieżących samorządów w przedmiotowych zakresach,
- 3) bieżąca aktualizacja Planu ochrony przed powodzią powiatu ostródzkiego, w tym aktualizacja planu ewakuacji na wypadek powodzi,
- 4) udział w wiosennych i jesiennych przeglądach wałów przeciwpowodziowych i urządzeń wodnych, oraz sporządzenie informacji o stanie technicznym urządzeń melioracji wodnych podstawowych spełniających funkcję ochrony przeciwpowodziowej na terenie powiatu ostródzkiego,

2. Obrony cywilnej:

- 1) dążenie do włączenia jak największej liczby jednostek ochotniczych straży pożarnych w struktury obrony cywilnej poprzez nadawanie ich członkom przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych,
- 2) propagowanie wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom, z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych ulotek i publikacji oraz innych form szkolenia,
- 3) podnoszenie świadomości obywateli oraz osób odpowiedzialnych za realizację zadań w obszarze ochrony ludności i obrony cywilnej z zakresu międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych,
- 4) intensyfikacja i dostosowanie działania Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA) do aktualnych potrzeb OC, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami CBRN zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45)
- 5) rozwijanie i wdrożenie narzędzi informatycznych (mapa cyfrowa) w Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego (PCZK) oraz na szczeblach administracji samorządowej,
- 6) rozbudowa systemu informatycznego do analizy i prognozowania zagrożeń oraz skażeń spowodowanych rozprzestrzenianiem się materiałów niebezpiecznych w przypadku zdarzeń CBRN dla potrzeb wsparcia działań PCZK,
- 7) w czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkolenia formacji SWA OC uwzględnić następującą tematykę:
 - a) przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych;
 - b) przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych;
 - c) wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych;
 - d) dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku zdarzeń CBRC procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiana informacji;

- e) uruchamianie (sprawdzanie sprawności) scentralizowanych systemów alarmowych miast;
 - f) wykorzystanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemów alarmowych miast do wprowadzania i przekazywania gminnych, powiatowych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - g) sprawdzanie łączności przez WBiZK w każdą środę w godz. 8.00 – 9.00;
 - h) przeprowadzenie treningu WSWSiA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych w dniu 1 sierpnia godz. 17.00 i w dniu 1 września godz. 12.00),
- 10) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań,
 - 11) uczestniczenie w prowadzonych zawodach o tematyce OC (olimpiady, spartakiady, konkursy itp.),
 - 15) pobudzanie oraz inicjowanie wzajemnej współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej,
 - 16) wspieranie organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej,
 - 17) utrzymywanie sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez prowadzenie bieżącej konserwacji, napraw, remontów i legalizacji,
 - 18) prowadzenie weryfikacji istniejących budowli ochronnych (schronów i ukryć) w zakresie stanu technicznego i możliwości ich wykorzystania w czasie zagrożeń oraz aktualizować bazy danych w tym zakresie,
 - 19) w czasie realizacji szkoleń z zakresu OC uwzględnić następującą tematykę:
 - a) ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności państwa;
 - b) zadania i kompetencje organów administracji publicznej, służb, inspekcji, straży w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i ochrony zabytków kultury;
 - c) wybrane zagadnienia z zarządzania w sytuacjach kryzysowych;
 - d) międzynarodowe prawo humanitarne w aspektach dotyczących ochrona ludności i obrony cywilnej oraz ochrony zabytków kultury;
 - e) formacje obrony cywilnej – zadania, sposób organizacji, wyposażenie, zasady osiągania gotowości do działania;
 - f) sposoby postępowania w kontaktach z mediami w sytuacjach kryzysowych, rola mediów w sytuacjach kryzysowych;
 - g) reklamowanie osób funkcyjnych, nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych oraz świadczenia na rzecz OC;
 - h) zasady postępowania społeczeństwa po usłyszeniu alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych;
 - i) zadania organizacji pozarządowych w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej;
 - j) zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia,
 - 17) racjonalne wydatkowanie środków przeznaczonych na szkolenia i ćwiczenia,
 - 18) doskonalenie zasad współpracy z organami wojskowymi w zakresie zapewnienia potrzeb osobowych na rzecz skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej.

3. Zarządzania kryzysowego:

- 1) organizacja pracy i posiedzeń Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wspomaganie realizacji funkcji Starosty jako Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 2) prowadzenie współpracy z Siłami Zbrojnymi RP, w szczególności w sytuacjach użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w ramach realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego,
- 3) monitorowanie, dokumentowanie i analizowanie zagrożeń epidemicznych, epizootycznych

- i epifitozycznych występujących na terenie powiatu,
- 4) nadzór nad pracą miejskich i gminnych centrów zarządzania kryzysowego,
- 5) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem przejezdności dróg powiatowych w okresie zimowym.

W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:

- 1) aktualizacja planów zarządzania kryzysowego w powiecie, zgodnie z cyklem planowania;
 - 2) wdrożenie systemów procedur zarządzania kryzysowego;
 - 3) zabezpieczenie organizacyjne działalności szkoleniowej w powiecie.
2. W zakresie obrony cywilnej:
- 1) uzgodnienie i wdrożenie planów obrony cywilnej na szczeblu powiatu i gminy;
 - 2) upowszechnianie zadań obrony cywilnej wśród ludności poprzez szkolenia z zakresu powszechnej samoobrony;
 - 3) weryfikacja struktur formacji obrony cywilnej.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego:
- 1) merytoryczny nadzór nad pracą miejskich i gminnych zespołów zarządzania kryzysowego;
 - 2) prowadzenie spraw związanych z bezdomnością na terenie powiatu;
4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego:
- 1) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego na obszarze powiatu;
 - 2) realizacja przedsięwzięć zgodnych z prawem dotyczących zabezpieczenia imprez masowych na terenie powiatu

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Planowania cywilnego i szkolenia:
- 1) aktualizacja planu zarządzania kryzysowego powiatu;
 - 2) aktualizacja Zestawienia podmiotów o szczególnym znaczeniu dla funkcjonowania państwa i gospodarki, ochrony zdrowia, życia lub bezpieczeństwa obywateli;
 - 3) opracowanie bazy danych dotyczących sił i środków (wersja elektroniczna);
 - 4) doskonalenie procedur współdziałania z operatorami energii funkcjonującymi na obszarze powiatu w przypadku wystąpienia awarii o charakterze katastroficznym;
 - 5) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne szkoleń i ćwiczeń realizowanych przez Starostę z zakresu spraw obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej;
 - 6) sprawowanie działalności kontrolnej z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w gminie/mieście;
 - 7) aktualizacja planu ochrony przed powodzią;
 - 8) uczestnictwo w wiosennych i jesiennych przeglądach wałów i urządzeń wodnych;
2. Obrony cywilnej:
- 1) wdrożenie powiatowych planów obrony cywilnej;
 - 2) wdrożenie gminnych/miejskich planów obrony cywilnej;
 - 3) intensyfikacja i dostosowanie działania Powiatowych Ośrodków Analizy Danych i Alarmowania (POADA) do aktualnych potrzeb OC, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami NBC zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45B);
 - 4) zapewnienie wysokiego poziomu funkcjonowania i modernizacja powiatowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania;
 - 5) rozwijanie i wdrożenie narzędzi informatycznych (mapa cyfrowa);

- 6) w czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkolenia formacji SWA OC uwzględnić następującą tematykę:
 - a) przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych;
 - b) przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych;
 - c) wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych;
 - d) dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku uderzeń bronią masowego rażenia (BMR) procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiana informacji;
 - e) wykorzystanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemów alarmowych miast do wprowadzania i przekazywania gminnych, powiatowych i wojewódzkich procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - f) wdrażanie nowych sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych do szczebla gminy łącznie;
 - g) sprawdzanie łączności w każdą środę w godz. 8.00 – 9.00;
 - h) przeprowadzenie treningu WSWSiA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych w dniu 01 sierpnia godz. 17.00 i w dniu 01 września godz. 12.00);
- 7) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań;
- 8) uczestniczenie w prowadzonych zawodach o tematyce OC (olimpiady, spartakiady, konkursy);
- 9) realizowanie przyznanych środków finansowych na zakupy sprzętu i materiałów OC;
- 10) przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu magazynowego i sprzętu przeznaczonego dla formacji obrony cywilnej;
- 11) przeprowadzenie wybrakowania i utylizacji części sprzętu obrony cywilnej;
- 12) w czasie realizacji szkoleń z zakresu OC uwzględnić następującą tematykę:
 - a) ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności państwa;
 - b) zadania i kompetencje organów administracji publicznej, służb, inspekcji, straży w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i ochrony zabytków kultury;
 - c) wybrane zagadnienia z zarządzania w sytuacjach kryzysowych;
 - d) międzynarodowe prawo humanitarne w aspektach dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ochrony zabytków kultury;
 - e) formacje obrony cywilnej – zadania, sposób organizacji, wyposażenie, zasady osiągania gotowości do działania;
 - f) psychologiczne aspekty sytuacji kryzysowych, ze szczególnym uwzględnieniem udzielania pomocy psychologicznej osobom poszkodowanym oraz ratownikom;
 - g) sposoby postępowania w kontaktach z mediami w sytuacjach kryzysowych, rola mediów w sytuacjach kryzysowych;
 - h) reklamowanie osób funkcyjnych, nadawanie przydziałów organizacyjno mobilizacyjnych oraz świadczenia na rzecz OC;
 - i) wybrane zagadnienia z zakresu powszechnej samoobrony ludności;
 - j) zadania organizacji pozarządowych w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej;
 - k) zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia;
- 13) racjonalne wydatkowanie środków przeznaczonych na szkolenia i ćwiczenia;
- 14) przesłanie do WBiZK Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie sprawozdania z realizacji szkoleń przeprowadzonych na szczeblu terenowym w ramach oceny stanu obrony cywilnej w terminie do 15 lutego 2011 r.
- 15) przeprowadzenie kwalifikacji kandydatów na instruktorów obrony cywilnej zgodnie z „Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju w zakresie kwalifikacji i działalności

instruktorów obrony cywilnej”.

3. Zarządzania kryzysowego:

- 1) organizacja pracy i posiedzeń Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- 2) udział w wiosennych i jesiennych przeglądach wałów i urządzeń wodnych;
- 3) doskonalenie w ramach ćwiczeń procedur ochrony ludności na wypadek zagrożeń;
- 4) sprawdzenie poprawności funkcjonowania gminnych centrów zarządzania kryzysowego;
- 5) doskonalenie procedur działania i współdziałania wszystkich podmiotów ratowniczych zawodowych i społecznych;
- 6) współdziałać z organami wojskowymi i samorządowymi w oczyszczaniu terenu z przedmiotów wybuchowych i niebezpiecznych;
- 7) realizowanie wydatków finansowych zgodnie z przydzielonymi limitami;
- 8) prowadzenie prac związanych z bezdomnością na terenie powiatu;

4. Bezpieczeństwa publicznego:

- 1) prowadzenie koordynacji działań, monitoringu, analiz i sprawozdawczości w celu poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie powiatu ostródzkiego;
- 2) podejmowanie inicjatyw na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie powiatu ostródzkiego (m. in. akcja „Czad nie musi zabijać”, „Bezpieczne wakacje”);
- 3) prowadzenie ewidencji oraz monitoringu realizacji programów mających na celu poprawę bezpieczeństwa mieszkańców powiatu;
- 4) prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego związanych z działalnością Państwowej Straży Pożarnej oraz Ochotniczej Straży Pożarnej;
- 5) prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa na wodzie oraz ratownictwa wodnego.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Starosty
Ostródzkiego Nr 25 z dnia 19 grudnia 2014 r.

KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
NA TERENIE POWIATU OSTRÓDZKIEGO
W 2015 ROKU.

Inspektor
Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego

Henryk MARACZEWSKI

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
2. BEZPIECZEŃSTWO I ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE																	
1	Posiedzenie Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. Nr 89, poz. 590)	Starosta/Zespół Zarządzania Kryzysowego			do 30			do 30			do 30		do 30			
2	Przygotowanie projektu planu pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.		Inspektor PCZK												do 30		
3	Nadzór nad Gminnymi Zespołami Zarządzania Kryzysowego.		Starosta	Praca ciągła													
4	Konferencja szkoleniowa dla komendantów straży gminnych/miejskich.	Ustawa z 29.08.a 1997 r. o strażach gminnych (Dz.U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.	Dyrektor WBiZK			do 31											
5	Opracowanie bazy placówek dla osób bezdomnych.	Ustawa z 12 .03. 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. z 2009 r. Dz. U. Nr175, poz. 1362)	Inspektor PCZK											do 30			

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2. OBRONA CYWILNA																
1	Opracowanie oceny stanu Obrony Cywilnej Powiatu na 31. 12. 2014 roku	Rozporządzenie RM z 25. 06. 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz. U. Nr 96, poz. 850).	Starosta Wójt / Burmistrz		15											
2	Dokonanie aktualizacji istniejących budowli ochronnych (schronów i ukryć)				15											
3	Wykonanie postanowień Zarządzenia Nr 215/2014 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 lipca 2014 r. sprawie przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania (SWO) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego oraz tworzenia i funkcjonowania formacji obrony cywilnej przewidzianych	Rozporządzenie RM z 25. 06. 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz. U. Nr 96, poz. 850).	Starosta Wójt / Burmistrz						Do 31							

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	do wykonania pozostałych zadań specjalnych i ogólnych																
4	Uaktualnienie planów ochrony zabytków na szczeblu powiatów i gmin	Rozporządzenie Ministra Kultury z dn. 25.08.2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz.U. Nr 212 poz. 2153).	Starosta Wójt / Burmistrz									Do 31					
5	Uaktualnienie planów obrony cywilnej na szczeblu powiatów i gmin (w tym planów ewakuacji III stopnia)	Rozporządzenie RM z 25. 06. 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz. U. Nr 96, poz. 850).	Starosta Wójt / Burmistrz									Do 31					
6	Przeprowadzenie wybrakowania sprzętu OC	Ustawa o rachunkowości z 29. 09. 1994 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 330)	Inspektorzy d/s oc										X	X			

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
7	Udział w wojewódzkich treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN		Starosta Wójt / Burmistrz		15												
8	Uwierzytelnianie sprzętu dozymetrycznego.		Inspektorzy d/s OC samorządów	proces ciągły													
9	Przeгляд i konserwacja sprzętu OC.		Inspektorzy d/s OC										X	X			
10	Przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu przeznaczonego dla formacji oc	Ustawa o rachunkowości z 29.09.1004 r. (Dz.U> Nr 121 poz. 591 z późn. zm. tekst jednolity Dz.U. Nr 76 poz. 694 z 27.03.2002)	Inspektorzy d/s OC samorządów										X	X			

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
11	Udział w wojewódzkim treningu wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC.	Rozporządzenie RM z 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu	Inspektor PCZK		19			14				27			12		
12	Powiatowe treningi wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96).	Szefowie OC i pracownicy ds. OC samorządów			21			25						20		
13	Trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania.	Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16.10. 2006 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. Nr 191, poz. 1415)	Szefowie OC miast i gmin									1 godz 17.00	1 godz 12.00				
14	Sprawdzania łączności.		Inspektor ds. łączności, ostrzegania i alarmowania	Raz w tygodniu (tylko powiaty)													

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
7	Szkolenie pracowników powiatów oraz komendantów POADA z zakresu Metodyki ATP-45	Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 21 kwietnia 2009 r. w spr. zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej	Inspektor PCZK					21-22						15-16			Szkolenie wyjazdowe połączone ze szkoleniem pracowników powiatów
8	XX Wojewódzka Olimpiada OC	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.). Rozporządzenie RM z 25. 06. 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96,	Z-ca Dyrektora WBiZK Pracownik ds. szkoleń oddziału planowania cywilnego i szkolenia			6											
9	XIX Wojewódzka Spartakiada Drużyn Sanitarnych OC											5					

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5. OCHRONA PRZECIWPOWODZIOWA																
1	Sporządzenie wykazu obiektów do ochrony przez wojsko w okresie spływu lodów i wielkich wód w okresie zimy.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20.02 2003 r. w sprawie szczególnych zasad udziału pododdziałów i oddziałów SZ RP w zapobieganiu skutkom klęsk żywiołowych lub ich usuwaniu (Dz.U. Nr 41. poz. 347)	Inspektor PCZK										X	X		
2	Udział w przeglądach urządzeń melioracyjnych i budowli wodnych.		Inspektor PCZK					X	X				X	X		

