

KLAUZULA INFORMACYJNA z zakresu danych osobowych dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest: STAROSTA OSTRÓDZKI
Starostwo Powiatowe 14-100 OSTRÓDA ul. Jana III Sobieskiego 5, tel. 89 6429800,
e-mail: sekretariat@powiat.ostroda.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:
Starostwo Powiatowe 14-100 OSTRÓDA ul. Jana III Sobieskiego 5, tel. 89 6429840
adres e-mail: grobis@powiat.ostroda.pl
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja zadań ustawowych w sprawach związanych ze stosunkiem pracy (ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy)
4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane podmiotom uprawnionym z mocy prawa.
5. Dane osobowe:
 - kandydatów niespełniających wymagań niezbędnych zawartych w ogłoszeniu będą przechowywane przez okres jednego miesiąca od dnia rozstrzygnięcia konkursu,
 - kandydatów spełniających co najmniej wymagania niezbędne zawarte w ogłoszeniu będą przechowywane przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (kat. B5).
6. Posiada Pani / Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Posiada Pani / Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Pani / Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
10. Podanie danych jest wymogiem obowiązkowym i wynika z art. 22¹ i art. 298¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Przyjętam/ Przyjąłem do wiadomości

.....

(data i podpis)